

Republika Hrvatska, Osječko-baranjska županija, Grad Donji Miholjac, Vukovarska 1/I OIB 49744793900 zastupan po GORANU ALADIĆU, dipl.oec, gradonačelniku (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

(u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

zaključuju sljedeći

UGOVOR

O IZRADI PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE "Kulturna baština Prandau-Mailath"

GRUPA 1.:

Usluga izrade Konzervatorskog restauratorskog elaborata dvoraca Prandau – Mailath i objekata interpoliranih u perivoju

Predmet ugovora

Članak 1.

Ugovor se temelji na provedenom otvorenom postupku javne nabave po obavijesti o nadmetanju, broj objave: _____, poslana na objavu u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana _____ godine, Evidencijski broj nabave _____ i ponudi Izvršitelja oznake: _____, od _____, koja je u navedenom postupku javne nabave odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je **Usluga izrade Konzervatorskog restauratorskog elaborata dvoraca Prandau – Mailath i objekata interpoliranih u perivoju**, a na temelju Projektnog zadatka, Ponude od _____ godine, Priloga i Specifikacija te Popisa ovlaštenih stručnjaka za izradu projektne dokumentacije, koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

Osim obveze iz prethodnog stavka ovog članka, Izvršitelj je u obvezi da na pisani zahtjev Naručitelja, u svim fazama izrade Konzervatorsko-restauratorskog elaborata, izvrši sve potrebne izmjene u projektu koje Naručitelj ocijeni korisnim, a koji su u skladu s pravilima struke, u svrhu ispunjenja i zaštite Naručiteljevih interesa opisanih u projektnom zadatku.

Ugovorna cijena

Članak 3.

Naručitelj i Izvršitelj ugovaraju cijenu za usluge utvrđene u članku 2. ovog Ugovora u iznosu

_____ kn

(slovima: _____ kuna)

bez poreza na dodanu vrijednost, koji će se na obračunskoj dokumentaciji obračunati i iskazivati posebno.

Ugovorna cijena usluge i jedinične cijene iskazane ponudbenim troškovnikom su nepromjenjive, za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

U cijeni usluge su uključeni svi troškovi potrebni za izvršenje ugovornih usluga

Cijena usluge uključuje sve potrebne i od predstavnika Naručitelja zahtijevane izlaske na lokaciju građevine, a sve zbog rješavanja problema nastalih zbog grešaka ili nedostataka u dokumentaciji.

Dostatnost ugovorne cijene

Članak 4.

Smatra se da je Izvršitelj temeljio ugovornu cijenu na podacima, interpretacijama, potrebnim obavijestima i na saznanju o svim relevantnim stvarima te da je dobio sve potrebne informacije o svim okolnostima koje mogu utjecati na izvršenje njegovih usluga po ovom Ugovoru.

Ugovorna cijena pokriva sve obveze Izvršitelja iz Ugovora i sve što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih usluga.

Mjesto obavljanja usluge

Članak 5.

Usluga opisana u članku 2. ovog Ugovora obavljat će se u Poslovnom prostoru Izvršitelja, na lokaciji Komplexa dvorca Mailath u Donjem Miholjcu (kat.č.br. 255/1 i 255/2 k.o. Donji Miholjac) i po potrebi u Poslovnom prostoru Naručitelja. Obuhvaćeno područje za izradu Konzervatorsko-restauratorskog elaborata je Komplex dvorca Mailath u Donjem Miholjcu.

Rokovi i dinamika izvršenja usluga

Članak 6.

Izvršitelj se obvezuje da će s izvršenjem predmeta ovog Ugovora započeti odmah po obostranom potpisu ovog Ugovora i projektnu dokumentaciju završiti u roku od _____ kalendarskih dana, i to:

-

U rokove za izradu Elaborata se uračunava vrijeme potrebno za istraživanja i izradu Elaborata i vrijeme potrebno za postupak ocjene od Konzervatorskog odjela Osijek. Navedeni rokovi završavaju isporukom dokumentacije potvrđene primopredajnim zapisnikom.

Ispravljanje nedostataka u dokumentaciji uočenih od strane Naručitelja ili tijela nadležnog za ocjenu Elaborata, neće se smatrati opravdanim razlogom za produženje roka iz stavka 1. ovog članka.

