



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD DONJI MIHOLJAC  
GRADONAČELNIK  
Stručno povjerenstvo

KLASA: 406-02/22-01/6;  
URBROJ: 2158-5-04-22-2;  
Donji Miholjac, 29. studenoga 2022.

### POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16.) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu radova (tzv. jednostavnu nabavu) naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Temeljem Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava Gradu Donjem Miholjcu („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 01/17 i 07/18) naručitelj Grad Donji Miholjac upućuje Poziv na dostavu ponude.

#### 1. PODACI O NARUČITELJU:

GRAD DONJI MIHOLJAC  
31540 Donji Miholjac, Vukovarska 1  
OIB: 49744793900  
Telefon: 031/631-161; 031/631-361  
Telefax: 031/631-160  
e-pošta: [nabava@donjimiholjac.hr](mailto:nabava@donjimiholjac.hr)

#### 2. OSOBA NARUČITELJA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Kontakt osoba: Oto Šverer, Ivana Alšić  
Telefon: 031/631-161, 031/630-944  
Telefax: 031/631-160, 031/630-943,  
e-pošta: [nabava@donjimiholjac.hr](mailto:nabava@donjimiholjac.hr), [mpc.miholjac@gmail.com](mailto:mpc.miholjac@gmail.com)

#### 3. ODGOVORNA OSOBA NARUČITELJA:

Gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca – Goran Aladić, tel. 031/631-361, fax. 031/631-160  
e-pošta: [gradonacelnik@donjimiholjac.hr](mailto:gradonacelnik@donjimiholjac.hr)

#### 4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

U smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16.) Grad Donji Miholjac nema gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa.

#### 5. PREDMET NABAVE:

Izvođenje radova na izgradnji parkirališta groblja u Miholjačkom Poreču-Radikovci

#### 6. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN-3/2022

#### 7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 330.000,00 kuna

## 8. NAČIN REALIZACIJE NABAVE: Sklapanje Ugovora

### 9. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je izvođenje radova na izgradnji parkirališta groblja u naselju Miholjački Poreč, ulica Eugena Kraja, kućni broj 93, dio k.č.br 345 i 350, K.O. MIHOLJAČKI POREČ, sukladno tehničkoj specifikaciji i troškovniku koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponude.

Tehničke specifikacije za predmet nabave specificirane su u stavkama troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

### 10. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE:

Tehničke specifikacije za predmet nabave specificirane su u stavkama troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude.

## 11. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (PONUDITELJA)

### Nekažnjavanje:

Ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz članka 251. stavka 1. točke 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi 2016. godine.

### *Dokaz:*

Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin – ***Izjava o nekažnjavanju*** ovjerena kod Javnog bilježnika, ne starija od 6 mjeseci od dana slanja poziva za dostavu ponuda. **U prilogu ovog Poziva je obrazac „Izjava o nekažnjavanju“ (Obrazac 1).**

### Potvrda nadležne porezne uprave:

Ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi 2016. godine, odnosno da ima ispunjene obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

### *Dokaz:*

***Potvrda nadležne porezne uprave*** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi – izvornik – ne stariji od 30 dana od dana roka za dostavu ponuda.

### 11.2. Uvjeti sposobnosti

#### Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana - članak 257. Zakona o javnoj nabavi 2016. godine.

### *Dokaz:*

***Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra*** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana – izvornik – ne stariji od 3 mjeseca od dana roka za dostavu ponuda.

## 12. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

## 13. UVJETI NABAVE

Ponuditelji dostavljaju ponudu za cjelokupan predmet nabave. Zabranjeno je nuditi varijante i alternativne ponude.

## **Ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:**

### **13.1. Rok izvršenja**

Planirani rok početka izvođenja radova / isporuke robe / pružanja usluge

Početak izvršenja ugovora predviđen je nakon potpisa Ugovora o javnoj nabavi radova s odabranim ponuditeljem.

Rok trajanja ugovora u danima ili mjesecima

60 dana

Dinamika izvođenja radova / isporuke robe / pružanja usluge

Početak izvođenja radova je odmah po potpisu Ugovora i uvođenju u posao, a rok završetka izvođenja radova je 60 dana od uvođenja u posao. Završetak izvođenja radova smatra se uspješno obavljeno tehnički pregled i primopredaja objekta.

### **13.2. Rok valjanosti ponude**

Minimalno 30 dana

### **13.3. Mjesto izvršenja**

Grad Donji Miholjac, naselje Miholjački Poreč, ulica Eugena Kraja, kućni broj 93, dio k.č.br 345 i 350, K.O. MIHOLJAČKI POREČ.

