



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD DONJI MIHOLJAC  
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 36. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 1/21. i 9/22.-ispravak), Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 15. sjednici održanoj dana 06. rujna 2023. godine donosi

**PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA  
STAMBENOG PITANJA MLADIH OSOBA NA PODRUČJU  
GRADA DONJEG MIHOLJCA U 2023. GODINI**

**Članak 1.**

Ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih osoba na području Grada Donjeg Miholjca (u daljnjem tekstu: Program) Grad Donji Miholjac namjerava pomoći mladom stanovništvu u rješavanju stambene problematike.

Imajući u vidu sve veće migracije s područja Grad Donji Miholjac u potrazi za boljim uvjetima života, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Grada, nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. Za realizaciju tog cilja potrebno je omogućiti i izgradnju stambenog fonda kao i drugih javnih građevina koje prate opće potrebe stanovnika i stanovanja. Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Grada su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

**I. CILJ I KORISNICI PROGRAMA**

**Članak 2.**

Glavni cilj koji se želi postići ovim Programom je uspostaviti učinkovit, efikasan i operativan sustav mjera i aktivnosti koji će rezultirati poticanjem povratka, ostanka i naseljavanja stanovništva na području Grada Donjeg Miholjca, a sve u svrhu demografske revitalizacije.

Korisnici mjera iz ovog Programa su mlade osobe i mlade obitelji.

Mladom osobom u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj zahtjeva koji:

- a) nije navršio 41 godina života u godini u kojoj se raspisuje javni poziv
- b) rješava svoje stambeno pitanje prvi puta stjecanjem vlasništva nad nekretninom (kućom ili građevinskim zemljištem) ili izgradnjom obiteljske kuće ili rekonstrukcijom postojećeg vlastitog stambenog objekta.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa smatra se podnositelj zahtjeva koji:

- c) nije navršio 41 godina života u godini u kojoj se raspisuje javni poziv ili barem jedan od bračnih drugova nije navršio 41 godinu života u godini u kojoj se raspisuje javni poziv pri čemu jedan od bračnih drugova mora biti vlasnik nekretnine
- d) rješava svoje stambeno pitanje prvi puta stjecanjem vlasništva nad nekretninom (kućom ili građevinskim zemljištem) ili izgradnjom obiteljske kuće ili rekonstrukcijom postojećeg vlastitog stambenog objekta.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa smatra se i jednoroditeljska obitelj i samohrani roditelj.

Pojedini izrazi u smislu ovog Programa imaju sljedeće značenje:

- Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete/djecu i uzdržava ga/ih.
- Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Korisnici mjera iz ovog Programa ne mogu biti osobe kojima su odobrene potpore Grada Donjeg Miholjca po Programu mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih osoba na području Grada Donjeg Miholjca u 2020., 2021. i 2022. godini niti članovi njihove uže obitelji (bračni drug i djeca) osim za Mjeru 4.: Financijska pomoć za priključak na vodovodnu, plinsku i električnu mrežu.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Grada Donjeg Miholjca pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Grada Donjeg Miholjca.

Korisnici potpora ne smiju imati nepodmirene obveze prema Gradu Donjem Miholjcu i Republici Hrvatskoj.

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **II. MJERE ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OSOBA**

### **Članak 3.**

#### **MJERA 1. : Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Grada Donjeg Miholjca**

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva koji je kupio nekretninu koja se nalazi na području Grada Donjeg Miholjca - građevinsko zemljište ili stambeni objekt (kuću ili stan), a kupovinom te nekretnine podnositelj zahtjeva je po prvi puta stekao vlasništvo te rješava svoje stambeno pitanje.

Građevinskim zemljištem za potrebe ovog Programa smatra se zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina odnosno građevinskim zemljištem smatra se katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s prostornim planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladno prostornom planu Grada.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio građevinsko zemljište ili stambeni objekt na području Grada Donjeg Miholjca i kupovinom postao njegovim vlasnikom nakon 01. siječnja 2022. godine može ostvariti pomoć za kupnju na ime subvencije kupoprodajne cijene u iznosu od 5.000,00 eura, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora uz uvjet da isti ugovor nije zaključen s članovima obitelji (srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj do četvrtog stupnja) podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog druga.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom građevinskog zemljišta ili stambenog objekta postao suvlasnikom na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru moguća je dok je raspisan Javni poziv ili do iskorištenja predviđenih sredstava za ovu proračunsku godinu.