Trošak ispravljanja nedostataka iz prethodnog stavka, bez obzira na razlog, tereti Izvršitelja.

Sadržaj i broj primjeraka Konzervatorsko-restauratorskog elaborata određeni su projektnim zadatkom i troškovnikom predmeta nabave.

Članak 7.

Rok za završetak projektne dokumentacije iz članka 6. stavka 1. ovog Ugovora produljit će se:

- ako se u tijeku izrade dokumentacije rade izmjene na zahtjev Naručitelja;
- u slučajevima u kojima je Izvršitelj zbog promijenjenih okolnosti, više sile ili neispunjenja obveza Naručitelja bio spriječen izvršavati svoje obveze. Promijenjenim okolnostima smatraju se okolnosti koje nastupe nakon sklapanja ovog Ugovora, a čije nastupanje Izvršitelj u trenutku sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Izvršitelj zbog njih bio spriječen izraditi predmetnu dokumentaciju. Razlogom produljenja roka završetka dokumentacije mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Izvršitelj nije sam uzrokovao ili iz razloga za koje je odgovoran Naručitelj.

U slučaju promijenjenih okolnosti iz stavka 1. ovog članka koje uvjetuju nužnost produžetka roka izvršenja ugovorne obveze, Izvršitelj je dužan dostaviti detaljno pisano obrazloženje Naručitelju i ishoditi produljenje najkasnije 10 (deset) dana prije isteka ugovornog roka.

Ukoliko Izvršitelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebi produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti i primijenit će se članak 6. ovog Ugovora.

Izdavanje, ovjera i plaćanje računa

Članak 8.

Izvršene usluge Naručitelj će plaćati Izvršitelju temeljem računa, koje će Izvršitelj ispostavljati Naručitelju po izvršenim stavkama ugovornog troškovnika. Za plaćanje usluge Naručitelj će koristiti mogućnost primjene „Metode plaćanja“ što znači da će Izvršitelj dostaviti račun za onaj dio izvršene usluge, koji je ugovoren dinamičkim planom izvršenja. Primjena „metode plaćanja“ podrazumijeva da će Naručitelj, po primitku računa, podnijeti Zahtjev za plaćanje sa svim potrebnim dokazima koji potvrđuju nastali trošak Provedbenom tijelu 2 radi plaćanja. Kad se zahtjev odobri i Naručitelj primi odobreni iznos, isti će u roku od 10 dana uplatiti Izvršitelju. Po plaćanju računa Naručitelj ima obvezu odmah dostaviti Provedbenom tijelu 2 dokaze o izvršenom plaćanju računa.

Primjena plaćanja po ovoj metodi podrazumijeva najviše do 80% ugovorenog iznosa.

Isplata računa „metodom plaćanja“ koristit će se najviše u tri navrata do visine 80% ukupnog iznosa. Naručitelj zadržava pravo da 20% vrijednosti ugovorenog iznosa plati Izvoditelju nakon izvršenja cjelokupnog ugovora.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, u pravnom aktu iz točke 7.11. ove Dokumentacije, zajednica ponuditelja mora definirati uvjete vezane uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, posebno dijelove ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice gospodarskih subjekata, a posljedično i izdavanje računa, plaćanje računa i ostale odrednice bitne za izvršavanje načina plaćanja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za pružene usluge. Odabrani ponuditelj mora svom računu/situaciji priložiti račune/situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Porez na dodanu vrijednost obavezan je obračunati i platiti Naručitelju, sukladno propisima.

Obveze Izvršitelja

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je s potpisom Ugovora Naručitelj predao, a Izvršitelj preuzeo svu potrebnu dokumentacijsku podlogu za izvršenje posla, te da ne postoje smetnje koje bi onemogućile Izvršitelja u izvršenju ovim Ugovorom preuzetih obveza.

Izvršitelj je obavezan u obavljanju usluga po ovom Ugovoru zastupati interese Naručitelja, na način da razmatra i predlaže racionalnija rješenja tijekom izrade dokumentacije.

Izvršitelj se obavezuje da neće bez znanja i suglasnosti Naručitelja nikome davati bilo kakve podatke o projektnoj dokumentaciji, već je dužan predmet Ugovora čuvati kao poslovnu tajnu.

