



Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca

Godina XIII.

Donji Miholjac, 23. srpnja 2010.

Broj 9.

127.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 320-02/10-01/31
URBROJ: 2115/01-01-10-1
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010.

Na temelju članka 12. stavak 1. i članka 14. stavak 1., a u svezi s člankom 107. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", br. 152/08. i 21/10.), Pravilnika o agrotehničkim mjerama ("Narodne novine", broj: 43/10.), članka 33. stavak 4. i stavak 6. Prekršajnog zakona ("Narodne novine", broj: 107/07.) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca", br. 3/09. i 7/09.), Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

**o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje
i održavanje poljoprivrednih rudina na području
grada Donjeg Miholjca**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području grada Donjeg Miholjca u slučajevima kada bi propuštanje primjene tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju i propisuju se mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. Održavanje razine organske tvari u tlu,
6. Održavanje povoljne strukture tla,
7. Zaštita od erozije.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 3.

Za područje grada Donjeg Miholjca provode se agrotehničke mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta iz članka 2. ove Odluke, koje podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

1. Redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
2. Održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
3. Održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
4. Održavanje maslinika, voćnjaka i vinograda u dobrom stanju.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 4.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta na području grada Donjeg Miholjca dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 5.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta na području grada Donjeg Miholjca dužni su pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati biljne bolesti i štetočine

primjenjujući odgovarajuće agrotehničke mjere, te na taj način spriječiti širenje bolesti i štetočina.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta na području grada Donjeg Miholjca dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. Obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla, u roku od 30 dana od dana okončanja žetve (tanjuranje, preoravanje),
2. Primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. Obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima, do 01. lipnja tekuće godine,
4. Obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, puteva i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Uništavanje biljnih ostataka paljenjem, kada je to propisano, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Održavanje razine organske tvari u tlu

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko - travne smjese, travno - djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međuusjevi se smatraju kao dio plodoreda.

Članak 8.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje povoljne strukture tla

Članak 9.

U svrhu održavanja povoljne strukture tla korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima mokrog i vodom natopljenog zemljišta, treba izbjegavati obradu i provoz mehanizacije preko poljoprivrednog zemljišta.

Članak 10.

Zaštita od erozije

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima gdje je to potrebno, poljoprivredne površine moraju imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

Članak 11.

Na području grada Donjeg Miholjca s obzirom na specifične karakteristike tla provode se slijedeće agrotehničke mjere zaštite od erozije:

1. Potpuna zabrana sječe višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga na poljoprivrednim površinama,
2. Zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta,
3. Zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura na zemljištu u širini od 3 m uz odvodne kanale rijeka Drave i Karašice,
4. Zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo preoravanje u oranice s jednogodišnjim kulturama.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. Održavanje živica i međa,
2. Održavanje poljskih puteva,
3. Uređivanje i održavanje kanala,
4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. Sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

Članak 13.

Za područje grada Donjeg Miholjca provode se mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, koje obuhvaćaju:

- Zabranu sadnje višegodišnjih nasada visokorastućih kultura koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice, na način da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama,
- Održavanje zelenih ograda na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i puteve i zasjenjene susjednih površina prerastanjem zelene ograde,

- Održavanje i uređenje zelenih ograda i poljskih puteva, tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera,
- Održavanje i uređenje poljoprivrednih površina i poljskih puteva tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja, radi neometanog prolaza vatrogasnih vozila,
- Održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

Članak 14.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina provodi se mjera čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova tako da se omogući prirodni tijek oborinskih voda.

Za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina obvezna je mjera sadnje i održavanja vjetrobranih pojasa.

Članak 15.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, dužni su poduzimati mjere iz članka 3. do 14. ove Odluke radi zaštite toga zemljišta.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, koji ne provedu mjere iz članka 3. do 14. ove Odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovom posjedu, odnosno vlasništvu.

IV. NADZOR

Članak 16.

Nadzor nad provedbom odredaba ove Odluke provode poljoprivredna, šumarska i vodopravna inspekcija, inspekcija zaštite od požara, te poljoprivredni redar.

U provedbi nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke nadležne inspekcije i poljoprivredni redar iz stavka 1. ovoga članka mogu odrediti vlasnicima i posjednicima zemljišta poduzimanje određenih mjera iz članka 3. do 14. ove Odluke.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 17.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a fizička osoba novčanom kaznom od 100,00 kuna do 500,00 kuna za prekršaj ako:

1. Ne primjenjuju odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta (članak 4. Odluke),
2. Ne primjenjuju pravilno sredstva za zaštitu bilja i ne suzbijaju biljne bolesti i štetočine primjenom odgovarajuće agrotehničke mjere i na taj način ne spriječe širenje biljnih bolesti i štetočina (članak 5. Odluke),
3. Ne uklanjaju biljne ostatke na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve u roku od 30 dana od dana okončanja žetve (članak 6. stavak 1. točka 1.

- Odluke),
4. Ne uklanjaju suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine (članak 6. stavak 1. točka 2. Odluke),
 5. Ne primjenjuju odgovarajuće postupke sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla (članak 6. stavak 1. točka 3. Odluke),
 6. Ne odstranjuju biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šuma, puteva i međa na šumskom zemljištu, koje graniče s poljoprivrednim zemljištem (članak 6. stavak 1. točka 4. Odluke),
 7. Ne provode održavanje organske tvari u tlu provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda (članak 7. Odluke),
 8. Ne održavaju minimalnu pokrovnost tla u svrhu zaštite od erozije (članak 10. Odluke),
 9. Izvrše sječu višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga na poljoprivrednim površinama (članak 11. stavak 1. točka 1. Odluke),
 10. Skidaju humusni, odnosno oranični sloj poljoprivrednog zemljišta (članak 11. stavak 1. točka 2. Odluke),
 11. Proizvode jednogodišnje kulture, odnosno ne provedu obvezu sadnje dugogodišnjih kultura i višegodišnjih kultura na zemljištu u širini od 3 m uz odvodne kanale rijeke Drave i Karašice (članak 11. stavak 1. točka 3. Odluke),
 12. Preoru livade, pašnjake i neobrađene površine na strmim zemljištima i pretvore ih u oranice s jednogodišnjim kulturama (članak 11. stavak 1. točka 4. Odluke),
 13. Sade višegodišnje nasade i visokorastuće kulture koje zasjenjuju susjedne zemljišne čestice na način da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama (članak 13. stavak 1. al. 1. Odluke),
 14. Ne održavaju zelene ograde na način da se spriječi njihovo širenje na susjedovo obradivo zemljište i putove i zasjenjivanje susjednih površina prerastanjem zelene ograde (članak 13. stavak 1. al. 2. Odluke),
 15. Ne održavaju i ne uređuju zelene ograde i poljske putove, tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera (članak 13. stavak 1. al. 3. Odluke),
 16. Ne održavaju i ne uređuju poljoprivredne površine i poljske puteve tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjih raslinja radi neometanog prolaza vatrogasnih vozila (članak 13. stavak 1. al. 4. Odluke),
 17. Ne održavaju i ne uređuju zemljišne međe i zelene ograde tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja (članak 13. stavak 1. al. 5. Odluke),
 18. Ne provode mjeru čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zaraštanja korova i tako onemogućiti prirodni tijek oborinskih voda (članak 14. stavak 1. Odluke).

Novčanom kaznom od 100,00 kuna do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 18.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom od 100,00 kuna do 500,00 kuna, kaznit će se za prekršaj fizička osoba - ovlaštenik, odnosno vlasnik poljoprivrednog zemljišta ako

onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojeg je ovlaštenik, odnosno vlasnik u slučaju iz članka 15. stavak 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca", broj: 1/03.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

128.

Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na temelju odredbe članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, br. 152/08. i 21/10.), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Donjeg Miholjca, koji je donijelo Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, KLASA: 320-02/08-01/91, URBROJ: 2115/01-01-08-1, od dana 24. rujna 2008. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost, KLASA: 320-02/08-01/1739, URBROJ: 525-9-06-2SK, od dana 24. studenoga 2008. godine, na 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o izmjenama Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Donjeg Miholjca za k.o. Donji Miholjac, k.o. Sveti Đurađ, k.o. Podgajci Podravski k.o. Rakitovica i k.o. Golinci

I.

U Odluci o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Donjeg Miholjca za k.o. Donji Miholjac, k.o. Sveti Đurađ, k.o. Podgajci Podravski, k.o. Rakitovica i k.o. Golinci – u daljnjem tekstu: Odluka (Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca, broj: 7/10.), u točki I. stavku 1., briše se:

K.O. GOLINCI:

r.br.	k.č.br.	kultura	površina/ha	početna cijena	napomena
1.	570	oranica	1,1801	17.715,56	K-31.12.2010.
UKUPNO:			1,1801	17.715,56	

Riječi: "SVEUKUPNO: 13,6544 ha - 216.541,12 kuna", zamjenjuju se riječima: "SVEUKUPNO: 12,4743 ha - 198.825,56 kuna".

II.

U stavku 4. obrazloženja Odluke, točka 5., briše se.

III.

U stavku 5. obrazloženja Odluke, riječi: "13,6544 ha", zamjenjuju se riječima: "12,4743 ha".

IV.

U stavku 6. obrazloženja Odluke, riječi: "216.541,12 kuna", zamjenjuju se riječima: "198.825,56 kuna".

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

KLASA: 320-02/10-01/23
URBROJ: 2115/01-01-10-13
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/10-01/2
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 20. 07. 2010.

Na temelju odredbe članka 91. stavka 2. Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08), članka 10. stavak 1. točka 3. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09), članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na 9. sjednici održanoj dana 20. srpnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na zaduživanje za
ispunjenje obveza po ugovoru o
sanaciji odlagališta otpada „Doroslov“
Komunalnom gospodarstvu PARK d.o.o. Donji Miholjac**

Članak 1 .

Grad Donji Miholjac daje suglasnost na zaduživanje radi pribavljanja dugoročnog kredita u visini glavnice do 6.000.000,00 kuna s pripadajućim kamatama, te za troškove obrade kredita, čime jamči povrat cjelokupnog iznosa kredita kojeg uzima Komunalno gospodarstvo Park d.o.o. Donji Miholjac, za financiranje dovršetka radova na sanaciji odlagališta komunalnog otpada „Doroslov“ u Donjem Miholjcu.

Članak 2.

KG PARK d.o.o. dužan je nakon provedenog postupka javne nabave za pribavljanje financijskih sredstava u roku osam dana obavijestiti Grad Donji Miholjac o tome tko je odabran kao kreditor, koji je konačni iznos glavnice kredita, kamatna stopa, rok otplate, naknada banci za obradu kredita i načinu otplate.

Članak 3.

Nakon obavijesti iz prethodnog članka Grad Donji Miholjac izdat će jamstvo na zaduživanje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

130.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/10-01/2
URBROJ: 2115/01-01-10-03
Donji Miholjac, 20. srpnja 2010. godine

Na temelju odredbe članka 91. stavka 2. Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08), članka 10. stavak 1. točka 3. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09), članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na 9. sjednici održanoj dana 20. srpnja 2010. godine, donosi

ODLUKU**o uzimanju pozajmice od Fonda za zaštitu okoliša
i energetske učinkovitost**

Članak 1.

Radi izmirenja dospjelih obveza po ugovoru o izvođenju radova na sanaciji odlagališta otpada „Doroslov“ Donji Miholjac, Grad Donji Miholjac sklopit će s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ugovor o korištenju sredstava u visini do 1.500.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke u cijelosti će se koristiti za plaćanje dospjelih obveza tvrtki EURCO d.d. Vinkovci.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca da s direktorom Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopi ugovor iz članka 1. ove odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRASKOG VIJEĆA:

Damir Kupanovac, v.r.

131.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/7

URBROJ: 2115/01-01-10-03

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8 sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

R J E Š E N J E

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku

I.

SAŠA ĐURKOVIĆ iz Donjeg Miholjca, Matije Gupca 43, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

132.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/7

URBROJ: 2115/01-01-10-02

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

R J E Š E N J E

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku

I.

IVANA FABING iz Donjeg Miholjca, Vladimira Nazora 34, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

133.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/6

URBROJ: 2115/01-01-10-03

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku

I.

MIRTA GROZDANIĆ iz Donjeg Miholjca, A. Mihanovića 33, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

134.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/6

URBROJ: 2115/01-01-10-02

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

R J E Š E N J E

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku

I.

MARIA-BOŽICA DUMANČIĆ LOVRIĆ iz Donjeg Miholjca, V. Lisinskog 32, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

135.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/5

URBROJ: 2115/01-01-10-02

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

R J E Š E N J E

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku

I.

JADRANKA LANDUP iz Donjeg Miholjca, Strossmayerova 3b, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

136.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/10-01/5

URBROJ: 2115/01-01-10-03

U Donjem Miholjcu, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj: 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

R J E Š E N J E

o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku

I.

MARIJANA GRUBIĆ iz Donjeg Miholjca, Prilaz stadionu 12, predlaže se kao kandidat za izbor suca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku.

II.

Ovo rješenje, ovjerena Izjava o prihvaćanju kandidature i preslika osobne iskaznice predloženog kandidata ima se dostaviti Komisiji za izbor i imenovanja Skupštine Osječko-baranjske županije na daljnji postupak.

III.

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

137.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/10-01/2
URBROJ: 2115/01-01-10-01
Donji Miholjac, 20. srpnja 2010. godine

Na temelju odredbe 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeća Grada Donjeg Miholjca na 9. sjednici održanoj dana 20. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju izvješća o stanju i nastavku radova na sanaciji odlagališta otpada

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju i nastavku radova na sanaciji odlagališta otpada „Doroslov“ Donji Miholjac, koji je sastavio glavni nadzorni inženjer Danko Fundurulja dipl.ing.građ.

II.

Ugovoreni radovi na sanaciji odlagališta iznose ukupno 17.300.000,00 kuna, a do sada je izvedeno radova u vrijednosti 10.800.000,00 kuna.

Kako bi odlagalište moglo raditi u skladu sa zakonskim odredbama i kako bi se zatvorila funkcionalna cjelina potrebno je prema opisanim radovima osigurati 12.500.000,00 kuna.

Za zatvaranje tehnološke cjeline potrebno je osigurati još oko 2.000.000,00 kuna.

III.

Kako Grad Donji Miholjac nije u mogućnosti u svojem proračunu osigurati sredstva za radove kojima bi se zatvorila tehnološka cjelina, predlaže se Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost da plati u cijelosti radove sukladno stavku 3. točke II ovog zaključka.

IV.

Da bi KG PARK d.o.o. Donji Miholjac mogao platiti izvedene radove na odlagalištu otpada „Doroslov“ potrebno je osigurati novčana sredstva u visini 6.000.000,00 kuna.

Dozvoljava se Gradu Donjem Miholjcu da s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost uredi korištenje pozajmice za pokriće dijela dospjelih obveza iz prethodnog stavka.

KG PARK d.o.o. Donji Miholjac će razliku sredstava iz stavka 1. ove točke osigurati dugoročnim zaduživanjem kod poslovnih banaka, a Grad Donji Miholjac će dati jamstvo na kredit uz pribavljanje prethodne suglasnosti od Ministarstva financija.

V.

Izvršenje ovog Zaključka povjerava se gradonačelniku Grada Donjeg Miholjca.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Damir Kupanovac, v.r.