Grad Donji Miholjac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za kupnju stambenog objekta (kuće ili stana) na području Grada Donjeg Miholjca i time postao Korisnikom ovog Programa, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 3 mjeseca od zaključenja Ugovora o dodjeli potpore te zadržati to prebivalište slijedećih 10 godina od dana sklapanja istog.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć/subvencija za kupnju građevinskog zemljišta na području Grada Donjeg Miholjca i time postao Korisnikom ovog Programa dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljene nekretnine - građevinskog zemljišta u roku 2 godine od zaključenja Ugovora o dojeli potpore te zadržati to prebivalište 10 godina od dana zaključenja Ugovora o dodjeli potpore.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Gradu Donjem Miholjcu.

Korisnik Programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 10 godina od dana zaključenja Ugovora o dodjeli potpore. Izuzetak je ako korisnik Programa kupuje drugu nekretninu na području Grada Donjeg Miholjca kojom poboljšava uvjete stanovanja. Tada je dužan donijeti Gradu dokaz o prodaji prve nekretnine za koju je dobio potporu i Ugovor o kupoprodaji druge nekretnine.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Gradu Donjem Miholjcu.

Potpora je jednokratna po korisniku mjere odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa.

Korisnik ovog Programa dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije u korist Grada Donjeg Miholjca.

Korisnik ovog Programa dužan u razdoblju od 10 godina od zaključenja ugovora o dodjeli potpore svake godine u mjesecu prosincu, od 01. do 31. dostaviti Gradu Donjem Miholjcu potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da Korisnik i članovi njegove obitelji prebivaju na adresi nekretnine čija je kupnja sufinancirana ovim Programom (od prijave na adresi kupljene nekretnine u rokovima ranije navedenim). Iznimno, u slučaju razvoda braka, barem jedan od bračnih drugova mora zadržati prebivalište u propisanom roku na adresi nekretnine čija je kupnja sufinancirana ovom mjerom.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije
- ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom, osim da kupuje drugu nekretninu na području Grada Donjeg Miholjca kojom poboljšava uvijete stanovanja

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik primio financijske pomoći/ subvenciju.

#### **Članak 4.**

##### **MJERA 2.: Financijska pomoć za gradnju obiteljske kuće (stambeni objekt)**

Podnositelj zahtjeva, koji je vlasnik građevinskog zemljišta, a namjerava graditi obiteljsku kuću (stambeni objekt) na području Grada Donjeg Miholjca može ostvariti pomoć za gradnju u iznosu od 5.000,00 eura pod uvjetom da je gradnja iste započela nakon 01. siječnja 2022. godine, da posjeduje dokaz o vlasništvu građevinskog zemljišta te važeći akt kojim se odobrava građenje i građevinsku dozvolu.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik na nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom u jednakim suvlasničkim udjelima.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Podnositelj zahtjeva je dužan u roku 2 godine od zaključenja ugovora o dodjeli potpore završiti građevinu te sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi novoizgrađene obiteljske kuće i zadržati to prebivalište 10 godina od zaključenja Ugovora o dodjeli potpore. Izuzetak od

obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Korisnik Programa koji je vlasnik stambenog objekta ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu za čiju je izgradnju primio financijsku pomoć/subvenciju u roku od 10 godina od dana zaključenja Ugovora o dodjeli potpore.

Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći/subvencije u cjelokupnom iznosu Gradu Donjem Miholjcu.

Potpore je jednokratna po korisniku mjere odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa.

Prijava na ovu mjeru je moguća dok je raspisan Javni poziv ili do iskorištenja predviđenih sredstava za ovu proračunsku godinu.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Gradu Donjem Miholjcu.

Grad Donji Miholjac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju.