Klauzula integritet: Izvršitelj se obavezuje da će se tijekom izvršenja ugovornih obveza ponašati profesionalno, neovisno, etički i s pažnjom dobrog stručnjaka.

Članak 10.

Ugovorne usluge Izvršitelj je dužan obavljati prema Projektnom zadatku, ugovornom Troškovniku, svojoj Ponudi te sukladno propisima i normama koji se odnose na predmet ovog Ugovora, a u skladu s odredbama ovog Ugovora.

Izvršitelj se obvezuje u najkraćem mogućem roku upozoriti Naručitelja na nedostatke Projektnog zadatka temeljem kojeg bi trebao izraditi dokumentaciju iz članka 2. ovog ugovora.

Članak 11.

Izvršitelj je obvezan angažirati ovlaštene stručnjake s odgovarajućom stručnom spremom i radnim iskustvom na izradi dokumentacije koja su predmet ovog Ugovora, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15) te Ponudi iz članka 2. Ugovora.

Izvršitelj je obvezan angažirati za izradu predmetne projektne dokumentacije Koordinatora I u izradi projekta, a sve u skladu s odredbama čl. 73. stavak 4. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14., 118/14. i 154/14.).

Izvršitelj ima pravo, uz pisano odobrenje predstavnika Naručitelja, u opravdanim slučajevima zamijeniti stručnjake navedene u Popisu ovlaštenih stručnjaka. Zamjenski stručnjaci po svojim ovlaštenjima, stručnoj spremi i iskustvu moraju biti najmanje jednaki stručnjacima koje zamjenjuju.

Naručitelj ima pravo da, u opravdanim slučajevima, zatraži od Izvršitelja zamjenu pojedinih angažiranih stručnjaka, posebno ako se usluge ne pružaju u skladu s ugovornim obvezama.

Članak 12.

Izvršitelj se obvezuje da će prilikom izrade dokumentacije uvažavati i posebne zahtjeve Naručitelja za prioritetnom izradom pojedinih dijelova dokumentacije.

Članak 13.

Izvršitelj se obvezuje da će u tehničke specifikacije glavnog projekta uključiti i popis potrebnih kontrolnih ispitivanja s nazivom isprave o ispitivanju, norme ili propisa ispitivanja.

Članak 14.

Izvršitelj je odgovoran za točnost nacрта, opisa i količina radova u troškovniku radova koji je dio projektne dokumentacije.

Naručitelj ima pravo naknade štete zbog netočnosti nacрта i količina radova u troškovniku radova u projektnoj dokumentaciji te zbog nepotpunih opisa koji uzrokuju odstupanje investicijske vrijednosti predmeta ovog Ugovora za više od $\pm 5\%$ ukupne vrijednosti radova.

Članak 15.

Izvršitelj se obvezuje po potrebi ili na zahtjev predstavnika Naručitelja, izići na gradilište na kojem se gradi građevina koja je predmet projektne dokumentacije i u primjerenom roku dati projektantsko rješenje zbog kojeg je pozvan, a posebno ako se izlazak traži radi propusta ili nedostatka u projektnoj dokumentaciji.

Članak 16.

Izvršitelj je dužan ishoditi sve potrebne revizije te podmiriti troškove istih. Kontrolu projektne dokumentacije mora se provesti sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13. i 20/17.).

Članak 17.

Izvršitelj je dužan omogućiti Naručitelju uvid i provjeru stanja izrade dokumentacije po kvaliteti i opsegu ili osobi koju Naručitelj ovlasti.

Članak 18.

U postupku ishoda građevinske dozvole obveze Izvršitelja jesu:

- razrada i priprema kompletne dokumentacije za upravni postupak;

- ishođenje svih posebnih uvjeta i potvrda na glavni projekt od javnopravnih tijela definiranih od strane nadležnog odjela koji izdaje građevinske dozvole;
- sudjelovanje u postupku ishođenja dozvole davanjem objašnjenja javnopravnom tijelu i prezentaciji projektiranih rješenja te zauzimanje stručnog stava s mišljenjima i prijedlozima.

Članak 19.

Izvršitelj se obvezuje kompletnu dokumentaciju iz ovog Ugovora predati u formi kako je određeno Projektnim zadatkom i ugovornim Troškovnikom.

Ugovorna kazna

Članak 20.

Izvršitelj je obavezan obaviti uslugu u ugovorenom roku.