138.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/10-01/1
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 31. svibnja 2010.

Na temelju članka 7. i 11. Zakona o otpadu ("Narodne novine" br. 178/04, 111/06. i 60/08.) i članka 18. Statuta Grada Donji Miholjac ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09. i 7/09.) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na 7. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Plana gospodarenja otpadom za Grad Donji Miholjac

I.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom za nelegalna odlagališta otpada u prigradskim naseljima Grada Donjeg Miholjca.

II.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

1. Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada
2. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
3. Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
4. Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša
5. Izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

III.

Plan gospodarenja otpadom za Grad D.Miholjac čini Elaborat (jedna knjiga) sa 35 stranica.

IV.

Ovaj Plan ima se objaviti u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

PREDSJEDNIK GRADSKOG

VIJEĆA:

Damir Kupanovac, v.r.

Zaštitainspekt d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša MB: 1498479**Osijek, Reisnerova 95a**

☎ 031-250-510

☎ 031-250-515

☎ 099-317-99-03

Požega, M. Kuntarića 18

☎ 034-201-050

☎ 034-201-050

☎ 098-746-750

Virovitica, Osječka 45

☎ 033-787-502

☎ 033-801-755

☎ 098-683-870

Nova Gradiška,**Cernik, Sv.Roka 37**

☎/☎ 035-363-043

☎ 098-169-0743

e-mail: zastitainspekt@os.t-com.hr**web:** www.zastitainspekt.hr**žiro-račun:** 2360000-1101221376

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA GRAD DONJI MIHOLJAC

A) OPĆI PODACI

NAZIV:	Plan gospodarenja otpadom
LOKACIJA:	Grad Donji Miholjac
NARUČITELJ:	Grad Donji Miholjac
UGOVOR:	Ugovor broj 11/2008.
IZVODITELJ:	Zaštitalnspekt d.o.o. Osijek, Reisnerova 95a.
VODITELJ TIMA:	Tomo Mačković, dipl. ing. el.
ČLANOVI TIMA:	Mladen Lesić, dipl. ing. stroj.
	Hrvoje Marinac, dipl. ing. el.
	Božo Škojo, dipl. sig. ing.
	Damir Đurđević, ing.el.

Zaštitalnspekt d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša ima izdano Rješenje za obavljanje poslova izrade stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša.

U Osijeku, ožujak, 2009.

Direktorica:

mr.sc. Mirna Đurđević

SADRŽAJ :

I. UVOD.....	348
II. ZAKONSKE OBVEZE.....	350
III. POJMOVI U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM	351
IV. KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM.....	356
1. MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA	357
1. 1. OBVEZE IZ NOVE I POSTOJEĆE ZAKONSKE REGULATIVE	357
1. 2. OPIS POSTOJEĆEG STANJA.....	357
1. 3. PRIKUPLJANJE OTPADA I NJEGOV TRANSPORT	359
1. 4. MJERE ZA SMANJIVANJE NASTAJANJA OTPADA	361
1. 5. MOGUĆNOSTI UVOĐENJA ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADA NA MJESTU NASTANKA	364
1. 6. PRIJEDLOG REALIZACIJE OPREME I OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DONJI MIHOLJAC	365
2. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD.....	366
2. 1. BROJ STANOVNIKA NA RAZMATRANOM PODRUČJU	366
2.2. PODACI O KOLIČINAMA OTPADA	366
2. 3. PREDVIĐENI PODACI O NOVOM OTPADU KOJI ĆE SE MORATI ODLOŽITI.....	367
2. 4. PRIJEDLOG SANACIJE ODLAGALIŠTA «DOROSLOV»	368
2. 5. PROCJENA NASTAJANJA OTPADA	368
2. 6. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM PREMA NAJBOLJOJ DOSTUPNOJ TEHNOLOGIJI KOJA NE ZAHTIJEVA PREVISOKE TROŠKOVE.....	371
3. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA	372
3. 1. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA.....	372
4. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA.....	374
4. 1. MJERE ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM.....	374
5. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU SANACIJE	376
5. 1. IZVORI FINANCIJSKIH SREDSTAVA	376
5. 2. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU PLANA	377
5. 3. ROKOVI ZA IZVRŠENJE POJEDINIH MJERA	378

I. UVOD

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06 i 60/08.) i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05.), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02.). Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske zacrtan je cilj u gospodarenju otpadom u skladu s politikom gospodarenja otpadom u EU. Uspostavljen je okvir unutar kojega će Republika Hrvatska morati smanjiti količinu otpada koji proizvodi, a otpadom koji je proizveden održivo gospodariti.

Plan gospodarenja otpadom donosi gradsko vijeće za razdoblje od osam godina. Nadležni ured u županiji nadzire provedbu ovog plana gospodarenja otpadom. Gradonačelnik grada dužan je jednom godišnje i to do 30 travnja tekuće godine, za prethodnu godinu podnositi gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom, a pogotovo o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša. Ovaj Plan i izvješće objavljuju su u službenom glasilu grada.

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Osječko-baranjske županije i člankom 11. Zakona o otpadom propisan je sadržaj Plana gospodarenja otpadom za gradove i općine:

1. Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada
2. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
3. Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
4. Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša
5. Izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način da se ne dovede u opasnost ljudsko zdravlje i da se ne rabe postupci i/ili načini koji bi mogli štetiti okolišu, kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja mora i voda, tla i zraka,
- nastajanje eksplozije ili požara,
- pojava buke,
- pojava neugodnih mirisa,
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, gospodarenje otpadom treba planirati i provoditi na način da se osigura:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima: uz Zagreb, 20 županijskih i 4 regionalna središta, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta, reciklažom i baliranjem ostatnog otpada i prijevoz u centre na kopnu,
- posebnu zaštitu podzemnih voda na krškom području od eventualnog prodora procijednih voda iz odlagališta i drugih građevina,
 - sprječavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke,
 - centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta,
 - kontrolirane prioritetne tokove otpada,
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti i deficita vanjsko-trgovinske bilance,
 - angažman stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC* - BAT** tehnologije,
 - jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međueuropske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada,

- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Zakonom o otpadu definirani su osnovni ciljevi gospodarenja otpadom:

- izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada, i to posebice: razvojem čistih tehnologija koje koriste manje prirodnih izvora i tehničkim razvojem i promoviranjem proizvoda koji ne pridonose ili u najmanjoj mogućoj mjeri pridonose povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja te razvojem odgovarajućih metoda zbrinjavanja opasnih tvari sadržanih u otpadu namijenjenom uporabi,
- uporaba otpada recikliranjem, ponovnom uporabom ili obnovom odnosno drugim postupkom koji omogućava izdvajanje sekundarnih sirovina, ili uporabu otpada u energetske svrhe,
- zbrinjavanje otpada na propisan način,
- sanacija otpadom onečišćenog okoliša.

II. ZAKONSKE OBVEZE

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN 110/07).

Zakon o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08) uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na okoliš,
- obavljanje sakupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti,
- skrb za odlagališta koja su zatvorena.

Plan gospodarenja otpadom za Grad Donji Miholjac planski je dokument gospodarenja otpadom u Gradu Donji Miholjac, koji se donosi na temelju Zakona o otpadu. Plan gospodarenja otpadom mora biti usklađen sa Planom gospodarenja Osječko-baranjske županije, a ovaj sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Odgovornost u procesu unaprjeđivanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom s definiranjem uloga i aktivnosti prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, županije i jedinica lokalne samouprave imaju sljedeće obaveze:

Jedinice područne (regionalne) samouprave (županije):

- donijeti županijske planove gospodarenja otpadom, usklađene s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i pri tome surađivati s gradovima i općinama na svom području,
- prostornim planovima utvrditi lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom i poticati županijski (regionalni) centar za gospodarenje otpadom uz podršku jedinica lokalne samouprave,
- sanirati i pomagati sanaciju i zatvaranje odlagališta sukladno planu gospodarenja otpadom.

Jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi):

- prostornim planovima utvrditi lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom,
- donijeti plan gospodarenja otpadom općine/grada, usklađen s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i županijskim planom gospodarenja otpadom te poticati edukaciju i informiranost proizvodnih struktura i stanovništva,
- organizirati prikupljanje i sigurno odlaganje (komunalnog) otpada u skladu sa standardima i planom gospodarenja otpadom općine/grada,
- poticati sustavno educiranje i informirati lokalne organizacije i stanovništvo,
- omogućiti odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina i biootpada, te organizirati prijevoz dob centara za gospodarenje otpadom,
- dostavljati podatke u skladu s propisima,
- poticati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda,
- sanirati divlja odlagališta (smetlišta) na svom području.

III. POJMOVI U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

U ovom Planu gospodarenja otpadom u uporabi su pojmovi iz Zakona o otpadu i Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sa sljedećim značenjem:

- **Ambalažni otpad** je ambalaža preostala nakon što se proizvod raspakira, a obuhvaća sve proizvode u obliku kutija, posuda, omota i druge oblike koji služe držanju drugog proizvoda u svrhu njegove zaštite, rukovanja, promidžbe i prodaje
- **Biološki razgradiv** otpad je otpad koji se može razgraditi aerobnim ili anaerobnim putem (kao što su hrana, otpad iz vrtova, papir i karton),
- **Centar za gospodarenje otpadom** je sustav građevina i uređaja za obradu, oporabu i/ili zbrinjavanje otpada,
- **Cjelovito gospodarenje otpadom** - izraz potječe iz SAD-a, a odnosi se na komplementarnu (dopunsku promjenu) različitih postupaka gospodarenja otpadom radi sigurnog i djelotvornog upravljanja tokom krutog komunalnog otpada, uz najmanje štetnih utjecaja na ljudsko zdravlje i okoliš. Sustav cjelovitoga gospodarenja otpadom sadrži neke ili sve od navedenih komponenti: smanjenje količine otpada na izvoru (uključivši višekratnu uporabu proizvoda), recikliranje materijala (i kompostiranje), spaljivanje otpada (uz korištenje otpadne energije) i odlaganje otpada,
- **Čistija proizvodnja** (ČP) je kontinuirana primjena sveobuhvatne preventivne strategije zaštite okoliša na proizvodne procese, proizvode i usluge, za povećanje efikasnosti i smanjenje rizika za ljude i okoliš. U proizvodnom procesu, ČP uključuje efikasnije korištenje sirovina i energije, sprječavanje nastanka otrovnih i opasnih materijala te smanjenje svih emisija i otpada na mjestu nastanka. Strategija ČP fokusira se i na sveukupno smanjenje utjecaja tijekom cijelog životnog ciklusa proizvoda i usluga, od dizajna do upotrebe i konačnog odlaganja (prema definiciji UNEP-a),
- **Glomazni otpad** je otpad velikih dimenzija kao npr. namještaj, bijela tehnika, vozila, madraci, drveće i sl.,
- **Gospodarenje otpadom** je skup aktivnosti, odluka i mjera za: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš; skupljanje, prijevoz, oporaba i zbrinjavanje (obrada i zbrinjavanje), uključujući i nadzor nad takvim operacijama i brigu o odlagalištima koja su zatvorena,
- **Građevine za zbrinjavanje otpada** su: regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada - spalionice otpada,
- **Inertni otpad** je onaj otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama. Inertni se otpad ne otapa, nije zapaljiv, ne reagira fizički ili kemijski, ne razgrađuje se biološkim putem, niti stvara tvari opasne za okoliš i zdravlje ljudi u kontaktu s bilo kojim spojem. Inertni otpad ima beznačajan stupanj ispuštanja zagađujućih i/ili ekotoksičnih tvari, te ne ugrožava zrak, vode i podzemne vode,
- **Integralni koncept gospodarenja otpadom** sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti,
- **Izdvajanje** je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradljivi otpad. Također to je i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno,

- **Kakvoća okoliša** je stanje okoliša izraženo fizikalnim, kemijskim, estetskim i drugim pokazateljima,
- **Katastar emisija u okoliš** je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu unošenja, ispuštanja ili odlaganja štetnih tvari u okoliš,
- **Komunalni otpad** jest otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava,
- **Mini reciklažno dvorište** je fiksno, povremeno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje određenih vrsta otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Obično je opremljeno je s tri rolo-kontejnera srednjeg kapaciteta i opremom za odlaganje (kontejnerima/posudama) papira i kartona, ambalažnog stakla, plastične i metalne ambalaže te istrošenih baterija. Rolo-kontejneri služe za skupljanje glomaznog otpada pretežno metalnog sastava, glomaznog otpada pretežno nemetalnog sastava i građevinskog otpada od manjih zahvata u domaćinstvima. Ograđeni prostor je asfaltiran/betoniran, opskrbljen separatorom ulja i masti te stupom za rasvjetu reflektorskog tipa. Odvoz otpada u najbliže reciklažno dvorište, ili objekta za predobradu ili obradu skupljenog materijala, obavlja se odgovarajućim vozilima.
- **Monitoring** (praćenje stanja okoliša) je sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava, praćenje kakvoće okoliša i promjena stanja u okolišu,
- **Neopasni otpad** je otpad koji je po sastavu i svojstvima propisom iz članka 2. Zakona o otpadu određen kao neopasni,
- **Objekt za kompostiranje**, biorazgradljivi otpad se stvara u domaćinstvima i predstavlja otpad koji nastaje prilikom svakodnevne pripreme hrane te uređenjem zelenih površina i okućnica. Godišnje stvaranje biorazgradljivog otpada varira ovisno o lokaciji, klimi i vremenskim prilikama.
- **Objekt za prihvata i predobradu glomaznog otpada, pod glomaznim otpadom uglavnom metalnog sastava** podrazumijevaju se: odbačena bijela tehnika (hladnjaci, ledenice, perilice, sušilice rublja, grijalice, bojleri i dr.), automobili i dr. Svi oni sadrže značajne količine metala. Skupljanje i obrada ove vrste otpada smanjuje potrebe za odlagališnim prostorom čak za oko 10%.
- **Obrada otpada** je postupak u kojem se u mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada, u svrhu smanjivanja volumena i/ili opasnih svojstava, olakšava rukovanje otpadom te poboljšava iskoristivost otpada,
- **Obradivač otpada** je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada,
- **Odlagalište** znači mjesto za odlaganje otpada na ili u tlo (tj. u podzemlje).

Odlagališta mogu biti:

- lokacije internih odlagališta (proizvođač otpada odlaže otpad iz vlastite proizvodnje, na samom mjestu proizvodnje),
- lokacije trajnih odlagališta koja služe za trajno pohranjivanje otpada (tj. više od godine dana),

Odlagalištima se **ne smatraju**:

- postrojenja gdje se otpad istovaruje i priprema za prijevoz do nekoga drugog mjesta uporabe, obrade ili zbrinjavanja, skladištenje otpada prije iskorištavanja (uporabe) ili obrade, kraće od tri godine, te
- skladištenje otpada prije odlaganja kraće od godinu dana.

Odlagališta otpada primaju najveću količinu proizvedenog otpada. Grupirana su prema kategorijama, odnosno pravnom statusu, veličini, vrstama odloženog otpada, stanju aktivnosti, utjecaju na okoliš i opremljenosti.