Korisnik ovog Programa dužan u razdoblju od 10 godina od zaključenja ugovora o dodjeli potpore svake godine u mjesecu prosincu, od 01. do 31. dostaviti Gradu Donjem Miholjcu potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da Korisnik i članovi njegove obitelji prebivaju na adresi nekretnine čija je gradnja sufinancirana ovim Programom (od prijave na adresi novoizgrađenog stambenog objekta u rokovima ranije navedenim). Iznimno, u slučaju razvoda braka, barem jedan od bračnih drugova mora zadržati prebivalište u propisanom roku na adresi nekretnine čija je gradnja sufinancirana ovom mjerom.

Korisnik ovog Programa dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije, u korist Grada Donjeg Miholjca.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije
- ukoliko podnositelj ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom - ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu,
- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik primio financijske pomoći/ subvenciju.

## Članak 5.

### **MJERA 3.: Financijska pomoć za poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljske kuće ili stana kojom se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor**

Rekonstrukcija obiteljske kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju, adaptaciju i sanaciju postojećeg stambenog objekta mlade osobe/obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Podnositelj prijave za ovu mjeru mora biti vlasnik nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom te mora biti prijavljen na istoj adresi.

Rekonstrukcija je prihvatljiv trošak ako se poboljšavaju postojeći uvjeti stanovanja. Podnositelj prijave mora dokazati da su radovi provedeni na rekonstrukciji postojećeg stambenog objekta doveli do poboljšanja uvjeta stanovanja, smanjenja troškova energije, bolje iskorištenosti postojećeg stambenog prostora i slično. U tu svrhu obavezan je priložiti fotografije objekta prije i nakon izvedenih radova te troškovnik koji izrađuje ovlašteni inženjer građevinarstva. Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola. Podnositelj prijave prilaže račune koje glase na podnositelja prijave i dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, dogradnji, nadogradnji, adaptaciji i sanaciji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su troškovi materijala i radova na rekonstrukciji stambenog prostora u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja nastali nakon 01. siječnja 2022. godine i plaćeni do dana podnošenja zahtjeva.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Grad Donji Miholjac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Financijska pomoć/subvencija mladoj osobi/obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini 100 % prihvatljivih nastalih troškova rekonstrukcije, a maksimalno u visini **2.600,00** eura.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu podnositelja ili suvlasništvu s bračnim drugom. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Potpورا je jednokratna po korisniku mjere, vlasniku ili suvlasniku stambenog objekta koji mu je jedina nekretnina i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa te se sljedećih 5 godina ne može javiti na ovu mjeru.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina od primljene financijske potpore svake godine u mjesecu prosincu, od 01. do 31. dostaviti Gradu Donjem Miholjcu potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da Korisnik i članovi njegove obitelji prebivaju na adresi nekretnine čija je rekonstrukcija sufinancirana ovom mjerom. Iznimno, u slučaju razvoda braka, barem jedan od bračnih drugova mora zadržati prebivalište na adresi nekretnine čija je rekonstrukcija sufinancirana ovom mjerom.

Korisnik ovog Programa dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći/subvencije, u korist Grada Donjeg Miholjca.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- ukoliko podnositelj otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju je rekonstrukciju primio financijsku pomoć/subvenciju, u roku određenom ovim Programom.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 5 godina od dana od kada je Korisnik primio financijske pomoći/ subvenciju.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po raspisanom javnom pozivu tijekom tekuće godine ili do iskorištenja predviđenih sredstava za tu proračunsku godinu.

Grad Donji Miholjac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o financiranju.

## **Članak 6.**

### **MJERA 4.: Financijska pomoć za priključak na vodovodnu, plinsku i električnu mrežu**

Financijska pomoć po ovoj mjeri može se odobriti podnositelju zahtjeva koji je napravio priključak na vodovodnu, plinsku ili električnu mrežu nakon 01. siječnja 2022. godine, a računi za radove i materijal su plaćeni do dana podnošenja zahtjeva.

Po ovoj mjeri može se ostvariti najviše 1.100,00 eura uz dokaz o plaćanju, s time da se iznos od 1.100,00 eura raspodjeljuje na način da se najviše 350,00 eura može dobiti za priključak na plinsku mrežu, najviše 350,00 eura za električnu mrežu, a za priključak na vodovodnu mrežu može se dobiti najviše 1.100,00 eura.