Izvršitelj se obvezuje Naručitelju platiti ugovornu kaznu po dnevnoj stopi od 2,5‰ (dvaipolpromila) za svaki dan zakašnjenja izvršenja usluge u odnosu na utvrđeni rok, ukoliko je do zakašnjenja došlo krivnjom Izvršitelja.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prekoračiti iznos od 10% (deset posto) od ugovorenog iznosa iz članka 3. ovog Ugovora. Naručitelj može odbiti ugovornu kaznu od isplata koje duguje Izvršitelju.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze Izvršitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Članak 21.

Izvoditelj je obavezan predati Naručitelju, u roku 8 (osam) dana od dana potpisa ovog Ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u iznosu 10% (deset posto) od ugovorne cijene iz članka 3. ovog Ugovora (bez PDV-a) u obliku bjanko zadužnice ovjerene po javnom bilježniku i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12. i 82/17.), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,125/2011, 78/15).

Naručitelj je ovlašten izvršiti naplatu po jamstvu iz stavka 1. ovog članka kad nastupe okolnosti utvrđenih ovim Ugovorom i u slučaju raskida ovog Ugovora krivnjom Izvoditelja, a naročito zbog:

- bitnog nepoštivanja rokova utvrđenih člancima 6. i 7. ovog Ugovora,
- samovoljnog prekida izvršenja ugovorene obveze bez obzira na trajanje prekida,
- projektiranjem tehničkih rješenja, specifikacija materijala i opreme koja bitno odstupaju od ugovorenih zahtjeva utvrđenih Projektnim zadatkom i prihvaćenih rješenja Naručitelja,
- izvršenja usluge suprotno ugovornoj dokumentaciji i propisima te zahtjevima ovlaštenih predstavnika Naručitelja i slično.

Naručitelj je ovlašten naplatom jamstva iz stavka 1. ovog članka naplatiti troškove otklanjanja posljedica raskida ugovora, troškove ponovnog ugovaranja izvođenja nastavka radova, troškove obnove dokumentacije i akata za gradnju zbog proteka rokova te štetu po gubitku financijskih potpora zbog proteka rokova i neizvršenja ugovorene usluge ukoliko procijeni da to neće ugroziti nastavak poslovanja Izvršitelja.

Jamstvo iz stavka 1. ovog članka Izvršitelj je dužan dostaviti na adresu: GRAD DONJI MIHOLJAC, Vukovarska 1, 31540 Donji Miholjac ili jamstveni iznos uplatiti na IBAN Naručitelja.

Rok za dostavu jamstva propisan stavkom 1. ovog članka je bitan sastojak ugovora, a u slučaju ne dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u roku iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i naplatiti Izvršiteljevo jamstvo za ozbiljnost ponude, te zahtijevati od Izvršitelja naknadu cjelokupne štete koju je zbog toga pretrpio.

Ukoliko se završetak usluga iz ovog Ugovora produži iza roka iz članka 6. ovog Ugovora, obavezan je Naručiljtu dostaviti novo jamstvo prema odredbi stavka 1. ovog članka i to za slijedeće razdoblje u kojem će završiti ugovorne usluge.

Novo jamstvo je Izvršitelj obavezan dostaviti najkasnije 8 (osam) dana prije isteka roka važenja jamstva iz stavka (1) ovog članka.

U slučaju da Izvršitelj ne dostavi novo jamstvo iz stavka 4. ovog članka u roku iz stavka 5. ovog članka, Naručiljtu će naplatiti jamstvo iz stavka 1. ovog članka, te ima pravo raskinuti Ugovor i zahtijevati od Izvršitelja naknadu cjelokupne štete koju je zbog toga pretrpio. Nastupom ove okolnosti utvrđuje se visina štete u ukupnom ugovorenom iznosu neizvršenih stavaka iz ugovornog troškovnika.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se nakon izvršenja svih ugovornih obveza.

Posebni uvjeti

Članak 22.

Točna količina usluge određena je projektom zadatkom, Dokumentacijom za nadmetanje i Troškovnikom.