Aktivna odlagališta razvrstana su u pet kategorija:

- **Legalna odlagališta otpada** su građevine za (trajno) odlaganje otpada, predviđene odgovarajućim prostorno - planskim dokumentima (županijskim, gradskim / općinskim) i sagrađene u skladu s važećim propisima, a rade uz odobrenje nadležnog tijela lokalne uprave i samouprave na temelju provedene procjene o utjecaju na okoliš te ishoda dozvola - lokacijske, građevinske i uporabne.
 - **Odlagališta otpada u postupku legalizacije** su građevine za (trajno) odlaganje otpada, predviđene odgovarajućim prostorno-planskim dokumentima (županijskim, gradskim/općinskim) za koja je započeo, ali još nije dovršen postupak procjene utjecaja na okoliš, odnosno, ishoda potrebnih dozvola - lokacijske i građevinske, a za nova odlagališta i uporabne dozvole.
 - **Službena odlagališta otpada** su, uglavnom, veći neuređeni prostori za (trajno) odlaganje otpada, predviđeni odgovarajućim prostorno-planskim dokumentima (županijskim, gradskim/općinskim), za koja nije proveden postupak procjene utjecaja na okoliš niti raspoložu ijednom od neophodnih dozvola (lokacijskom, građevinskom, uporabnom), a rade na temelju rješenja ili odluke nadležnog tijela te su u sustavu službeno organiziranog dovoza otpada ovlaštenih komunalnih poduzeća.
 - **Dogovorna odlagališta otpada** su, uglavnom, neuređeni manji prostori za odlaganje otpada koji nisu predviđeni odgovarajućim prostorno-planskim dokumentima (županijskim, gradskim/općinskim) i za koje nije proveden postupak procjene utjecaja na okoliš. Ona ne raspoložu nijednom od neophodnih dozvola (lokacijskom, građevinskom, uporabnom), ali djeluju uz znanje ili u dogovoru s tijelom nadležne lokalne samouprave. Uglavnom nisu u sustavu službeno organiziranog dovoza otpada ovlaštenih osoba.
 - **"Divlja" odlagališta otpada** - smetlišta su manji neuređeni prostori koji nisu predviđeni za odlaganje otpada, a formirali su ih najčešće građani bez prethodnog znanja tijela lokalne samouprave. Ne raspoložu nikakvim dokumentima relevantnim za njihovo djelovanje (SUO, dozvole) niti posjeduju rješenje ili formalnu odluku tijela lokalne samouprave, a otpad uglavnom individualno, dovoze građani. Osim navedenih, u Hrvatskoj postoji mnogo veći broj sličnih površina onečišćenih otpadom.
- **Okoliš** je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek,
- **Onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš,
- **Onečišćivač** je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša,
- **Opasni otpad** je otpad koji je po sastavu i svojstvima listom otpada - Katalogom određen kao opasni tj. otpad koji mora imati jedno od svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, kancerogenost, korozivnost, infektivnost, teratogenost, mutagenost, tvari i pripravci koji ispuštaju toksične ili vrlo toksične plinove u kontaktu s vodom, zrakom ili kiselinom, tvari i pripravci koji nakon odlaganja mogu na bilo koji način ispuštati tvari, s nekom od gore navedenih karakteristika ekotoksične tvari,
- **Oporaba otpada** znači bilo koju od navedenih operacija: korištenje kao gorivo ili na drugi način za proizvodnju energije, recikliranje/ obnavljanje metala i metalnih spojeva,

- **Otpad** je svaka tvar ili predmet koje je posjednik odbacio ili namjerava odbaciti ili je obavezan odbaciti. Otpad je prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske razvrstan u 15 grupa,

- **Poduzeća za promet sekundarnim sirovinama** za skupljanje, otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama otvorenim za javnost, građani bi trebali moći donijeti i ostaviti, uz ili bez dobivanja naknade, određene vrste iskoristivog otpada koje to poduzeće skuplja, predobrađuje ili obrađuje.

- **Podzemno odlagalište** je duboko zalegnuta, izolirana, hidrodinamički cjelovita geološka zamka sedimenata koja je raskrivena dubokom bušotinom kroz koju se otpad odlaže utiskivanjem. Podzemno odlagalište može biti i postrojenje za trajno skladištenje otpada u dubokim geološkim slojevima, kao što su to rudnici soli ili kalija,

- **Ponovna uporaba** (prema članku 3(5) Direktive o ambalaži i ambalažnom otpadu br. 94/62/EC) znači bilo koji postupak kojim se ambalaža (koja je bila zamišljena i dizajnirana za određeni minimalni broj uporaba tijekom životnog ciklusa) ponovno puni ili koristi za istu svrhu za koju je originalno zamišljena, s ili bez pomoćnih sredstava kojima se omogućuje ponovno punjenje; takva će ambalaža postati ambalažni otpad tek kada se više ne bude mogla ponovno uporabiti,

- **Posebno skupljene frakcije otpada** su posebno prikupljene homogene frakcije otpada iz kućanstava ili sličnog otpada, a prikupljaju ga javna poduzeća, neprofitne organizacije ili privatne tvrtke iz područja organiziranog prikupljanja otpada (prema članku 2(b) Uredbe EU o statistici otpada br. 2150/2002),

- **Posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja ga posjeduje,

- **Posude/kontejneri** posude/kontejneri za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama. Tako postavljene posude/kontejneri za skupljanje otpadnog papira, ambalažnog stakla, PET i metalne ambalaže od pića i napitaka na jednoj lokaciji čine "reciklažni otok" često nazvan i "zeleni otok".

- **Pretovarna stanica** je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom,

- **Proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,

- **Proizvođač otpada** jest svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (izvorni proizvođač) i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada,

- **Reciklažno dvorište** jest građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada. Reciklažno dvorište je fiksno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Građani mogu donijeti i odložiti u za to predviđen kontejner otpadne materijale, kao što su: papir i karton, valovita ljepenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, PET ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika i elektronska oprema) i dijelove autokaroserija, PVC ambalažu, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr.

- **Recikliranje** jest ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe, recikliranje/obnavljanje drugih neorganskih materijala, regeneracija kiselina i lužina, uporaba sastojaka koji se koriste za suzbijanje zagađenja, uporaba sastojaka iz katalizatora, ponovna prerada iskorištene nafte ili drugi načini ponovne uporabe nafte, obrada zemljišta korisna za poljoprivredu ili ekološka poboljšanja, uporaba otpadnog materijala dobivenog iz bilo kojeg od gore navedenih postupaka razmjena otpada radi podvrgavanja bilo kojem od gore

pobrojanih postupaka, skladištenje otpada predviđenog za bilo koji od gore navedenih postupaka (osim privremenog skladištenja, skladištenja otpada na mjestu nastanka prije prikupljanja),

- **Skupljač** otpada je pravna ili fizička osoba koja skuplja, razvrstava ili prevozi otpad,
- **Skupljanje otpada** jest prikupljanje, razvrstavanje i/ili miješanje otpada u svrhu prijevoza,
- **Skladištenje otpada** je privremeni smještaj otpada u građevini za skladištenje otpada - skladištu, do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja,
- **Svežnjevi ambalaže (papir i karton)** otpadni papir u svežnjevima koje će ostavljati zaposleni ispred trgovačkih radnji, predviđa se skupljati odgovarajućim vozilom, tipa autosmečar. Skupljanje primarne reciklaže obavljaju ovlašteni koncesionari.
- **Šteta u okolišu** je oštećenje ili gubitak prirodne funkcije sastavnih dijelova okoliša, prouzročena gubitkom pojedinih sastavnih dijelova i/ili unutarnjim poremećajem odnosa i prirodnog tijeka nastalog zbog ljudskog djelovanja,
- **Štetna tvar** je tvar čija su svojstva opasna za ljudsko zdravlje i okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj količini i/ili koncentraciji ima takva svojstva,
- **Termička obrada** je obrada otpada uporabom toplinske energije, spaljivanje i suspaljivanje,
- **Tokovi otpada** su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava,
- **Upravno tijelo** jest upravno tijelo jedinice lokalne samouprave - grada i općine i upravno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave - županije i Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša,
- **Zahvat u okolišu** je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš,
- **Zbrinjavanje otpada** je svaki postupak obrade ili odlaganja otpada u skladu s propisima, a to su:
 - Odlaganje u ili na tlo (npr. odlagalište, itd.),
 - Obrada zemljišta, tj. obrada na tlu (npr. biološka razgradnja tekućina ili muljeva ispuštenih na tlo itd.),
 - Duboko injektiranje,
 - Površinski bazeni (npr. odlaganje tekućeg ili muljevitog ispusta u jame, jezera ili lagune itd.),
 - Posebno pripremljeno odlagalište (npr. odlaganje u pregratke/kazete izolirane podlogom i poklopcem, a koji su odvojeni i međusobno i od prirodnog okoliša),
 - Ispuštanje u vodene sredine,
 - Biološka obrada koja nije specificirana nigdje drugdje u ovom popisu, a koja daje konačne spojeve i smjese koji se odlažu na jedan od navedenih načina,
 - Fizičko-kemijska obrada koja nije specificirana nigdje drugdje u ovom popisu, a koja daje konačne spojeve i smjese koji se odlažu na jedan od navedenih načina,
 - Spaljivanje na kopnu,
 - Trajno skladištenje,
 - Stapanje ili miješanje prije podvrgavanja bilo kojem od navedenih postupaka,
 - Prepakiranje prije bilo kojeg od gore navedenih postupaka,
 - Skladištenje prije ili tijekom bilo kojeg od gore navedenih postupaka (osim privremenog skladištenja, te skladištenja otpada na mjestu nastanka prije skupljanja).
- **Zeleni (reciklažni) otoci** su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno skupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

IV. KRATICE KORIŠTENE U PLANU GOSPODARENJA OTPADOM

APO	Agencija za posebni otpad
AZO	Agencija zaštite okoliša
BAT	najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)
BEP	najbolja okolišna praksa (Best environmental practice)
CGO	centar za gospodarenje otpadom regionalni (županijski)
DZS	Državni zavod za statistiku
ENO	Energana na otpad
e-otpad	električna i elektronička oprema
ES	ekvivalent stanovnika
EU	Europska Unija (European Union)
GIS	geografski informacijski sustav (geograph.information system)
GO	gradsko odlagalište
GrO	građevinski otpad
IPPC	integrirano sprječavanje i nadzor onečišćenja (Integrated prevention pollution control)
JLS	jedinica lokalne samouprave
KEO	Katastar emisija u okoliš
KO	komunalni otpad
MBO	postrojenje za mehaničko-biološku obradu
NPO	neopasni proizvodni otpad
OBŽ	Osječko-baranjska županija
PET	poli(etilen-tereftalat)
PGO	Plan gospodarenja otpadom
POOPSS	poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
RD	reciklažno dvorište
ROO	registar onečišćivača okoliša
SUO	studija utjecaja na okoliš
TEQ	toksični ekvivalent (Toxic equivalent)
UNEPA	Agencija za zaštitu okoliša Ujedinjenih naroda
ZOIS	Zbrinjavanje otpada istočne Slavonije

1. MJERE ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Gospodarenje otpadom podrazumijeva sprječavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovoga štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima što pojednostavljeno u ovom slučaju znači: skupljanje, prijevoz, privremeno skladištenje, materijalno, biološko ili energetsko iskorištavanje s ili bez predobrade i obrade odvojeno skupljenog otpadnog materijala.

S iznimkom nekih specifičnih grupa otpada, poznavanjem količina i tokova otpada uz dobru organizaciju, izgrađene kapacitete građevina za skupljanje, predobradu ili obradu otpada moguće je realizirati efikasan sustav gospodarenja otpadom. Danas takvog sustava nema ili je dijelom u funkciji pa je u narednom razdoblju potrebno uložiti dosta rada i financijskih sredstva kako bi se realizirao cjelovit sustav gospodarenja otpadom kakav je potreban i kakav je saživio u zemljama EU-a

1. 1. OBVEZE IZ NOVE I POSTOJEĆE ZAKONSKE REGULATIVE

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada; županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstvu otpada, uz primjenu načela "onečišćivač plaća".

Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivene prihodom ostvarenim prometom otpada,
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš i
5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, troškove rada građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada te procjenu troškova zatvaranja građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

1. 2. OPIS POSTOJEĆEG STANJA

Uvid u postojeće stanje postupanja s otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi iznalaženja optimalnih rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom utvrditi točne količine nastanka otpada na području Grada Donjeg Miholjca. Snimka postojećeg stanja postupanja s otpadom u Gradu Donji Miholjac dana je za 2006. godinu, kada je izrađen Plan gospodarenja otpadom za nelegalna odlagališta otpada u prigradskim naseljima Grada Donjeg Miholjca.

Na području Grada Donji Miholjac otpad organizirano skuplja komunalno poduzeće Park d.o.o. iz Donjeg Miholjca. Sav prikupljeni otpad komunalno poduzeće odlaže na odlagalište otpada «Doroslov» u Donjem Miholjcu. Uvidom u postojeće podatke o količinama otpada koji se stvara na području Grada Donji Miholjac, te pripadajućih naselja Sveti Đurađ, Podravski Podgajci, Rakitovica, Miholjački Poreč, Radikovci i Golinci (iz kojih komunalno poduzeće također skuplja otpad), putem pisanog upitnika i razgovora, omogućilo je poduzeće "PARK" d.o.o. iz Donjeg Miholjca. Otpad se odlaže na postojećem odlagalištu „Doroslov“ koje će se sanirati i zatvoriti, a novonastajući otpad će se tijekom sanacije odlagati na sanitarni način u pripremljene kazete na novoj lokaciji koje će se izgraditi prema postojećim zakonskim propisima.

Gradovi Osijek i Beli Manastir 2001. godine institucionalno su se povezali s gradovima Vukovarom, Vinkovcima i Županjom iz susjedne Vukovarsko-srijemske županije sa ciljem realizacije projekta izgradnje regionalnog odlagališta u Osječko-baranjskoj županiji. Radovi na ostvarenju regionalnog odlagališta počeli su još početkom 1995. godine, kada je u obje županije

zbog okupacije postojao problem odlaganja otpada. Iste godine su gradovi Osijek, Vinkovci, Đakovo i Vukovar potpisali sporazum o zajedničkom zbrinjavanju komunalnog otpada. U 1996. godini u daljnjoj razradi ideje, na vlastitu inicijativu, javljaju se i gradovi Županija i Beli Manastir. Uprave dviju županija predlažu da se prilikom izrade koncepta, predvidi mogućnost uključivanja i ostalih jedinica lokalne samouprave.

Tijekom 2001. godine ostvareno je institucijsko povezivanje lokalnih samouprava u cilju realizacije projekta izgradnje regionalnog odlagališta. Tu se, u prvom redu, misli na osnivanje javne ustanove ZOiS koje je preuzelo vođenje i organizaciju svih aktivnosti vezanih uz realizaciju projekta regionalnog odlagališta, a čiji osnivači su gradovi i općine.

1. 2. 1. Postupanje s otpadom

U komunalni otpad ne smije se odlagati otpad koji se može iskoristiti. Prije skupljanja komunalnog otpada mora se iz njega izdvojiti opasni otpad. Otpad koji nema vrijednih svojstava, mora se na propisan način zbrinuti (odložiti). Zbrinjavanje otpada na području Grada Donji Miholjac provodi se odlaganjem na uređenim i neuređenim odlagalištima, a pregled neuređenih odlagališta otpada dan je u Planu gospodarenja otpadom za nelegalna odlagališta otpada u prigradskim naseljima Grada Donjeg Miholjca, koji je izrađen u rujnu 2006. godine. U istom Planu predložen je daljnji postupak sa spomenutim odlagalištima otpada.

