



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN
I FINACIJE
ODSJEK ZA PRORAČUN

KLASA: 400-04/26-01/4
URBROJ: 2158-5-05-26-4

Donji Miholjac, 11. rujna 2026. godine



GRADSKO VIJEĆE
GRADA DONJEG MIHOLJCA

O B R A Z L O Ž E N J E

uz polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Donjeg
Miholjca za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

1. Uvodni dio

Proračun i proračunski korisnici moraju podnositi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana koji su određeni Zakonom o proračunu, člancima 76.-90. („Narodne novine“ broj 144/21), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 4/24), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23), Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23) te Okružnicom ministarstva financija.

Ako JLP(R)S u odlukama o izvršavanju proračuna i propišu izuzeće od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u proračun, moraju osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka, kao i njihova trošenja. Proračunski korisnici Grada Donjeg Miholjca su Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca i Dječji vrtić „Pinokio“ Donji Miholjac.

Prvi podaci prikupljeni na ovakav način bili su uključeni u polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna JLP(R)S za 2016. godinu.

Zakonom o proračunu te Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, Ministarstvo financija, odnosno upravno tijelo za financije, izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i dostavlja ga Vladi, odnosno načelniku, gradonačelniku, županu, do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Vlada, odnosno načelnik, gradonačelnik, župan, podnosi Saboru, odnosno predstavničkom tijelu, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Prema Zakonu o proračunu (članak 144. stavak 3. i 5.), te prema članku 57. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog

plana, potrebno je polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračunu objaviti, u cijelosti, sa svim priložima, na internetskim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. U službenom glasilu i nadalje se objavljuju opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLP(R)S. Time se naglašava načelo transparentnosti, što je bitno zbog uvida javnosti i svih zainteresiranih u način trošenja proračunskih sredstava.

Na sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 76. do 78. Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana. Obrazloženje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna je sadržano u člancima 79. i 80. Zakona o proračunu te od članka 17. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana.

Navedenim člancima utvrđeno je da **Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:**

- Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini ekonomske klasifikacije,
- Posebni dio proračuna sadrži izvršenje rashoda i izdataka JLS i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

Obrazloženje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna. Obrazloženje u **polugodišnjem izvještaju** o izvršenju proračuna sastoji se od općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

Posebni izvještaji u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Prihodi i rashodi prikazani su primjenom modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja, tj. prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi, dok se rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnose, a neovisno o plaćanju.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja u obliku priljeva novca i novčanih ekvivalenata. Evidentira se na temelju nastanka događaja, priznaje se prema kriteriju mjerljivosti i raspoloživosti – u trenutku priljeva novčanih sredstava na račun u razdoblju na koje se odnose. Temeljno se klasificiraju na prihode od poslovanja (tekući prihodi) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine (kapitalni prihodi). Prihodi poslovanja klasificiraju se na prihode od poreza, prihode od doprinosa, potpore, prihode od imovine, prihode od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine. Primici su priljevi novca i novčanih ekvivalenata po svim osnovama.

2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Zakonom o proračunu i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana propisana je obveza sastavljanja i podnošenja Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna na donošenje predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na sadržaj Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 76.-78 Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana. Shodno navedenom propisu izrađen je Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grad Donjeg Miholjca za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine.

Financiranje javnih rashoda Grada Donjeg Miholjca u 2026. godini izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko-planskih dokumenata:

- Proračun Grada Donjeg Miholjca za 2026. godinu donijelo je Gradsko vijeće na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 10/25) u svoti od = 11.202.651,39 eura prihoda i primitaka i 12.713.398,75 eura rashoda i izdataka uz preneseni višak od 1.510.747,36 eura. Tijekom prvog polugodišta 2026. godine proračun nije mijenjan i dopunjavao.

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, **u izvršenju proračuna su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci i proračunskih korisnika, s napomenom da se eliminiraju njihovi prihodi iz nadležnog proračuna (konto 67) jer su to prihodi iz izvora - opći prihodi i primici**, a rashodi (36) se eliminiraju iz Grada.

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 3.854.850,11 eura.

Istodobno, ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 4.595.689,76 eura. Ostvaren je manjak prihoda i primitaka od 740.839,65 eura, što uz donos viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina od 961.205,35 eura, čini višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju od 220.365,70 eura.

2.1. Obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji

Prihodi sadrže prihode proračuna Grada i proračunskih korisnika. Kod proračunskih korisnika su izuzeti prihodi koje su dobili iz vlastitog proračuna.

Unutar ukupnih prihoda i primitaka, prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 3.847.130,02 eura (39,45% planiranih), prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 7.720,09 eura (5,10% planiranih), dok primitaka od financijske imovine i zaduživanja nema.

U okviru prihoda poslovanja, prihodi od poreza iznose 1.852.814,62 eura, odnosno 55,07 % planiranih; pomoći iznose 1.631.749,68 eura ili 31,67 % planiranih (774.466,86 eura je fiskalno izravnanje, a 251.641,00 eura je fiskalna održivost dječjih vrtića); prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 120.357,00 eura, odnosno 22,92 % planiranih; prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada iznose 227.008,03 eura, odnosno 34,82 % planiranih, prihodi od prodaje proizvoda i robe, te pruženih usluga i prihodi od donacija u iznosu od 8.183,78 eura, odnosno 20,31 % planiranih te kazne i ostali prihodi 7.016,91 eura, odnosno 38,98% planiranih.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvaruju iznos od 7.720,09 eura što je 5,10% planiranih. Gotovo cijeli iznos tih prihoda čine prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine, odnosno od poljoprivrednog zemljišta.