### **13.4. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa/situacije za izvedene radove prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, a u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa.

E-račun se ispostavlja i dostavlja nakon ovjerene privremene (okončane) situacije od strane naručitelja, izvoditelja i nadzornog inženjera na zakonom propisan način s naznakom "Račun za predmet nabave: JN-3/2022 – Izvođenje radova na izgradnji parkirališta groblja u Miholjačkom Poreču-Radikovci".

U slučaju postojanja podugovaratelja odabrani ponuditelj u svom računu obvezno prilaže račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio te naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom sporazumu).

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

### **13.5. Cijena ponude**

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijena mora biti iskazana u kunama, brojkama i slovima. Cijena ponude, kao i jedinične cijene pojedinih stavki iz troškovnika su nepromjenjive.

Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om. Ako se iznosi u slovima i brojkama razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

### **13.6. Troškovnik**

Troškovnik se sastoji od više stavki. Ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (hrvatske kune) i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki Troškovnika. Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude bez PDV-a. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti, sve stavke troškovnika.

### **13.7. Jamstva**

Neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

#### **13.7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen ugovor obvezan je prilikom sklapanja istog dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bjanko zadužnice za slučaj neizvršavanja ugovora.

Bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se prilikom potpisa ugovora, odnosno najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora, na adresu naručitelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

#### **13.7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Prije isplate okončane situacije odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za period trajanja jamstvenog roka u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u iznosu od 10% od ugovorene cijene radova (bez PDV-a).

Bjanko zadužnicu treba popuniti sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12 i 82/17) s javnobilježnički ovjerenim potpisom ovlaštene osobe.

Jamstvo će se naplatiti za slučaj da ugovaratelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

### **13.8. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

#### **Ponuda mora sadržavati:**

- ponudbeni list (u potpunosti ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- ponuda izvedena iz Troškovnika iz priloga ovom Pozivu
- izjava o nekažnjavanju (isključivo „Obrazac 1“ Grada Donjeg Miholjca iz priloga ovom Pozivu)
- dokazi osnova za isključenje i uvjeta sposobnosti (točka 11. Poziva)

### **14. NAČIN, MJESTO I ROK ZA DOSTAVU PONUDE**

Ponuda se dostavlja isključivo na navedenim obrascima iz priloga ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti u potpunosti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj **neće prihvatiti ponudu** koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva, odnosno nije podnesena isključivo na priloženim obrascima Grada Donjeg Miholjca.

#### **Način dostave ponude**

**Preporučenom poštom, osobno i/ili e-poštom**

#### **Mjesto dostave ponude**

Grad Donji Miholjac, Vukovarska 1/I, HR-31540 Donji Miholjac,  
Adresa e-pošte: [nabava@donjimiholjac.hr](mailto:nabava@donjimiholjac.hr)

#### **Rok za dostavu ponude**

**12. prosinca 2022. godine u 12:00 sati**,; ponude pristigle nakon tog roka neće se razmatrati.

## 15. MJESTO I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Grad Donji Miholjac, Vukovarska 1, 31540 Donji Miholjac, 12. prosinca 2022. godine u 12:10 sati.  
**Otvaranje ponuda nije javno.**

## 16. JEZIK PONUDE

Hrvatski jezik i latinično pismo.

## 17.. PRIMJENA PROPISA

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16) s obzirom da se radi o nabavi usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o provedbi jednostavnih nabava Gradu Donjem Miholjcu („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 01/17 i 07/18) objavljen na stranicama Grada Donjeg Miholjca - <http://donjimiholjac.hr/>, za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn.

Predmetna jednostavna nabava provodi se sukladno odredbama članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16.) i članka 11. Pravilnika o provedbi jednostavne nabave u Gradu Donjem Miholjcu.

**Naručitelj, neće povjeriti poslove ponuditelju koji je ranije povjerene poslove od strane Grada Donjeg Miholjca obavio nekvalitetno ili izvan ugovorenih rokova.**

**Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti niti jednu od ponuda bez obaveze snošenja troškova ponuditeljima za dostavljanje ponude.**

## 18. OBJAVA REZULTATA PROVEDENOG POSTUPKA NABAVE

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obavljaju službene osobe Naručitelja koje provode postupak nabave. Obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u zakonskom roku. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bez odgode dostavlja se svim ponuditeljima na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-poštom).

### Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik izrađen u MS „Excel“ dokumentu u nestandardiziranom obliku
3. Glavni projekat i Građevinska dozvola u .pdf formatu
4. Izjava o nekažnjavanju (*Obrazac 1*)



Pročelnica:  
Sanja Hatvalić, mag.iur.

*Sanja Hatvalić*