U okviru tehničkih i gospodarstvenih mogućnosti Grad Donji Miholjac treba poticati provođenje svih mjera koje su u njegovoj nadležnosti za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada te poticati i provoditi edukaciju.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada, čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada, koji se ne može drugačije iskoristiti. Postupanje s otpadom na području Grada razvija se u skladu sa ciljem ostvarivanja **integralnog koncepta** gospodarenja otpadom, čije su osnove:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe,
3. kontrolirano odlaganje ostatnog otpada,
4. saniranje otpadom onečišćenog tla.

Gospodarenje otpadom je složen sustav s velikim brojem uglavnom međuzavisnih aktivnosti.

1. 2. 2. Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom sastoji se iz:

1. **Nastajanje otpada** - procjena količina koje nastaju i mogućnosti smanjenja nastajanja;
2. **Izdvajanje i postupanje s otpadom** - uključuje sve aktivnosti odvojenog skupljanja (u domaćinstvu i industriji) te općenito rada s otpadom do odlaganja u odgovarajuću posudu za skupljanje otpada;
3. **Skupljanje otpada** - uključuje sve elemente skupljanja otpada, prijevoza i pražnjenja vozila u pogonu za obradu sekundarnih sirovina, transfer stanici ili na odlagalištu;
4. **Izdvajanje i obrada otpada** - uključuje obradu skupljenih materijala u centru (obrada otpada, aktivnosti u transfer stanicama, kompostiranje i spaljivanje u III. fazi);
5. **Prijevoz otpada** - uključuje prijevoz i pretovar iz manjih vozila u veću prijevoznu opremu, te prijevoz na duže udaljenosti, od pretovarne stanice do lokacije za obradu ili odlagališta;
6. **Konačna obrada i odlaganje** na odlagalištu. Za uspostavu cjelovitog sustava neophodno je vrednovanje funkcionalnosti, ekonomičnosti i međusobne veze svih navedenih faktora. Sustav se definira odabirom i primjenom postojećih tehnika i tehnologija te gospodarskih programa. U ovom Planu, dane su, osnovne mjere za postupanje s pojedinim vrstama otpadnog materijala, koje proistječu iz Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Zakona o otpadu, Programa zaštite okoliša OBŽ i Plana gospodarenja otpadom OBŽ, te ovim Planom. Navode se mjere koje se odnose na Županiju i jedinice lokalne samouprave, dok su mjere na nacionalnom nivou ispuštene.

Potrebno je unaprjeđivati institucionalni okvir za gospodarenje komunalnim otpadom, a najvažniji je cilj provođenje načela "onečišćivač plaća". Uz to treba prvenstveno raditi na izbjegavanju nastajanja otpada, a nastali komunalni otpad ponovno koristiti i obraditi u skladu s hijerarhijom postupanja s otpadom.

1.3. PRIKUPLJANJE OTPADA I NJEGOVI TRANSPORT

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Grada Donji Miholjac, obavlja poduzeće "PARK" d.o.o. Organizirano skupljeni otpad odlaže se na odlagalište „Doroslov“, pokraj Donjeg Miholjca. Korisnici usluge odvoza i odlažu otpad na analiziranom području na različite načine.

Prema podacima dobivenim od poduzeća „Park“ do sada na području Grada Donji Miholjac i prigradskih naselja postavljeno je, odnosno podijeljeno posuda za otpad prikazano u donjoj tablici:

Broj	Vrsta
470	posuda od 80 l
2570	posuda od 120 l
35	posuda od 240 l
2	Kontejnera od 1100 l
50	Kontejnera od 5000 l

Tablica 1.3.1. Broj i vrsta podijeljenih posuda za prikupljanje otpada

Po kućanstvima i za stanare u stambenim višekatnim zgradama postavljene su i zadužene posude (nema zajedničkih kontejnera).

Vozni park kojim se skuplja otpad, čine sljedeće vrste vozila:

Vozilo	Kapacitet, m ³	Broj vozila
Specijalno vozilo – smečar	13	1
Podizač kontejnera	5 i 7	1
Poluteretno vozilo	3 i 6	2

Tablica 1.3.2. Broj i vrsta vozila za sakupljanje otpada u vlasništvu komunalnog poduzeća

Odvoz glomaznog otpada iz kućanstava provodi se svaki prvi petak u mjesecu, odnosno prema godišnjem kalendaru odvoza glomaznog otpada, na način da kućanstva iznesu glomazni otpad ispred kuće te se prema rasporedu otpad odvozi kamionima i odlaže na odlagalište „Doroslov“.

1.3.1. Komunalni otpad

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste općinske i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području gradova i navedenih naselja iz kojih se otpad organizirano skuplja.

Obično se uz komunalni otpad odlaže i ostali otpad, što bi trebalo izbjegavati. To je najbolje moguće izvesti, ako se otpad razvrstava na mjestu nastanka otpada.

1. 3. 2. *Ostali otpad*

Prema Zakonu o otpadu, otpad je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom navedenog Zakona i (Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpad i listom opasnog otpada, NN br. 50/05), koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Ovisno o mjestu nastanka, dijeli se na:

- komunalni otpad
- proizvodni otpad

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Ako otpad sadrži jedno od svojstava eksplozivnosti, reaktivnosti, zapaljivosti, nadražljivosti, nagrizanja, štetnosti, toksičnosti, infektivnosti, kancerogenosti, mutagenosti, teratogenosti, ekotoksičnosti i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova reakcijom ili biološkom razgradnjom, svrstavaju se u **opasni otpad**. Lista opasnog otpada nalazi se u Prilogu II Uredbe NN 50/05.

Kako bi se postiglo da ne dolazi do miješanja raznih vrsta otpada Grad Donji Miholjac treba poduzeti sljedeće mjere:

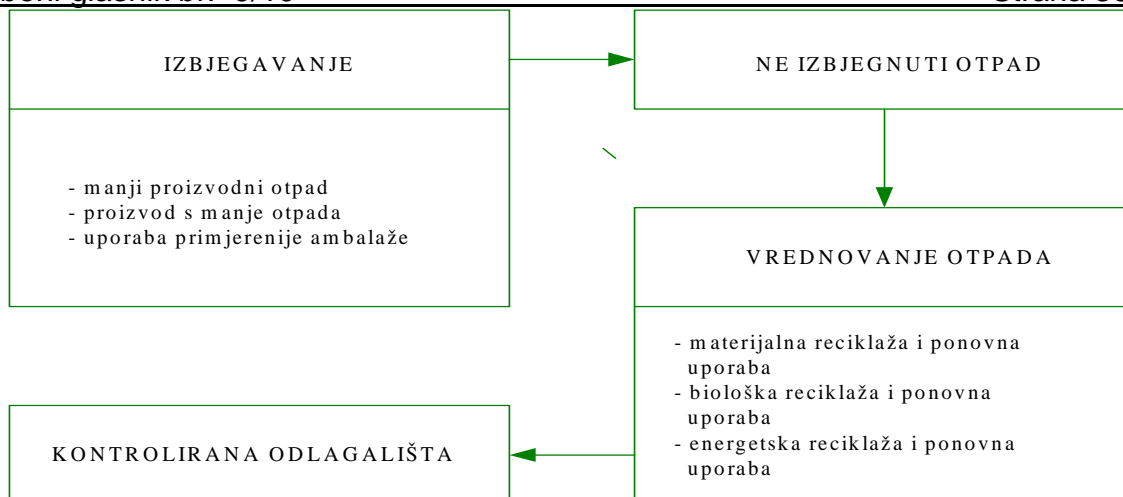
Odvojeno skupljanje otpada treba organizirati tako da se kućanstvima podjele besplatne vreće za posebne vrste otpada, npr. za odvajanje papira (plava vreća), za odvajanje plastike (žuta vreća) i ambalažnog stakla (zelena vreća). Prikupljeni otpad treba preuzeti ovlaštena tvrtka za te vrste otpada po posebnom rasporedu.

Da bi uspio ovaj koncept Grad Donji Miholjac mora poraditi na sljedećem:

- prigodom izrade planova za gospodarenje otpadom poticati suradnju ostalih susjednih gradova i općina,
- poticati utvrđivanje lokacija u prostornim planovima jedinica lokalne samouprave za mrežu građevina i postrojenja za gospodarenje komunalnim otpadom,
- poticati mjere izbjegavanja nastajanja otpada i ponovno korištenje, recikliranje i oporabu otpada,
- poticati uspostavu mreže pretovarnih stanica,
- poticati uspostavu mreže sabirnih mjesta za odvojeno skupljanje otpada - zeleni otoci i mreža reciklažnih dvorišta,
- sanirati i zatvarati odlagališta koja su predviđena za zatvaranje, (u skladu s Planom gospodarenja otpadom za nelegalna odlagališta otpada u prigradskim naseljima),
- sanirati i zatvoriti preostala odlagališta po uspostavi regionalnog (županijskog) centra za gospodarenje otpadom,
- poticati uspostavu regionalnog (županijskog) centra za gospodarenje komunalnim otpadom,
- izgraditi kompostane za obradu zelenog otpada s javnih površina i okućnica
- realizirati planirane zelene (reciklažne) otoke, reciklažna dvorišta i mini reciklažna dvorišta.

Integralni koncept gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela, i to:

- izbjegavanje nastajanja otpada,
- vrednovanje otpada-iskorištavanje vrijednih svojstava otpada,
 - odlaganje ostatnog otpada ili neki drugi način zbrinjavanja.



Shematski prikaz gospodarenja otpadom ¹

Osvrt na postojeći način postupanja s građevinskim otpadom

Građevinski otpad na području Grada se ne zbrinjava na odgovarajući način. Gotovo polovica građevinskog otpada završi na odlagalištima komunalnog otpada i divljim odlagalištima, što višestruko povećava troškove sanacije, zauzima korisni volumen odlagališta i nove površine.

1. 4. MJERE ZA SMANJIVANJE NASTAJANJA OTPADA

U skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, daje se plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada, koje trebaju realizirati jedinice lokalne samouprave uz pomoć Županije do 2012. godine. Lokacije i načine skupljanja, predobrade ili obrade pojedinih vrsta otpada, glede iskorištavanja vrijednih svojstava otpada, trebaju odrediti gradovi/općine u svojim planovima gospodarenja otpadom, a koristeći opće kriterije i uvjete za lokacije za skupljanje tih vrsta otpada:

- odabrani način skupljanja pojedinih komponenti otpada,
- osnovne karakteristike područja,
- vrsta otpada koje se stvaraju na analiziranom području,
- tehnički uvjeti za provođenje,
- ekonomski uvjeti realizacije projekta i financiranje njegovog provođenja,
- ostali uvjeti koji utječu na efikasnost realizacije plana gradnje.

1. 4. 1. Izbjegavanje količine otpada

- manji proizvodni otpad
- proizvod s manje otpada
- uporaba primjerenije ambalaže
- vrednovanje otpada
- materijalna reciklaža i ponovna uporaba
- biološka reciklaža i ponovna uporaba
- energetska reciklaža i ponovna uporaba
- čistija proizvodnja

Vrednovanje-iskorištavanje pojedinih vrsta otpada bitna je pretpostavka uspješnog djelovanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom. Odvojeno skupljanje pojedinih vrsta otpada preduvjet je za materijalno, biološko ili energetska iskorištavanje otpadnih materijala. Uz već djelomično postavljenu izgrađenu infrastrukturu postupanja s nekim vrstama/grupama otpada, u predviđenom planskom razdoblju neophodno je unaprijediti i uvesti neke nove podsustave gospodarenja otpadom, koji u svom daljnjem razvoju trebaju dovesti do jednog efikasnog sustava gospodarenja otpadom, koji je propisan Zakonom o

¹ Izvor : plan gospodarenja otpadom Osječko-Baranjske županije

otpadu i Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, a kompatibilan je s EU-direktivama donesenim za ovo područje.

Oprema i objekti za prihvata iskoristivog otpada ili otpada kojeg se predlaže zbrinuti, u planskom razdoblju su:

- zeleni otoci - posude/kontejneri za ambalažni otpad,
- reciklažna dvorišta,
- objekti za skupljanje glomaznog otpada (RD i mini RD),
- objekt za predobradu ili obradu glomaznog otpada,
- objekti za skupljanje građevinskog otpada (RD i mini RD),
- objekt za predobradu ili obradu građevinskog otpada,
- objekti kompostana za skupljeni biootpad,
- sabirna mjesta za životinjski otpad.

Uz navedeno treba osigurati suradnju trgovina i poduzeća za skupljanje, obradu i promet sekundarnih sirovina radi preuzimanja određenih komponenti otpada (papir i karton, ambalažni otpad, i sl.). U cilju realizacije navedenog Grad Donji Miholjac treba odabrati najpovoljniji način skupljanja, predobrade ili obrade otpada

1. 4. 2. Mjesta i način skupljanja pojedinih vrsta otpada

- Posude/kontejneri

Posude/kontejneri za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama. Tako postavljene posude/kontejneri za skupljanje otpadnog papira, ambalažnog stakla, PET i metalne ambalaže od pića i napitaka na jednoj lokaciji čine "reciklažni otok" često nazvan i "zeleni otok".

Grad Donji Miholjac treba odrediti broj zelenih otoka i postaviti ih na svom području, a preporučeni broj dan je po kriteriju:

I. etapa (2008 i 2010.g.): > 750-1000 stanovnika - 1 zeleni otok

II. etapa (2010 i 2012.g.): > 500 stanovnika - 1 zeleni otok.

Prema ovome u Donjem Miholjcu treba biti 13 zelenih otoka do 2012. godine. Na području cijelog Grada sa svim naseljima treba biti 20 zelenih otoka.

Iznimka za postavljanje kontejnera moguća je ukoliko na određenom prostoru postoji neki veći proizvođač određene vrste otpada (restorani, kafići, uredske prostorije s većim brojem zaposlenih i sl.).

- Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je fiksno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Građani mogu donijeti i odložiti u za to predviđen kontejner otpadne materijale, kao što su: papir i karton, valovita ljepjenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, PET ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika i elektronska oprema) i dijelove autokaroserija, PVC ambalažu, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr. Izgradnja reciklažnog dvorišta osigurava se na 500 do 1500 m² tlocrtnne površine.

- Mini reciklažno dvorište

Mini reciklažno dvorište je fiksno, povremeno nadzirano mjesto za izdvojeno odlaganje određenih vrsta otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Ovo tzv. mini reciklažno dvorište na površini od 200-250 m² opremljeno je s tri rolo-kontejnera srednjeg kapaciteta i opremom za odlaganje (kontejnerima/posudama) papira i kartona, ambalažnog stakla, plastične i metalne ambalaže te istrošenih baterija. Rolo-kontejneri služe za skupljanje glomaznog otpada pretežno metalnog sastava, glomaznog otpada pretežno nemetalnog sastava i građevinskog otpada od manjih zahvata u domaćinstvima. Ograđeni prostor je asfaltiran/betoniran, opskrbljen separatorom ulja i masti te stupom za rasvjetu reflektorskog tipa. Odvoz otpada u najbliže reciklažno dvorište, ili objekta za predobradu ili obradu skupljenog materijala, obavlja se odgovarajućim vozilima.

- Svežnjevi ambalaže (papir i karton)

Otpadni papir u svežnjevima koje će ostavljati zaposleni ispred trgovačkih radnji, predviđa se skupljati odgovarajućim vozilom, tipa autosmečar. Skupljanje primarne reciklaže obavljaju ovlaštene koncesionari.