U koliko se podnosi zahtjev samo za priključak na plinsku ili samo za električnu mrežu ne može se dobiti više od 350,00 eura po pojedinoj vrsti priključka neovisno što je preostalo još sredstava do 1.100,00 eura, a za priključak na vodovodnu mrežu može se dobiti iznos cijene priključka na vodovodnu mrežu do iznosa od 1.100,00 eura.

Potpota je jednokratna i ne može se kombinirati s drugim potporama iz ovog Programa.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu podnositelja ili suvlasništvu s njegovim bračnim drugom, a podnositelj i bračni drug moraju biti prijavljeni na istoj adresi. Za suvlasnički dio podnositelj zahtjeva mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan s radovima i da je upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

## **III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA**

### **Članak 7.**

Javni poziv mladim osobama za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Grada Donjeg Miholjca objavljuje se, za svaku proračunsku godinu i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za tu proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade osobe mogu koristiti, popis dokumentacije koju prijavitelji moraju dostaviti za korištenje te uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere. Objavljuje se na stranicama Grada Donjeg Miholjca [www.donjimiholjac.hr](http://www.donjimiholjac.hr) i na oglasnoj ploči Grada Donjeg Miholjca.

Postupak objave Javnog poziva i zaprimanja prijava provodi Upravni odjel za komunalne, gospodarske, društvene djelatnosti i stručne poslove.

Pregled prijava te razmatranje zahtjeva za isplatu provodi Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana. Povjerenstvo razmatra sve pristigle prijave te ukoliko prijava udovoljava uvjetima Javnog poziva predlaže Gradonačelniku donošenje Odluke o dodjeli potpore. O svakom zahtjevu Odlukom odlučuje gradonačelnik.

O dodijeljenoj potpori sklapa se Ugovor. Ugovor o dodjeli financijske pomoći sklapa Gradonačelnik i Korisnik mjere iz ovog Programa odnosno Podnositelj zahtjeva.

Prijave i zahtjevi za isplatu sredstava koji sadrže potpunu traženu dokumentaciju i udovoljavaju propisanim kriterijima, odobravaju se i isplaćuju sukladno ovom Programu prema redoslijedu zaprimanja i do iskorištenja sredstava.

#### **IV OSTALE ODREDBE**

##### **Članak 8.**

Korisnicima mjera sredstva se mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Gradu Donjem Miholjcu. Stanje duga prema Gradu Donjem Miholjcu na dan podnošenja prijave provjerava se po službenoj dužnosti.

Ukoliko prijava nije potpuna, Povjerenstvo može podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju, a kao datum predaje prijave smatra se datum dostave dopune dokumentacije. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Sredstva se dodjeljuju redoslijedom zaprimanja zahtjeva korisnika koji ispunjavaju sve propisane uvjete po javnom pozivu i programu mjera do iskorištenja svih sredstva osiguranih u Proračunu za tu stavku.

Za provođenje ovog Programa u Proračunu Grada Donjeg Miholjca za 2023. godinu osigurana su novčana sredstva na P-641 u iznosu od 92.900,00 eura.

#### **V. POSLJEDICE KOJE ĆE OVAJ PROGRAM PROIZVESTI**

##### **Članak 9.**

Mjerama financijske pomoći korisnicima koji nemaju druge nekretnine pridonijet će se ostanku mladog stanovništva te naseljavanju novih mladih obitelji na području Grada Donjeg Miholjca koji svoj stambeni status mogu riješiti povoljnije.

Mjerama propisanim ovim Programom utjecat će se dugoročno na uravnoteženje dobne strukture i održanje prostorne ravnoteže stanovništva u smjeru povećanja udjela mlađeg stanovništva što bi za posljedicu imalo revitalizaciju Grada Donjeg Miholjca.



## **VI. PRIMJENA**

### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

KLASA: 370-01/23-01/2

URBROJ: 2158-5-01-23-3

Donji Miholjac, 06. rujna 2023.

**PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:**  
Dražen Trcović, dipl.ing.građ.

#### **DOSTAVITI:**

1. Gradonačelnik, ovdje
2. Upravni odjel za komunalne, gospodarske, društvene djelatnosti i stručne poslove, ovdje
3. Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca, ovdje
4. Središnji državni ured za demografiju i mlade  
Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
5. Pismohrana