Osim navedenog u projektom zadatku, projektantsko rješenje mora sadržavati i:

- sve vrste potrebnih troškovnika izrađenih u excel tablicama,
- izrađene troškovnike prema glavnim i izvedbenim projektima po vrstama projekata i ukupno s cijenama iskazanim u kunama, a ukupna cijena u troškovnicima i u ukupnom zbroju svih troškovnika s obračunatim i zbrojenim iznosom poreza na dodanu vrijednost,
- procjena investicije treba biti izrađena kao zasebni dokument, te treba sadržavati troškove izgradnje i troškove održavanja za vrijeme uporabnog vijeka građevine iz čega slijedi ocjena i određivanje najpovoljnijih tehničkih opcija,
- popis strukovnih ovlasti, suglasnosti, ovlaštenja ili dozvola povezanih s realizacijom projekta (ako je primjenjivo), kojima moraju udovoljiti sudionici na realizaciji projekta.

Tehnička dokumentacija mora sadržavati i poglavlje "Upute za održavanje".

Izvršitelj mora u projektu i troškovnicima specificirati sva zakonski potrebna ispitivanja i izdavanja uvjerenja o ispravnosti instalacije, opreme i uređaja koje propisuju važeći zakonski propisi u vrijeme projektiranja, sa naznakom ovlaštena tijela za izdavanje istih, za početna i periodična ispitivanja.

Projektirane mjere zaštite na radu, moraju se očitovati i u činjenici da svi ugrađeni materijali, kako tijekom izvođenja, tako i tijekom budućeg dugogodišnjeg razdoblja korištenja nisu opasni za ljudsko zdravlje, tj. ne uzrokuju opasna zračenja, raspadanja i druge neželjene efekte.

Projektna dokumentacija mora biti izrađena u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16.) pri čemu Izvršitelj ima posebnu obvezu tehničku specifikaciju (tehnički opis, norme i troškovnik) izraditi na način da u potpunosti primjeni odredbe članka 205. do 211. Zakona o javnoj nabavi.

Ishoditi sve posebne uvjete i potvrde na Glavni projekt od javnopravnih tijela definiranih od strane nadležnog odjela koji izdaje građevinske dozvole, te izvješća revidenata za sve kontrole i revizije.

Izvršitelj ima posebnu obvezu odazvati se na poziv Naručiljtu pri realizaciji projekta i na svoj rizik i o svome trošku, otkloniti sve eventualno uočene nedostatke na izrađenoj projektnoj dokumentaciji koje je sam prouzročio, i to bilo da je propustio izraditi određeni dio projektne dokumentacije, bilo da je nestručno i nekvalitetno izradio projektnu dokumentaciju ili jedan njezin dio.

Izvršitelj je dužan Naručiljtu predati projektnu tehničku dokumentaciju u ugovorenom broju primjeraka u tiskanom obliku, a kompletnu dokumentaciju predati i u elektronskom zapisu. Također

dokumentacija (opisi, nacrti, sheme, fotografije, skice i sl.) moraju biti predani u PDF, DWG, WORD, EXCEL formatu. Troškovnici kao sastavni dio projekta moraju biti izrađeni i isporučeni u Excel formatu (pogodnom za administriranje kod provođenja postupaka javne nabave).

Izvršitelj je dužan po svim izmjenama uskladiti cjelokupnu dokumentaciju, te usklađenu predati investitoru sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13. i 20/17.).

Nakon uspješno izvršene primopredaje dokumentacije po ovom Ugovoru, dokumentacija predana u pisanom obliku, kao i dokumentacija predana na elektronskom mediju, predstavlja vlasništvo Naručitelja, te ju Naručitelj može, bez dodatnih suglasnosti Izvršitelja, umnožavati i koristiti za svoje potrebe.

Osiguranje od odgovornosti

Članak 23.

Izvršitelj je dužan najkasnije 8 (osam) dana po potpisu Ugovora dostaviti Naručitelju policu osiguranja od profesionalne odgovornosti sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15.) za štetu koju bi obavljanjem usluga iz ovog Ugovora mogao učiniti Naručitelju ili drugim osobama.

Raskid ugovora od strane Naručitelja

Članak 24.

Ukoliko Izvršitelj propusti obavljanje neke obveze iz ovog Ugovora, predstavnik Naručitelja može putem pisane obavijesti zatražiti od Izvršitelja da izvrši obvezu u odgovarajućem roku.

Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor ukoliko Izvršitelj:

- ne postupi prema obavijesti za izvršenje obveze sukladno prethodnom stavku;
- ne izvrši druge obveze u kojem slučaju je ovim Ugovorom ili zakonom kao sankcija predviđen raskid Ugovora.

Članak 25.

Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u svako doba kako mu to odgovara, uz obavijest Izvršitelju o takvom raskidu, uz pridržaj svih prava Izvršitelja koja mu pripadaju. Raskid će stupiti na snagu 15 (petnaest) dana nakon datuma kada Izvršitelj primi takvu obavijest ili Naručitelj vrati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, već prema tome koji je datum kasniji.

Članak 26.

Naručitelj raskida Ugovor putem pismene preporučene obavijesti Izvršitelju.

U slučaju raskida Ugovora, sukladno članku 24. Naručitelj će platiti Izvršitelju samo izvršene usluge umanjene za troškove i štetu koju Naručitelj trpi zbog raskida Ugovora.

Raskid ugovora od strane Izvršitelja

Članak 27.

Izvršitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora.

Imenovanje glavnog projektanta i predstavnika Naručitelja

Članak 28.

Izvršitelj će odmah po potpisu ovog Ugovora imenovati ovlaštene projektante u skladu sa Zakonom o gradnji (NN 153/13. i 20/17.), Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje

(NN 78/15.) i Ponudom iz članka 1. ugovora koji će raditi na projektnoj dokumentaciji te o tom imenovanju pismenim putem obavijestiti Naručitelja.

Ako u projektiranju sudjeluje više projekatana, za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata odgovoran je glavni projektant. Glavnog projektanta sukladno Ponudi Izvršitelja imenuje Naručitelj.

Članak 29.

Naručitelj će odmah po potpisu ovog Ugovora imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog Ugovora te o tom imenovanju pismenim putem obavijestiti Izvršitelja.

Predstavnik Naručitelja, predstavlja Naručitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora te se cjelokupna komunikacija Izvršitelja prema Naručitelju obavlja preko predstavnika Naručitelja.

Članak 30.

Nakon potpisa Ugovora održavati će se redoviti sastanci svakih 15 (petnaest) dana (a po potrebi i češće) u svezi problematike projektiranja, neupravnih i upravnih postupka.

Sastancima će prisustvovati predstavnik Naručitelja i predstavnici Izvršitelja, o čemu će se voditi zapisnici.

Potpuni ugovor, salvatorna klauzula

Članak 31.

Ugovorne strane će u izvršavanju ovoga Ugovora međusobno surađivati u dobroj vjeri te se obvezuju potpisati sve isprave, dati sva očitovanja i obaviti sve druge radnje koje budu bile potrebne radi izvršavanja ovoga ugovora.

Ukoliko bi koja odredba ovog Ugovora bila ili postala ništetna ili u slučaju pravne praznine u odredbama Ugovora, ostale odredbe ovog Ugovora i dalje ostaju na snazi. U tim će slučajevima ugovorne strane ništetnu odredbu zamijeniti novom koja će u gospodarskom smislu biti najbliža ništetnoj odredbi koliko je to pravno moguće.

Završne odredbe

Članak 32.

U svrhu tumačenja dokumenata njihov red prvenstva je :

- Ovaj Ugovor,
- Projektni zadatak,
- Dokumentacija za nadmetanje
- Sporazum o poslovnoj suradnji zajednice ponuditelja (ako je primjenjivo),
- Ponudbeni list Izvršitelja,
- Izjava o dijelu Ugovora koji se namjerava ustupiti kooperantima (ako je primjenjivo),
- Troškovnik.

Članak 33.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručitelj i Izvršitelj će pokušati rješavati sporazumno.

U slučaju nemogućnosti rješenja spora sporazumno, ugovorne strane prihvaćaju rješavanje putem nadležnog suda.

Članak 34.

Ovaj je ugovor sastavljen i napisan u 4 istovjetna primjeraka, od kojih svaki ima dokaznu snagu izvornika, i svaka strana dobiva po 2 primjerka.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa.

ZA NARUČITELJA:

Gradonačelnik

Goran Aladić, dipl.oec.

ZA IZVRŠITELJA:

(ovlaštena osoba)

Klasa:

Urbroj:

Donji Miholjac, xx.yy.2018.g.

broj:

Mjesto, xx.yy.2017.g.