- Poduzeća za promet sekundarnim sirovinama

U poduzeća za skupljanje, otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama otvorenim za javnost, građani bi trebali moći donijeti i ostaviti, uz ili bez dobivanja naknade, određene vrste iskoristivog otpada koje to poduzeće skuplja, predobrađuje ili obrađuje.

- Objekt za kompostiranje

Biorazgradljivi otpad se stvara u domaćinstvima i predstavlja otpad koji nastaje prilikom svakodnevne pripreme hrane te uređenjem zelenih površina i okućnica. Godišnje stvaranje biorazgradljivog otpada varira ovisno o lokaciji, klimi i vremenskim prilikama. Skupljanje biorazgradljivog otpada iz domaćinstava obavljat će se:

- putem posuda za izdvojeno skupljanje,
- putem reciklažnih dvorišta, ukoliko su za isto opremljena.

Danas se sve više primjenjuje obrada biorazgradljivog otpada u cilju dobivanja komposta koji ima višestruku primjenu. Kompostiranje mogu obavljati sami građani ako imaju vrtove.

- Objekt za prihvrat i predobradu glomaznog otpada

Pod glomaznim otpadom uglavnom metalnog sastava podrazumijevaju se: odbačena bijela tehnika (hladnjaci, ledenice, perilice, sušilice rublja, grijalice, bojleri i dr.), automobili i dr. Svi oni sadrže značajne količine metala. Skupljanje i obrada ove vrste otpada smanjuje potrebe za odlagališnim prostorom čak za oko 10%. Skupljanje glomaznog otpada može biti organizirano na više načina:

- skupljanje kamionima s hidrauličkim hvataljkama na za to određenim mjestima na javnim površinama (najzastupljeniji oblik),
- skupljanje u reciklažnim dvorištima i mini reciklažnim dvorištima,
- skupljanje u otkupnim stanicama poduzeća za skupljanje, promet i obradu sekundarnih sirovina,
- skupljanje kontejnerima većih volumena (5-30m³) postavljenim na javnim površinama u određene dane u godini.

Skupljanje glomaznog otpada već je određeno vrijeme prisutno na području Grada DM, a odlaže se na postojećim odlagalištima. Isto se obavlja bez odgovarajućih mjera zaštite okoliša, koje su propisane našim i EU propisima. U narednom razdoblju predviđa se realizacija objekta za prihvat, predobradu i privremeno skladištenje ove vrste otpada skupljenog od domaćinstava, institucija i služnih djelatnosti.

Potrebna neto površina lokacije za prihvat i privremeno skladištenje je min. 0,5 ha. Do realizacije ovih objekata za tu namjenu koristit će se slobodni prostori u planiranim reciklažnim dvorištima.

Glomazni nemetalni otpad skuplja se na isti način kao onaj metalnog sastava. Isti se predobrađuje: sortiranjem, usitnjavanjem, magnetskom separacijom i kompaktiranjem, a radi uštede u transportu do krajnjeg obrađivača.

- Objekt za obradu građevinskog otpada

Planira se izgradnja jednog objekata za skupljanje građevinskog otpada (koji će biti u sklopu odlagališta komunalnog otpada) i nabava jednog mobilnih postrojenja za reciklažu građevinskog otpada (ili davanje koncesije imatelju takve opreme). Organiziranim i kontroliranim recikliranjem građevinskog otpada u posebnom postrojenju gotovo 70% količina ponovno se koristi.

- Kontejneri za skupljanje otpada životinjskog podrijetla

Kontejner za skupljanje otpada životinjskog podrijetla je rashladni rolo-kontejner posebne izvedbe kojeg se po točno utvrđenom rasporedu i uz uvažavanje vremenskih uvjeta (temperature zraka), zamjenjuje praznim i dezinficiranim rashladnim kontejnerom. Skupljeni otpad životinjskog porijekla odvozi se na obradu obrađivaču vozilom (navlakač rolo-kontejnera koji može biti multifunkcionalan u službi drugih potreba u reciklažnim dvorištima ili pretovarnim stanicama) koje je u vlasništvu JP ili ovlaštenog koncesionara.

- Pretovarne stanice

Lokacije pretovarnih stanica predložene su na bazi gustoće stanovništva pojedinih područja. Na dijelovima Grada koji su udaljeniji od Centra za gospodarenje otpadom, bit će potrebno promijeniti vozni park za skupljanje i odvoz otpada, ukoliko se ne izgrade pretovarne stanice manjeg kapaciteta.

I. 5. MOGUĆNOSTI UVOĐENJA ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADA NA MJESTU NASTANKA

Prema zahtjevima koji proizlaze iz Strategije gospodarenja otpadom RH, neophodno je u narednom razdoblju poduzeti odgovarajuće aktivnosti kako bi se postigli ciljevi iz tablice 1.5.

Ciljevi	Udio (%) / godina		
	2008.	2010.	2012.
Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	100	100	100
Količina odvojeno skupljenog i recikliranoga komunalnog otpada	10 – samo Donji Miholjac papir	15	17
Količina obrađenoga komunalnog otpada	0	50	100
Količina odloženoga komunalnog otpada	100	0	0
Količina odloženoga biorazgradivog komunalnog otpada	100	0	0

Tablica 1.5. Kvantitativni ciljevi za količine otpada koje se stvaraju na području Grada Donjeg Miholjca

Prema strategiji gospodarenja otpadom potrebno je oporabiti i reciklirati slijedeće količine i vrste otpada.

Otpad	Rok	Kvota (% težine)	
		Oporaba	Recikliranje
Ambalažni otpad	2010	50-60	25-45
	2015	65	55-60
Otpadna vozila	2015	85	80
	2025	95	85
e-otpad (4 kg/stan/god)	2015	70-80	50-80
Otpadne gume	2010	70-80	60-70
	2015	90	70
Otpadna ulja	2010	90	-

Tablica 1.5.1. Kvote uporabe i recikliranja nekih vrsta otpada koji se stvaraju na području Grada Donji Miholjac (prema Strategiji gospodarenja otpadom RH)

Uvažavajući navedeno neophodno je u prvoj fazi (prve 2 godine), uvesti odvojeno skupljanje papira, stakla, plastike, metalne i druge ambalaže, glomaznog i građevinskog otpada.

U drugoj fazi (od 5. do 8. godine Plana) potrebno je do kraja provesti uvođenje sustava izdvojenog skupljanja otpada iz domaćinstava i uslužne djelatnosti. Potrebno je uvesti i izdvojeno skupljanje biorazgradivog otpada iz domaćinstava i uslužne djelatnosti. Skupljene količine odvozile bi se na kompostanu u sklopu nove lokacije za odlaganje otpada.

Ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštenu skupljači odvoziti će obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOPUG-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada. Opasni otpad iz kućanstava potrebno je izdvajati i odvoziti do najbližeg objekta za obradu, pretovarnu stanicu ili reciklažno dvorište.

I. 6. PRIJEDLOG REALIZACIJE OPREME I OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DONJI MIHOLJAC

Oprema	Količina (kom)
Posuda 120 l za biorazgradivi zeleni otpad	0
Posuda 240 l za izdvojeno skupljanje papira	0
Kontejner 1.100 l za skupljanje komunalnog otpada	2
Zeleni otoci	14 – samo za papir
Reciklažno dvorište	0
Mini reciklažno dvorište	0
Rashladni kontejner za otpad životinjskog podrijetla	0
Pretovarna stanica sa sortirnicom	0
Objekt za građevinski otpad	1
Kompostana	1

Tablica 1.6. – Predložena realizacija opreme i objekata na području Grada Donji Miholjac, u razdoblju od 2008. do 2015. godine.

2. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

Da bi se provele mjere za upravljanje i nadzor odlagališta otpada «Doroslov» potrebno je procijeniti količinu nastanka otpada na području Grada Donji Miholjac.

2.1. BROJ STANOVNIKA NA RAZMATRANOM PODRUČJU

Naziv naselja s područja grada	Ukupan broj stanovnika	Ukupan broj domaćinstava
Donji Miholjac	6.680	2.080
Sveti Đurađ	893	239
Podravski Podgajci	743	205
Rakitovica	925	248
Miholjački Poreč	200	57
Radikovci	338	80
Golinci	486	117
Ukupno:	10.265	3.026

Tablica 2.1. - Prikaz ukupnog broja stanovnika i domaćinstava u 2001. godini po naseljima

Na području Grada Donji Miholjac prema popisu stanovništva 2001. godine živi 10.265 stalnih stanovnika u 3.026 domaćinstava. Organiziranim odvozom otpada 2008. godine bilo je pokriveno 100 % Grada Donjeg Miholjca. Na temelju podataka dobivenih od odgovornih osoba iz poduzeća "PARK" d.o.o., organiziranim skupljanjem i odvozom otpada u 2008. godini bilo je obuhvaćeno cca 3.026 domaćinstava Grada.

Prema podacima, u 2008. godini na odlagalište otpada "Doroslov" dovezeno je cca 2.628 tona komunalnog otpada od Grada Donji Miholjac. Na temelju količina odloženog otpada od stalnog stanovništva i broja stalnih stanovnika obuhvaćenih organiziranim odvozom komunalnog otpada, procijenjena je specifična količina otpada po stanovniku:

SK = 0,7 kg /st. /dan

Uz navedene količine komunalnog otpada u Gradu Donjem Miholjcu nastaju i znatne količine proizvodnog otpada, koji nastaje u proizvodnim i uslužnim djelatnostima.

Procjenjuje se da je u 2008. godini s područja grada Donjeg Miholjca skupljeno i odloženo cca 138 tona proizvodnog otpada.

Uz navedene količine proizvodnog otpada, na odlagalištu "Doroslov" se godišnje odlaže i oko 2.500 tona građevinskog otpada. Procjenjuje se da je u 2008. godini s područja grada Donjeg Miholjca skupljeno i odloženo cca 500 m³ zelenog otpada (obrezane grane).

2.2. PODACI O KOLIČINAMA OTPADA

Od početka odlaganja otpada na odlagalištu otpada «Doroslov» nisu vođene evidencije o količini i vrsti odloženog otpada. U Studiji o utjecaju na okoliša za sanaciju odlagališta «Doroslov» govori se o 50 000 tona odloženog otpada do sada. Do sada se otpad odlagao u lagunama na ukupnoj površini od cca 280 X 130 metara, a prosječna visina odloženog otpada je cca 5 metara. Odlagalište otpada «Doroslov» praktično je popunjeno sa otpadom.

U tablici 2.5.3. dane su količine predviđenog odlaganog otpada po godinama.

2. 2. 1. Sastav komunalnog otpada

Sastav komunalnog otpada mijenja se ovisno o sredini u kojoj nastaje i ovisi o mnoštvu čimbenika, kao što su: standard stanovništva, tip naselja, dostignuta razina komunalne higijene i sl. Na području grada Osijeka posljednja ispitivanja sastava otpada provedena su 1995. godine pa se zbog starosti podataka u nastavku daje procjena na temelju provedenih sortiranja, odnosno ispitivanja sastava komunalnog otpada, u sličnim gradovima. U Tablici 2.2.1. prikazan je pretpostavljeni sastav otpada. Uz to treba napomenuti da u sitnici (prosijanom dijelu otpada manjem od 40 mm) najveći udio ima biorazgradivi kuhinjski i vrtni otpad, usitnjeno staklo, metali (čepovi boca) i dr., te da je otpad iz poljoprivrednih domaćinstava, uglavnom glomazni otpad.

Komponenta komunalnog otpada	Udio, mas. %
guma	0,9
papir i karton	17,3
staklo	3,1
plastika	11,2
metali	3,0
drvo	1,0
tekstil	8,6
posebni otpad	0,5
kuhinjski i biootpad	19,1
inertni otpad	1,6
koža i kosti	1,8
prosijani ostatak	31,8

Tablica 2.2.1. sastav i maseni udio komunalnog otpada.

Sastav otpada upućuje na mogućnosti većih aktivnosti u promicanju reciklaže, prvenstveno papirnato otpada, otpadne plastične i staklene ambalaže. Prije određivanja kapaciteta i vrsta objekata za predobradu i obradu pojedinih vrsta komunalnog otpada, potrebno je provesti seriju ispitivanja sastava i količina otpada u barem dva karakteristična godišnja razdoblja.

Iz tablice se može vidjeti da je među najzastupljenijim komponentama otpada u ukupnom komunalnom otpadu prosijani ostatak (sitnica) za koju se može reći da je smjesa svih zastupljenih komponenti otpada manjih od promjera sita odnosno 40 mm. Također treba napomenuti da se u prosijanom ostatku u najvećem postotku javlja biorazgradivi otpad, usitnjeno staklo, metalni čepovi i sl. U ukupnom komunalnom otpadu u većem postotku prisutan je kuhinjski i biootpad, papir i karton, plastika i tekstil.

2. 3. PREDVIĐENI PODACI O NOVOM OTPADU KOJI ĆE SE MORATI ODLOŽITI

S obzirom da se na području Grada Donjeg Miholjca za sada sa komunalnim otpadom zajedno skuplja i odlaže, proizvodni, te glomazni otpad, a sve zajedno se odlaže na odlagalište otpada, dat ćemo procjenu količina do sada odloženog otpada.

Vidljivo je da se ustalila količina odloženog otpada u zadnjih 4-5 godina. Ako se taj trend zadrži uz manje povećanje u daljnjih osam godina može se očekivati do 2015. godine oko 30.000 tona ukupno novog otpada. Za odlaganje nove količine predviđenog otpada potreban je novi prostor. Uz pretpostavku visine i načina odlaganja kao do sada potrebna je površina od 1 ha. U zapadnom dijelu odlagališta može se urediti 1 ha za novonastali otpad. Zaključak: do 2015 godine može se odlagati otpad na postojećem odlagalištu. Do tada bi trebalo biti izgrađeno novo odlagalište otpada.

2. 4. PRIJEDLOG SANACIJE ODLAGALIŠTA «DOROSLOV»

Općenito govoreći sanacija odlagališta je provođenje postupka takvih sigurnosnih uvjeta da nakon saniranja nema opasnosti za život i zdravlje ljudi kao ni opasnosti za okolišu vezi s postojećom i planiranom uporabom sanirane lokacije. Sanacija ovisi o tome kakvo je stanje lokacije, što se utvrđuje istražnim radovima. U ovom Planu gospodarenja otpadom nećemo se baviti sanacijom odlagališta otpada, jer je to predmet drugih dokumenata. Samo ćemo napomenuti da se sanacija može izvesti na licu mjesta. Iz studije o utjecaju na okoliš je vidljivo da predlažu sanaciju na licu mjesta, bez mogućnosti daljnjeg odvoženja otpada.

Dalje je predloženo da se postojeće odlagalište razdjeli na dva dijela (istočni i zapadni) sa cestom između koja bi omogućila lakši pristup sanaciji i daljnjem korištenju. Istočni dio sanirati i zatvoriti odmah, a zapadni dio pripremiti za daljnje odlaganje do konačnog zatvaranja.

2. 5. PROCJENA NASTAJANJA OTPADA

2. 5. 1. Komunalni otpad

Za procjenu količina otpada, koje će nastajati u budućnosti, potrebno je poznavati osnovne značajke prostora obuhvaćenog organiziranim skupljanjem i odvozom otpada. Također, radi izrade projekcije količina otpada za buduće razdoblje, potrebno je uvidjeti promjene koje su nastale u proteklom razdoblju, a to su u prvom redu:

- a) promjena broja stanovnika između dva popisa stanovništva,
- b) promjena u ustroju teritorijalnih jedinica,
- c) migracija stanovništva,
- d) prirodni prirast stanovništva,
- e) socijalno-gospodarstvena aktivnost.

Prema tim postavkama, u procjeni budućih količina otpada na području Grada Donjeg Miholjca, ulazni podaci bili su sljedeći:

- a) količina komunalnog otpada, koji skupi komunalno poduzeće, procjenjuje se na oko 2.628 t/god,
- b) količina odloženog neopasnog proizvodnog otpada, procjenjuje se na oko 138 t/god; predviđa se porast po prosječnoj godišnjoj stopi od 3,0% do 2015. godine, a nakon toga po 2,5% godišnje,
- c) obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom otpada na području Grada Donjeg Miholjca iznosi 100 %,
- d) prosječna specifična količina komunalnog otpada, oko 0,7 kg/stanovniku/dan, rast će po prosječnoj godišnjoj stopi od 0,1 do 1,0%.

Prognoza količina otpada rađena je za razdoblje do 2015. godine. Treba napomenuti da se ovdje radi samo o procjenama količina na koje mogu utjecati razne okolnosti, od stanovništva, političkih prilika do zakonske regulative i drugih čimbenika. Ulazni podaci i pretpostavke na temelju kojih je rađena procjena količina otpada za razdoblje do 2015. godine su sljedeće: broj stanovnika na razmatranom području se neće bitno mijenjati te će rasti po prosječnoj godišnjoj stopi od oko 0,5% da će specifična količina komunalnog otpada po stanovniku rasti po prosječnoj godišnjoj stopi od 1%.

GODINA	BROJ OBUHVAĆENIH STANOVNIKA	KOMUNALNI OTPAD (t)
2008.	10.265	2.628
2009.	10.316	2.654
2010.	10.367	2.680
2011.	10.419	2.706
2012.	10.471	2.733
2013.	10.523	2.760
2014.	10.576	2.787
2015.	10.629	2.815

Tablica 2.5. 1. - Procjena količine komunalnog otpada (2008. do 2015. godine)

2.5.2. *Proizvodni neopasni otpad*

Projekcija količina neopasnog proizvodnog otpada (NPO), izračunava se na bazi podataka o količini koju danas stvara gospodarstvo Grada Donji Miholjac iz kojeg se otpad organizirano skuplja i odvozi. Predviđen je rast količine neopasnog proizvodnog otpada do 2015. godine po prosječnoj godišnjoj stopi od 2,5 - 3%. Pretpostavlja se da će se dio neopasnog proizvodnog otpada zbrinuti na neki drugi način (podsustavima gospodarenja otpadom), tj. reciklirati. U nastavku daje se procjena količina proizvodnog otpada.

GODINA	PROIZVODNI NEOPASNI OTPAD (t)
2008	138
2009	143
2010	147
2011	151
2012	156
2013	160
2014	164
2015	169

Tablica 2.5.2. - Procjena količine proizvodnog neopasnog otpada (2008. do 2015. godine)

2.5.3. *Građevinski otpad*

Uz navedene količine proizvodnog otpada, na odlagalištu "Doroslov" se godišnje odlaže i oko 2.500 tona građevinskog otpada.

Predviđen je rast količine građevinskog otpada do 2015. godine po prosječnoj godišnjoj stopi od 1,5 - 2%. Pretpostavlja se da će se dio građevinskog otpada zbrinuti na neki drugi način (podsustavima gospodarenja otpadom), tj. reciklirati. U nastavku daje se procjena količina građevinskog otpada.

GODINA	GRAĐEVINSKI OTPAD (t)
2008	2.500
2009	2.543
2010	2.587
2011	2.632
2012	2.678
2013	2.724
2014	2.772
2015	2.820

Tablica 2.5.3. - Procjena količine građevinskog otpada (2008. do 2015. godine)

2.5.4. Ukupni otpad

Neopasni otpad odlaže se na odlagalište otpada „Doroslov“. Ovu vrstu otpada na odlagalište odvozi komunalno poduzeće. Gospodarski subjekti dužni su jednom godišnje podatke o otpadu (vrsti i količini) dostavljati u nadležnu županijsku službu, koja vodi bivši Katastar emisija u okoliš, a sada se zove Registar onečišćavanja okoliša. U tablici 2.5.3. daje se procjena ukupne količine otpada koje treba zbrinuti do 2015. godine.

GODINA	UKUPNI OTPAD (t)
2008	5.266
2009	5.371
2010	5.478
2011	5.587
2012	5.698
2013	5.819
2014	5.935
2015	6.053

Tablica 2.5.4.- Procjena ukupnih količina otpada koje treba zbrinuti u razdoblju od 2008. do 2015. godine na analiziranom području.

Ovdje nisu spomenute ostale vrste otpada kao što je zeleni otpad, glomazni otpad, otpad od čišćenja ulica, groblja i slično.

Izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada u praksi se vrlo teško postiže, ali treba tome težiti. Predviđa se, da će dio mjera za izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada bit reguliran zakonskim propisima.

Smanjenje količina otpada, kao i opasnih svojstava otpada, može se postići:

- sprječavanjem nastajanja pojedinih vrsta i količina otpada,
- sprječavanjem ugrađivanja štetnih sastojaka u proizvode za tržište,
- sprječavanjem miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište koji onemogućava da se otpadni materijal koristi za ponovnu upotrebu

Prioritet svakog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom treba biti sprječavanje nastanka otpada. Suština izbjegavanja nastanka otpada sadržana je u izreci: "Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane". Pod tim se podrazumijeva činjenica, da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište "povoljnih" vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača mogu se smanjiti količine i štetnost otpada koje bi trebalo obraditi i/ili odložiti.

Prvi korak u realizaciji koncepta izbjegavanja nastanka otpada je izrada strategije s programom mjera za izbjegavanje nastanka otpada te načina njegovog provođenja. Osnovne mjere za izbjegavanje nastajanja otpada mogu se svesti na:

Izbjegavanje otpada u proizvodnji:

- razvojem tehnologija koje ne stvaraju otpad,
- otpad vraćati u vlastitu proizvodnju,
- otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima,
- proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi,
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada,
- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži,
- koliko je to moguće, proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad.

Ponašanje potrošača:

- da ne kupuju proizvode koji se ne mogu reciklirati,
- da pri kupovanju izbjegavaju robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno da pri kupovanju robe preferiraju povratnu ambalažu,
- da smanje korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i dr.

Edukacija:

- koristiti medije i obrazovne institucije za edukaciju proizvođača i potrošača o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja,
- stimulacija i kažnjavanje.

2. 6. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM PREMA NAJBOLJOJ DOSTUPNOJ TEHNOLOGIJI KOJA NE ZAHTIJEVA PREVIŠE TROŠKOVE

2. 6. 1. Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Integralni koncept gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela, i to:

- izbjegavanje otpada
- vrednovanje otpada
- zbrinjavanje otpada.

Postupanje s otpadom na predmetnom području razvija se u skladu sa ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom čije su osnove:

- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla

2. 6. 2. Iskorištavanje vrijednih svojstava otpada provodi se putem:

Domaćinstava i uslužne djelatnosti

- odvojenog skupljanja papira, kartona, staklene i pet ambalaže te metalne ambalaže od pića i napitaka, putem kontejnera smještenih na javnim površinama područja
- odvojeno sakupljanje biorazgradivog otpada putem posebnih kanti

Privreda

- odvojenog odlaganja ili/i skupljanja određenih vrsta otpada u kontejnere raznih vrsta i dimenzija te predobrade ili obrade istih u vlastitom krugu radi ponovnog korištenja u proizvodnom procesu ili predaje tvrtkama za skupljanje, obradu i promet sekundarnim sirovinama

2. 6. 3. Kontrolirano odlaganje otpada

- odlaganja ostatnog otpada iz domaćinstava i privrede (komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada) na uređenom odlagalištu neopasnog otpada
- organiziranim skupljanjem, odvozom i odlaganjem otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva i privrede.

2. 6. 4. Saniranje otpadom onečišćenog tla

O tome će biti govora u poglavlju broj 4.

3. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

U skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom RH, u nastavku je dana sljedeća kategorizacija odlagališta:

- *Legalna odlagališta otpada,*
- *Odlagališta otpada u postupku legalizacije,*
- *Službena odlagališta otpada,*
- *Dogovorna odlagališta otpada,*
- *"Divlja" odlagališta otpada - smetlišta.*

3. 1. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Grada Donjeg Miholjca evidentirana su odlagališta otpada na koja se neorganizirano dovozi otpad, a za koja se daje kratki opis. Podaci o njima skupljeni su prvo anketom u pisanom obliku, provedenom kod komunalnih poduzeća, a potom i njihovim obilaskom, korištenjem arhivskih podataka (Plan gospodarenja otpadom za nelegalna odlagališta otpada u prigradskim naseljima Grada Donjeg Miholjca), izrađen od Ant d.o.o. iz Zagreba u rujnu 2006. godine.

"Doroslov"- Donji Miholjac

Odlagalište se nalazi iza nasipa stare željezničke pruge, zapadno od magistralne ceste Našice-Donji Miholjac i južno od javne prometnice Donji Miholjac-Viljevo. Udaljenost od naseljenog mjesta, (zapadne periferije grada Donji Miholjac), je cca 1300 m. Odlagalište je djelomično ograđeno na ulaznoj strani, dok je ostatak odlagališta ograđen nasipima zemlje visine cca 2 m. Odlagalište je okruženo oranicama. Otpad se odlaže na ovoj lokaciji od 1986. godine. Zemljište je u vlasništvu grada Donji Miholjac. Ne postoje priključci struje, plina ni kanalizacije, a voda se crpi iz bunara. Na samom ulazu postoji objekt za zaposlene. Otpad se razgrće, nabija i prekriva. Vodi se očevidnik. Deratizacija i dezinfekcija provode se jedanput godišnje. Monitoring zraka, vode i buke se ne provodi. Prvobitna namjena lokacije bila je poljoprivredno zemljište. Odlagan je pretežno komunalni, građevinski i glomazni otpad.

Odlagalište otpada «Doroslov» neće se posebno obrađivati u ovom poglavlju, jer je obrađeno u Studiji o utjecaju na okoliš za sanaciju odlagališta otpada «Doroslov».

3. 1. 1. Odlagalište otpada – naselje Sveti Đurađ

Za potrebe odlaganja otpada iz naselja Sveti Đurađ određena je lokacija koja se nalazi na k.č. broj 863 i 864 – Topolik i označena je na katastarskom izvodu. Na toj površini odlagano je vrlo malo otpada u samom početku (cca 10 m³), ali je odlaganje na toj lokaciji vrlo brzo prestalo zbog vrlo lošeg pristupnog puta do te lokacije. Nakon toga većina otpada odlaže se uz istočnu stranu puta na k.č. 864. Otpad je danas vidljiv u dužini od cca 500m i cca 15m udaljen od pristupnog puta. Trenutna količina tako odloženog otpada procjenjuje se na 160 m³.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

3. 1. 2. Odlagalište otpada – naselje Podravski Podgajci

Odlagalište se nalazi na k.č. broj 1022 – široke njive. Smješteno je uz put, k.č. broj 1395, sjeverno od mjesta Podravski Podgajci. Na odlagalištu je iskopana jedna nova rupa veličine cca 75m x 2m x 2m. Otpada ima i u rupi i oko nje. Pored nove rupe postoji još i stara koja nije do kraja popunjena. Količina otpada procjenjuje se na cca 150 m³. Na prilazu odlagalištu uz put sa obje strane primijećen je rasuti otpad.

Ova lokacija je posebno osjetljiva i po nama neprihvatljiva zbog neposredne blizine rukavca Stare Drave pa postoji realna opasnost direktnog onečišćenja odloženim otpadom.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

3. 1. 3. Odlagalište otpada – naselje Rakitovica

Odlagalište se nalazi na k.č. broj 151 – Topolje. Oko odlagališta je iskopan kanal u kojem se nalazi većina otpada. Iskopana rupa je veličine 50m x 4m x 4m, a količina otpada se procjenjuje na cca 180 m³. Zamijećeno je otpada i u cestovnom kanalu. Pristup odlagalištu je jako loš.

Prelaskom preko mosta pješaci često odbacuju otpad direktno u kanal koji je također postao odlagalište.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

3. 1. 4. Odlagalište otpada – naselje Golinci

Odlagalište otpada nalazi se na k.č. broj 158, k.o. Golinci, na pašnjaku jugozapadno od samog naselja. Na odlagalištu su iskopane dvije rupe dimenzija 50m x 4m x 3m. Jedna se rupa ne koristi jer nije pristupačna. Otpada ima cca 80 m³. Pristup odlagalištu moguć je sa dvije strane, ali je pristupni put loš. Ovdje se odlažu sve vrste otpada: komunalni, građevinski pa i glomazni otpad koji se jednostavno doveze i istrese uz sam put.

Lokacija ovog odlagališta je relativno povoljna i mogla bi se koristiti još neko vrijeme do cjelovite uspostave zbrinjavanja otpada na području Grada Donji Miholjac. Preduvjet je uređenje pristupnog puta i kontrolirano odlaganje na zato pripremljene površine.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

3. 1. 5. Odlagalište otpada u naselju Miholjački Poreč

Odlagalište otpada se nalazi na k.č. broj 926 – Zagajne, sjeveroistočno od naselja. Pristup odlagalištu je preko pašnjaka. Iskopana rupa je veličine cca 50m x 4m x 3m. Količina otpada se procjenjuje na 60 m³.

Na odlagalištu se nalazi uz komunalni otpad veće količine građevinskog otpada (šute) kojim se praktično zatrpala iskopana rupa i onemogućilo daljnje odlaganje komunalnog otpada.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

3. 1. 6. Odlagalište otpada – naselje Radikovci

Odlagalište otpada nalazi se na k.č. broj 835/1, Vukosavci (livada), a smješteno je sjeveroistočno na udaljenosti oko 1 km od samog naselja. Odlagalištu je trenutno nemoguće prići zbog vrlo lošeg stanja pristupnog puta. Put je zemljani, a uz njega nije zamijećeno da se baca otpad. Na samom odlagalištu otpad se istresa uz sam put. Trenutna količina otpada procjenjuje se na cca 120 m³.

Lokacija je dosta udaljena od samog naselja. Na samoj lokaciji nalaze se dvije rupe – jedna je već ispunjena i prekrivena zemljanim materijalom, a druga je također već praktično popunjena pa se otpad odlaže u okoliš nekontrolirano. Iako je ova lokacija poprilično udaljena od samog naselja istu ocjenjujemo neprihvatljivom.

Prema saznanjima od djelatnika Grada Donji Miholjac ova lokacija je sanirana.

4. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA

Osvrt na postojeći način postupanja s komunalnim otpadom

S obzirom na visoku obuhvatnost stanovništva uslugom organiziranog skupljanja otpada od 100%, još uvijek je prisutno "divlje" odlaganje pojedinih vrsta otpada, uglavnom glomaznog i građevinskog. Dijelom je to posljedica nedovoljno razvijene svijesti pojedinaca, a dio i nepravovremenog donošenja mjera za gospodarenje otpadom.

Odlaganje je, za sada, glavna opcija gospodarenja ovim otpadom, a cijena usluge prikupljanja i odvoza nije dovoljna za pokrivanje troškova i sanitarnog odlaganja. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nisu dovoljno stimulirane za udruživanje na regionalnoj, odnosno međugradskoj i međuopćinskoj razini. Nema učinkovitih instrumenata za poticanje izbjegavanja ili smanjivanja nastajanja otpada kao prioriteta u hijerarhiji gospodarenja otpadom. U praksi je prisutno preklapanje odgovornosti za komunalni i neopasni proizvodni otpad, s tim da komunalni otpad često sadržava opasni otpad za koji je nadležna Republike Hrvatske.

S obzirom da su do dana izrade ovog Plana gospodarenja otpadom sanirane sva divlja odlagališta otpada u naseljima, nema potrebe pisati redoslijed aktivnosti.

Ostaje još za sanaciju odlagalište otpada „Doroslov“.

4.1. MJERE ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Preduvjet za provedbu Plana gospodarenja otpadom je provedba mjera primarne reciklaže ili odvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka.

Mjere obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

1. Poticanje izgradnje regionalnog (županijskog) centra za gospodarenje otpadom.
2. Poticanje izgradnje pretovarnih stanica paralelno s aktivnostima na izgradnji regionalnog (županijskog) centra za gospodarenje otpadom.
3. Osiguranje nabavke opreme za recikliranje građevinskog otpada na jednoj lokaciji u Gradu.
4. Osiguranje uvjeta za izdvojeno skupljanje zelenog otpada s javnih površina te njegovo kompostiranje, kao i izdvojeno skupljanje biootpada iz domaćinstva i turističko-ugostiteljske djelatnosti u posebnim posudama, koje se također moraju uvesti kao druga posuda te njegovo kompostiranje nakon 2010. godine.
5. Poticanje postavljanje reciklažnih otoka za izdvojeno skupljanje papira, stakla, plastične i metalne ambalaže kontejnerima 2-3 m³ i uvođenje skupljanja svežnjeva kartonske i papirne ambalaže iz trgovina u naseljima i gradovima ili "trgovačkim centrima" specijalnim vozilima tipa Europress. Osigurati izdvojeno skupljanje otpada u reciklažnim i mini reciklažnim dvorištima na dovoljnom broju lokacija, gdje stanovništvo može odložiti pojedine vrste otpada. Reciklažna dvorišta u planskom razdoblju 2009.-2016.godine izgraditi u skladu s ovim planom.

6. Utvrđivanje lokacija za postavljanje rashladnih kontejnera za skupljanje otpada životinjskog porijekla.

7. Pripreme radnje za izgradnju objekta za toplinsku obradu otpada animalnog porijekla, čija je realizacija predviđena iza 2010 godine.

AKTIVNOSTI	GODINA							
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Izdvoje sakupljanje – posude u objektima (papir)	x	x						
Izdvoje sakupljanje – posude u objektima (papir)						x		
Kontejneri za komunalni otpad	x	x						
Zeleni otoci	x							
Reciklažno dvorište		x						
Mini reciklažno dvorište		x						
Objekt za građevinski otpad		x						
Rashladni kontejner					x			
Pretovarna stanica sa sortirnicom						x		
Kompostana							x	
Edukacija	x	x	x	x	x	x	x	x

Tablica 4.1. Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

"x" – oznaka godine početka ulaganja u nabavu opreme ili izgradnju građevine za postupanje s otpadom

Oprema i objekti za prihvat iskoristivog otpada ili otpada kojeg se predlaže zbrinuti, u planskom razdoblju su:

- zeleni otoci - posude/kontejneri za ambalažni otpad,
- reciklažna dvorišta,
- objekti za skupljanje glomaznog otpada (RD i mini RD),
- objekt za predobradu ili obradu glomaznog otpada,
- objekti za skupljanje građevinskog otpada (RD i mini RD),
- objekt za predobradu ili obradu građevinskog otpada,
- objekti kompostana za skupljeni biootpad,
- sabirna mjesta za životinjski otpad.

5. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU SANACIJE

5.1. IZVORI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Prema Zakonu o zaštiti okoliša sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunima jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama i iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Propisano je da će se ova sredstva koristiti za očuvanje, zaštitu i unaprjeđenje stanja okoliša u skladu sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i Programima zaštite okoliša.

Uz sredstva iz državnog proračuna, danas se najčešće koriste ili će se koristiti sljedeći financijski instrumenti:

1. sufinanciranje od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost,
2. općinski i gradski proračuni,
3. županijski proračun.

Drugi izvori:

- osiguranje sredstava iz kreditne linije, koja se vraćaju iz povećane naknade za komunalne usluge,
- vlastiti izvori i sredstva iz povećane naknade koju plaćaju domaćinstva za uslugu postupanja s krutim komunalnim otpadom,
- koncesije ili druga javno/privatna partnerstva,
- donacije,
- predpristupni i strukturni fondovi EU-a,
- međunarodne financijske institucije s povoljnim kreditima i odgođenim početkom otplate.

Svaka jedinica lokalne samouprave treba odabrati onaj način financiranja, koji je primjeren njezinim mogućnostima. Ukoliko nema nepovratnih sredstava za tu namjenu, financijska sredstva osiguravaju proizvođači otpada na području Županije, stoga je stvar lokalne samouprave da odabere svoj način osiguranja potrebnih sredstava procijenjenih ovim Planom.

Za realizaciju programa gospodarenja otpadom može se koristiti jedan ili više financijskih izvora. Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, a s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom, nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je cijena ovisna o količini i opasnim svojstvima otpada, a prema načelu "onečišćivač plaća". Za komunalni otpad to bi, u prvoj fazi, moglo značiti prijelaz s naknade po stambenoj površini, na naknade po količini. Osim Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Zakon o otpadu predviđa da proizvođač ili posjednik otpada plaća trošak obrađivanja i odlaganja otpada, sukladno načelu "onečišćivač plaća". Predviđa se da će se troškovi postupanja s otpadom obračunavati prema količini, svojstvu, te iznimno m² prostora koji se koristi. Sve općine i gradovi dužni su osigurati provođenje obračuna troškova postupanja s otpadom na opisani način.

Provedba propisa zahtijeva, da se u vrlo kratkom vremenskom roku uspostavi kompleksna promjena organizacije odvoza otpada te osiguraju znatna financijska sredstva za nabavku potrebne opreme i vozila. Zbog navedenog, a kako bi se promijenio sustav naplate, predlaže se uvođenje oslobađanje od plaćanja carina na opremu koja se ne proizvodi u Hrvatskoj, a neposredno služi zaštiti požara i zaštiti životnog i radnog okoliša.

Godišnje nagrade za zaštitu okoliša koje se daju nevladinim organizacijama, pojedincima, obrazovnim institucijama i poduzećima s područja turizma i gospodarstva također su od velikog značaja kao i Znak zaštite okoliša.

5. 2. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU PLANA

Grad Donji Miholjac će u slijedećem proračunu odrediti, sukladno mogućnostima, visinu sredstava za provedbu Plana. Samo financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na principu *proizvođač plaća*, pa je na jedinicama lokalne samouprave odabir načina osiguranja sredstava, procijenjenih i predviđenih ovim Planom.

5. 2. 1. Visina financijskih sredstava

Potrebni financijski sredstva za provođenje aktivnosti vezanih na sanaciji divljih odlagališta otpada po naseljima su realizirana, s obzirom da su sva divlja odlagališta otpada sanirana.

Visina potrebnih financijskih sredstava vezanih za sanaciji službenog odlagališta otpada „Doroslov“ neće ovdje posebno razmatrati, zbog već započete sanacije odlagališta.

Visina financijskih sredstava za pojedine aktivnosti iz ovog plana dane su u tablici 5.2.1.

AKTIVNOSTI	GODINA							
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Izdvoje sakupljanje – posude u objektima (papir)	-	-						
Izdvoje sakupljanje – posude u objektima (papir)	-	-						
Kontejneri za komunalni otpad	-	-						
Zeleni otoci	-	-	270.000					
Reciklažno dvorište	-	-	-	900.000				
Mini reciklažno dvorište	-	-	-	600.000				
Objekt za građevinski otpad	-	-	-	3.520.000				
Rashladni kontejner	-	-	-	-	70.000			
Pretovarna stanica sa sortirnicom	-	-	-	-	-	2.080.000		
Kompostana	-	-	-	-	-	-	2.615.000	
Edukacija	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000	10000

Tablica 5.2.1. Visina financijskih sredstava po aktivnostima i godinama

5. 3. ROKOVI ZA IZVRŠENJE POJEDINIH MJERA

U skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, rokovi za izvršenje pojedinih mjera iz ovog Plana gospodarenja otpadom dani su do 2015. god., a nakon toga je predviđeno usklađivanje rokova sa stvarnim stanjem realizacije planiranoga.

Grad Donji Miholjac, je predvidio u planskom razdoblju, koje obrađuje ovaj Plan gospodarenja otpadom, na svom području trebaju realizirati objekte "mini" reciklažnih dvorišta do 2015. godine.

Grad Donji Miholjac, je predvidio u planskom razdoblju izgraditi kompostane za zeleni otpad s javnih površina, trebaju opremiti objekte s bioreaktorima i započeti obradu biootpada iz domaćinstava, do 2011. godine.

Na području koje gravitira kompostani, a nakon izgradnje bioreaktora, u sljedećih godinu - dvije dana, treba započeti provođenje pilot projekta odvojenog skupljanja biootpada iz domaćinstava. Nakon dvije godine, područje obuhvata projekta treba širiti.

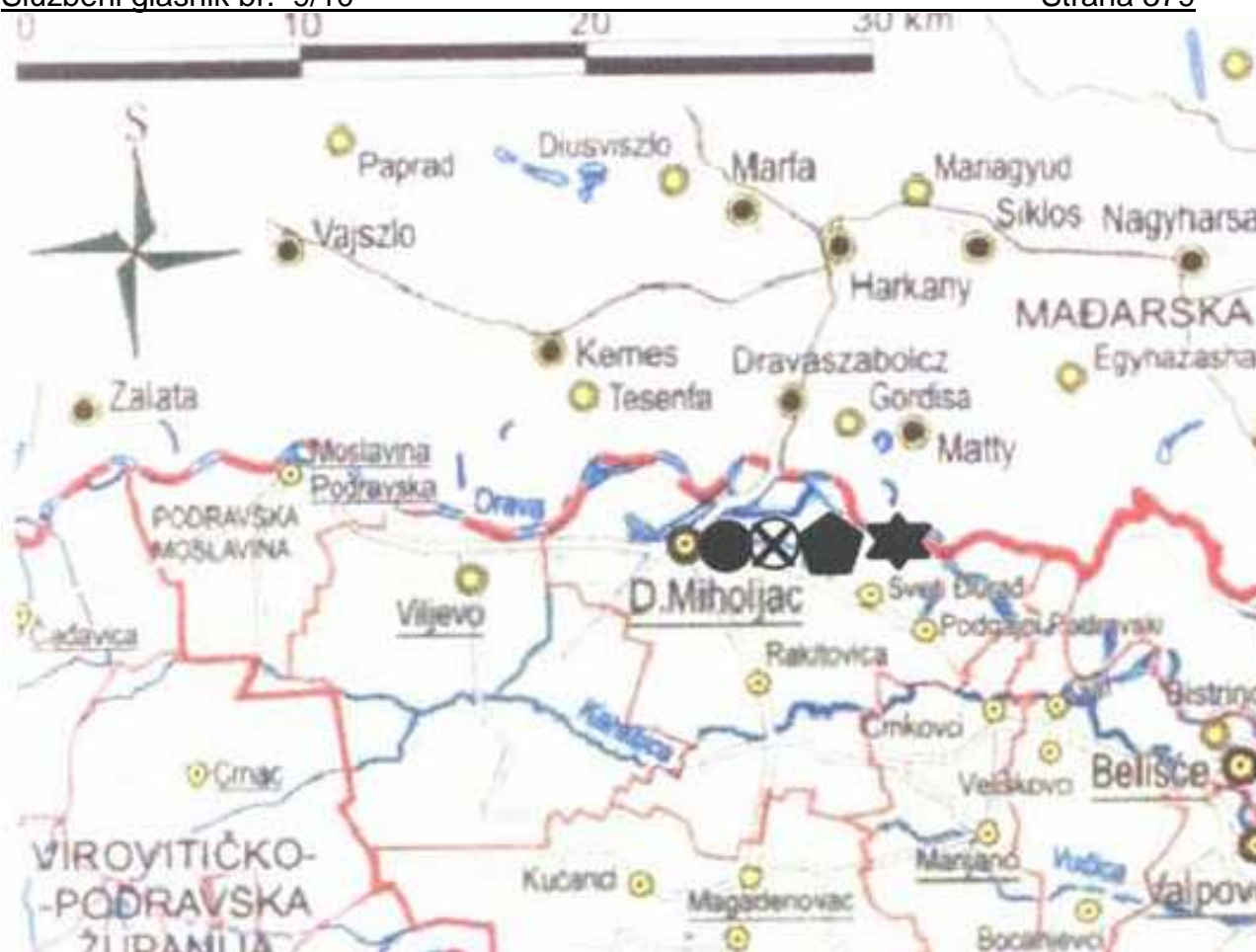
Određenim aktivnostima u Gradu treba povećati efikasnost odvojenog skupljanja određenih komponenti otpada, među kojima i otpadnog jestivog ulja.

U Donjem Miholjcu na saniranim odlagalištima, ili drugim mikrolokacijama predvidjeti izgradnju objekata za predobradu glomaznog otpada pretežno metalnog sastava te predobradu i obradu glomaznog otpada pretežno nemetalnog sastava-

Pokušati realizirati objekt za termičku obradu ostatnog otpada.

Odvojeno skupljanje biootpada iz domaćinstava planira se započeti iza 2010. godine. kao pilot projekti, s proširenjem u narednim godinama. Odvojenim skupljanjem tog otpada u razdoblju 2010.-2014. godine bili bi obuhvaćena sva naselja.

Na izgrađenim kompostanama za biootpad-zeleni otpad s javnih površina, izgradnjom reaktorskog pogona, planirano je započeti s obradom i biootpada iz domaćinstava. Izgradnja bioreaktora preduvjet je za sam početak odvojenog skupljanja bio otpada iz domaćinstava.



139.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/10-01/14

URBROJ: 2115/01-01-10-02

Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Informacija o programu podjele Komunalnog gospodarstva „Park“ d.o.o. iz Donjeg Miholjca, a koju je priredio Miholjački poduzetnički centar d.o.o. Donji Miholjac, Trg Ante Starčevića 1/1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

140.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/10-01/19
URBROJ: 2115/01-01-10-03
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće Hrvatskog crvenog križa, Gradskog društva Donji Miholjac, Ljudevita Gaja 15, u svezi programa „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“, za razdoblje od 01. siječnja 2009. godine do 31. prosinca 2009. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

141.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/10-01/3
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Pinokio“ iz Donjeg Miholjca, Prilaz stadionu 3, za razdoblje 01. rujna 2009. godine do 30. lipnja 2010. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

142.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/10-01/4
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Miholjačkog poduzetničkog centra d.o.o iz Donjeg Miholjca, Trg Ante Starčevića 1/1 za 2009. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

143.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/10-01/5
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Komunalnog gospodarstva „Park“ d.o.o iz Donjeg Miholjca, Naselje Tržnica 2 za 2009. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

144.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-07/10-01/1
URBROJ: 2115/01-01-10-02
Donji Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca, na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Ne prihvaća se Izvješće o poslovanju Radija Donji Miholjac d.o.o. iz Donjeg Miholjca, Trg Ante Starčevića 5/1, za 2009. godinu.

II.

Obvezuje se Radio Donji Miholjac d.o.o. iz Donjeg Miholjca da za iduću sjednicu Gradskog vijeća upotpuni Izvješće o poslovanju za 2009. godinu s odgovorima na postavljena vijećnička pitanja.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Damir Kupanovac, v.r.

145.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 007-01/10-01/7

Ur.broj: 2115/01-01-10-01

D.Miholjac, 12. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 8. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 07/10.) i članka 18. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 3/09. i 7/09.) Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na 8. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine

objavljuje
JAVNI POZIV
za predlaganje kandidata za izbor članova Savjeta mladih
Grada Donjeg Miholjca

I.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Donjeg Miholjca osnovano radi aktivnog uključivanja mladih u javni život Grada Donjeg Miholjca, boljeg položaja i utjecaja mladih na donošenje odluka u Gradskom vijeću Grada Donjeg Miholjca za rješavanje problema od neposrednih interesa mladih, te istovremeno preuzimanje potpunije odgovornosti za položaj mladih i njihove budućnosti.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih,
- raspravlja na sjednicama o pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća Grada Donjeg Miholjca koja su od interesa za mlade,
- predlaže Gradskom vijeću Grada Donjeg Miholjca donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih,
- predlaže Gradskom vijeću Grada Donjeg Miholjca raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za mlade, te način rješavanja pojedinih pitanja,
- daje mišljenje Gradskom vijeću Grada Donjeg Miholjca prilikom donošenja odluka, programa, mjera i drugih akata od osobitog značaja za mlade,
- sudjeluje u izradi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih,
- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa skrbi za mlade,
- skrbi o informiranosti mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
- potiče međusobnu suradnju Savjeta mladih općina, gradova i županija u RH, te suradnju i razmjenu iskustava s odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže Gradskom vijeću Grada Donjeg Miholjca financijski plan, radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

II.

Savjet mladih ima 9 članova koje bira Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca na vrijeme od 2 godine pod uvjetima i na način utvrđen Zakonom o savjetu mladih („Narodne novine“ br. 23/07.) i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada D.Miholjca („Službeni glasnik Grada D.Miholjca“ br. 7/10.).

U Savjetu mogu biti osobe u dobi od 15 do 29 godina života s prebivalištem na području Grada Donjeg Miholjca.

III.

Kandidate za Savjet mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, te drugi registrirani oblici organiziranja mladih na području Grada Donjeg Miholjca.

Ovlašteni predlagatelji dostavljaju prijedlog kandidata za članove Savjeta mladih koji mora sadržavati:

- ime i prezime,
- datum i godina rođenja,
- uvjerenje o prebivalištu,
- obrazloženje prijedloga koje mora biti ovjereno od strane osobe predlagatelja,
- vlastoručno potpisanu izjavu o prihvaćanju kandidature

IV.

Javni poziv otvoren je 15 dana od dana objave javnog poziva u Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca, a prijedlog s pripadajućom dokumentacijom potrebno je dostaviti na adresu: GRAD DONJI MIHOLJAC – URED GRADONAČELNIKA – Prijedlog za izbor članova Savjeta mladih Grada D.Miholjca.

Javni poziv za izbor članova Savjeta mladih objavit će se putem Radia Donji Miholjac i na službenoj stranici Grada Donjeg Miholjca.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 631-215 ili osobno u prostorijama Gradske uprave.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Damir Kupanovac, v.r.

146.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 121-07/10-01/1
URBROJ: 2115/01-03-10-1
D.Miholjac, 2. srpnja 2010.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 3/09. i 7/09.) a u svezi članka 56. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u Gradskoj upravi Grada Donjeg Miholjca, („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/09.) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donosi

ODLUKU

Članak 1.

Odobrava se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora službenicima i namještenicima Gradske uprave Donji Miholjac za 2010. godinu u iznosu od 1.800,00 kuna neto.

Članak 2.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti, Odsjeku za financije Grada Donjeg Miholjca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

147.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-07/10-01/15
URBROJ: 2115/01-03-10-02
D.Miholjac, 17. ožujka 2009.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09. i 7/09.) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donosi

ODLUKU

Članak 1.

MIRJANI BOCKOVAC iz Viljeva, A. Starčevića 6, odobrava se pomoć u građevinskom materijalu, za sanaciju štete nastale na obiteljskoj kući dana 16. lipnja 2010. godine uslijed elementarne nepogode u iznosu do 6.000,00 kuna.

Članak 2.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i društvene djelatnosti Grada Donjeg Miholjca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

148.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/10-01/1
URBROJ: 2115/01-03-10-01
D.Miholjac, 23. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09 i 7/09), a u svezi sa člankom 35. Statuta Grada Donjeg Miholjca, gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca, donosi

ODLUKU

Članak 1.

ZLATKO TARCAL iz Donjeg Miholjca, Dobriše Cesarića 1, zamjenik gradonačelnika Grada Donjeg Miholjca, ovlašćuje se za obavljanje svih dužnosti i poslova koji su u nadležnosti gradonačelnika Grada Donjeg Miholjca u periodu od 26. srpnja 2010. godine do 16. kolovoza 2010. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

149.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-01/10-01/37
URBROJ: 2115/01-03-10-01
D.Miholjac, 14. lipnja 2010. godine

Na temelju članka 31. stavak 3. alineja 2. Statuta Grada Donjeg Miholjca («Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca» broj 3/09 i 7/09) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca dana 14. lipnja 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za kulturu i manifestacije

I

U Savjet za kulturu i manifestacije imenujem:

1. Meliju Vidaković, iz Donjeg Miholjca, za predsjednicu
2. Koviljku Šrajer, iz Donjeg Miholjca, za člana
3. Zdravka Živkovića, iz Donjeg Miholjca, za člana
4. Danku Jagodić, iz Donjeg Miholjca, za člana
5. Vedrana Aladića, iz Donjeg Miholjca, za člana

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca.

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur.,v.r.

150.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

Klasa: 335-01/10-01/10
Ur.broj: 2115/01-03-10-20
D.Miholjac, 15. srpnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09. i 7/09.), a u svezi članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 138/06.), članka 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) Gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donosi

RJEŠENJE

I.

„Maslina“ caffe bar Donji Miholjac, Vukovarska 138a, vl. Dejan Rihtarić iz D.Miholjca, Vukovarska 138a može poslovati u dan 17. 07. na 18.07.2010. godine, održavanje party-a, od 08,00 do 04,00 sati.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

151.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

Klasa: 335-01/10-01/14
Ur.broj: 2115/01-03-10-02
D.Miholjac, 15. srpnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09. i 7/09.), a u svezi članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 138/06.), članka 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) Gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donosi

RJEŠENJE

I.

Ugostiteljski obrt M i S, A.Šenoe 1, Donji Miholjac, vl. Matušin Krunoslav i Željko Sukačić, može poslovati u dan 16.07. na 17.07. 2010. i 17. 07. na 18.07.2010. godine, radi održavanja party-a, od 06,00 do 04,00 sati.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

152.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

Klasa: 335-01/10-01/15
Ur.broj: 2115/01-03-10-03
D.Miholjac, 16. srpnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca ("Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca" br. 3/09. i 7/09.), a u svezi članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 138/06.), članka 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) Gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donosi

RJEŠENJE

I.

Ugostiteljski obrt Laguna, vl. Predrag Matović, Donji Miholjac, Kolodvorska 25, može poslovati u dan 17.07. na 18.07. 2010.; 24. 07. na 25.07.2010. i 31.07. na 01.08. 2010. godine, od 06,00 do 04,00 sati.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

153.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 335-01/10-01/16
URBROJ: 2115/01-03-10-2
D.Miholjac, 22. srpnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09.), članka 34 Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 3/09. i 7/09.), a u svezi članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 138/06.), članka 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) i članka 29. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca, donosi

RJEŠENJE

I.

U.O. „I.Q.“ ugostiteljski obrt „Glenn's“ caffe bar Donji Miholjac, Kolodvorska 26 vl. Melita Greganić iz D.Miholjca, Kolodvorska 26 može poslovati od 07,00 – 04,00 sati u dane:

- 24.07.2010. na 25. 07. 2010. - „Ljeto u gradu“ u suradnji s TKZ D.Miholjac
- 31.07.2010. na 01. 08.2010. - „Ljeto u gradu“ u suradnji s TKZ D.Miholjac

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

154.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 335-01/10-01/18
URBROJ: 2115/01-03-10-2
D.Miholjac, 22. srpnja 2010.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08. i 36/09.), članka 34 Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 3/09. i 7/09.), a u svezi članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 138/06.), članka 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) i članka 29. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ br. 4/07.) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca, donosi

RJEŠENJE

I.

Poljoprivredno ugostiteljski obrt Sklizović, N.Tržnica 1, izdvojeni pogon „Dika“ – caffe bar Miholjački Poreč vl. Silvana Sklizović iz Rakitovice, može poslovati u dan 22.07.2010. na 23. 07. 2010., proslava crkvenog goda u Miholjačkom Poreču od 6,30 – 04,00 sati.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca".

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur., v.r.

155.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
GRADONAČELNIK

KLASA: 325-01/10-01/5

URBROJ: 2115/01-03-10-03

Donji Miholjac, 23. srpnja 2010. godine

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 31. Statuta Grada Donjeg Miholjca („Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca“ broj 3/09 i 7/09) gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca donio je dana 23. srpnja 2010. godine slijedeću

PRETHODNU SUGLASNOST na promjenu cijena komunalnih usluga

I.

Temeljem zahtjeva tvrtke KG „Park“ d.o.o. iz Donjeg Miholjca, Naselje Tržnica 2, od 23. srpnja 2010. godine, gradonačelnik Grada Donjeg Miholjca daje suglasnost na predložene promjene cijene komunalnih usluga – pitke vode i odvodnje za fizičke osobe (domaćinstva) i pravne osobe.

II.

Cjenik komunalnih usluga tvrtke KG „Park“ d.o.o. iz Donjeg Miholjca, od 23. srpnja 2010. godine početak će se primjenjivati od 01. kolovoza 2010. godine, te se prilaže ovoj suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

III.

Ova suglasnost će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Donjeg Miholjca“.

GRADONAČELNIK:
Stjepan Viduka, dipl.iur.,v.r.



Brj: 01-68/2010.

D.Miholjac, 23.07.2010.

Na temelju čl. 206 Zakona o vodama (NN 153/09) uz prethodnu suglasnost gradonačelnika od 23. srpnja 2010. godine

UPRAVA KG PARK d.o.o.

donosi cijenik vode i odvodnje za fizičke i pravne osobe na distributivnom području
KG PARK d.o.o.

1. Cijena m³ vode s odvodnjom

Fizičke osobe (domaćinstva)	=9,68 kn/m ³
Pravne osobe (poduzeća, obrti, ustanove)	=10,98 kn/m ³

2. Cijena m³ vode bez odvodnje

Fizičke osobe (domaćinstva)	= 7,92 kn/m ³
Pravne osobe (poduzeća, obrti, ustanove)	= 9,22 kn/m ³

Cijena pod točkom 2 odnosi se na subjekte koji nisu priključeni na sustav javne odvodnje, a cijena je umanjena za iznos koji se u strukturi cijene odnosi na odvodnju.

Novi cjenik će se započeti primjenjivati od 01. kolovoza 2010. godine.

Direktor:
Mirko Đebić ing. polj.,v.r.

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE		Strana
127.	Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području grada D.Miholjca	327
128.	Odluka o izmjenama Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Donjeg Miholjca za k.o. Donji Miholjac, k.o. Sveti Đurađ, k.o. Podgajci Podravski, k.o. Rakitovica i k.o. Golinci	333
129.	Odluka o davanju suglasnosti na zaduživanje za ispunjenje obveza po ugovoru o sanaciji odlagališta otpada „Doroslov“ Komunalnom gospodarstvu Park d.o.o. Donji Miholjac	334
130.	Odluka o uzimanju pozjamice od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	335
131.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku u osobi Saše Đurković iz Donjeg Miholjca	336
132.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika Trgovačkog suda u Osijeku u osobi Ivane Fabing iz Donjeg Miholjca	337
133.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku u osobi Mirte Grozdanić iz Donjeg Miholjca	338
134.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Osijeku u osobi Marie-Božice Dumančić Lovrić iz Donjeg Miholjca	339
135.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku u osobi Jadranke Landup iz Donjeg Miholjca	340
136.	Rješenje o predlaganju kandidata za izbor sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Osijeku u osobi Marijane Grubić iz Donjeg Miholjca	341
137.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju i nastavku radova na sanaciji odlagališta otpada	342
138.	Zaključak o prihvaćanju Plana gospodarenja otpadom za Grad Donji Miholjac	343
139.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o programu podjele Komunalnog gospodarstva „Park“ d.o.o. D.Miholjac	380

140.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća Hrvatskog crvenog križa, Gradskog društva Donji Miholjac	381
141.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Pinokio“ Donji Miholjac za razdoblje 01. rujna 2009. do 30. lipnja 2010. god.	382
142.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Miholjačkog poduzetničkog centra d.o.o. Donji Miholjac za 2009. godinu	383
143.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Komunalnog gospodarstva „Park“ d.o.o. Donji Miholjac za 2009. godinu	384
144.	Zaključak o neprihvaćanju Izvješća o poslovanju Radia Donji Miholjac za 2009. godinu	385
145.	Javni poziv za predlaganje kandidata za izbor članova Savjeta mladih Grada Donjeg Miholjca	386

GRADONAČELNIK

Strana

146.	Odluka o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora službenicima i namještenicima Gradske uprave Donji Miholjac za 2010. godinu	388
147.	Odluka o davanju pomoći Mirjani Bockovac iz Viljeva	389
148.	Odluka o davanju ovlasti za obavljanje svih dužnosti i poslova iz nadležnosti gradonačelnika zamjeniku gradonačelnika gosp. Zlatku Tarcal od 26. srpnja do 16. kolovoza 2010. godine	390
149.	Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za kulturu i manifestacije	391
150.	Rješenje o produženju radnog vremena Maslina caffe baru iz Donjeg Miholjca	392
151.	Rješenje o produženju radnog vremena Ugostiteljskom obrtu M i S iz Donjeg Miholjca	393
152.	Rješenje o produženju radnog vremena Ugostiteljskom obrtu Laguna iz Donjeg Miholjca	394
153.	Rješenje o produženju radnog vremena U.O. I.Q. ugostiteljski obrt „Glenn's“ iz Donjeg Miholjca	395
154.	Rješenje o produženju radnog vremena Poljoprivredno-ugostiteljskom obrtu Sklizović – izdvojenom pogonu „Dika“ caffe bar Miholjački Poreč iz Rakitovice	396

155. Prethodna suglasnost na promjenu cijena komunalnih
usluga

399

.....

IZDAJE: Gradsko vijeće Grada Donjeg Miholjca
Glavni i odgovorni urednik: Melita Falamić, univ.spec.admin.publ.
Godišnja pretplata iznosi 300,00 kuna
Uplata se vrši na broj računa: 2500009-1808600006
Proračun Grada Donjeg Miholjca
ŠIFRA: 21 7803 + matični broj
sa naznakom za: "Službeni glasnik Grada Donjeg Miholjca"