Rashodi po vrstama u ukupnom iznosu sadrže rashode svih upravnih odjela i službi i rashode njihovih proračunskih korisnika – Dječjeg vrtića "Pinokio" i Gradske knjižnice Grada Donjeg Miholjca.

U okviru rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu od 2.694.014,64 eura (37,36% planiranih), u sklopu kojega rashodi za zaposlene iznose 1.085.186,56 eura (42,90% planiranih), materijalni rashodi čine 768.620,86 eura (33,05 % planiranih), od toga je najveća stavka na rashodima za usluge u iznosu od 451.984,00 eura.

Financijske rashode u iznosu od 11.589,18 eura (25,03% planiranih) čine usluge platnog prometa te kamate za primljeni kredit.

Subvencije iznose 37.975,00 eura (13,83% planiranih), a odnose se na trgovačka društva u javnom sektoru i subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima.

Naknade građanima i kućanstvima iznose 104.914,24 eura (29,72% planiranih).

Ostali rashodi u iznosu od 685.728,80 eura (40,77 % planiranih) odnose se na tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama, udrugama građana, sportskim društvima i humanitarnim organizacijama.

U strukturi rashoda za nabavku nefinancijske imovine je iznos od 1.101.675,12 eura (23,43% planiranih), a odnose se na rashode za nabavu neproizvedene imovine, na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te na rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Najveći iznos odnosi se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – ceste i prometni objekti u iznosu od 488.897,93 eura (rekonstrukcija nogostupa u ulicama I.G.Kovačića i Zrinsko Frankopanskoj te radovi, nabava i sadnja biljnog materijala uz biciklističke staze u Vukovarskoj ulici i ulici A.Harambašića u Donjem Miholjcu). Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 324.233,54 eura odnose se na energetska obnova zgrade na adresi Vukovarska 7 u Donjem Miholjcu.

2.2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji

2.2.1. Predstavnička i izvršna tijela grada i mjesne samouprave

2.2.1.1. Gradsko vijeće, gradonačelnik i odbori

Program 1001 – Aktivnosti izvršnih i predstavničkih tijela – planirano je 466.800,00 eura, a izvršeno 107.426,15 eura (23,01 %), a odnosi se na aktivnosti za redovno poslovanje (izvršeno 11.146,57 eura) u okviru čega su naknade za rad predstavničkih tijela, lokalni izbori, političke stranke i ostali materijalni troškovi; dužnosnici gdje je izvršeno 53.433,07 eura (34,61%) na rashode za zaposlene (32.983,98 eura), materijalne rashode (20.263,10 eura) i rashode za nabavu dugotrajne imovine (185,99 eura).

Gradske svečanosti, pokroviteljstva i sponzorstva koja se odnose na sufinanciranje udruga koje su tijekom godine organizatori različitih manifestacija u Gradu

i od interesa za Grad za koje su planirana sredstva u iznosu 219.000,00 eura, a izvršeno je 42.846,51 eura (19,56 %).

2.3.1.2. Upravni odjel za komunalne, gospodarske, društvene djelatnosti i stručne poslove

Program 1002 – Uprava i administracija upravnog odjela I – planirano 716.940,00 eura, izvršeno 244.574,14 eura (34,11%), a odnosi se na aktivnosti redovnog poslovanja, odnosno za plaće, materijalne rashode u okviru kojih su rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i rashodi za nabavu dugotrajne imovine.

2.3.1.3. Upravni odjel za proračun i financije

Program 1003 – Uprava i administracija upravnog odjela II – planirano 296.510,00 eura, a izvršeno 111.431,12 eura (37,58%), a odnosi se na aktivnosti redovnog poslovanja u sklopu kojega su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi te rashodi za nabavu dugotrajne imovine.

2.3.1.4. Mjesna samouprava

Cilj je osigurati sredstva za aktivnosti koje se provode u mjesnim odborima kao pretpostavka razvoja mjesne samouprave. Aktivnosti iz nadležnosti mjesne samouprave planiraju se i provode ponajprije radi poboljšanja životnog, komunalnog i kulturnog standarda građana. Planirana sredstva odnose se na rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Program 1004 – Opći rashodi poslovanja - planirano 340.600,00 eura, a izvršeno 125.573,15 eura (36,87%). U okviru programa nalaze se aktivnosti; redovno poslovanje mjesnih odbora za njihove potrebe, redovna djelatnost u okviru kojeg se nalaze troškovi energije (javna rasvjeta), komunalne usluge, intelektualne usluge te aktivnost osiguranja imovine i osoba.

Program 1005 – Održavanje komunalne infrastrukture - planirano 4.110.900,00 eura, a izvršeno 932.638,56 eura (22,69 %). U sklopu programa nalaze se aktivnosti, kao što su: usluge održavanja zajedničkih objekata gdje je planirano 65.500,00 eura, a izvršeno 7.882,18 eura (12,03 %); uređenje javnih površina planirano 297.000,00 eura, a izvršeno 172.598,66 eura (58,11 %); održavanje javne rasvjete planirano 25.000,00 eura, a izvršeno 16.878,95 eura (67,52 %); zaštita okoliša planirano 239.400,00 eura, a izvršeno 41.241,52 eura (17,23 %); potpora poljoprivredi planirano 291.000,00 eura, a izvršeno 52.838,86 eura (18,16 %); sanacija asfaltiranih cesta planirano 100.000,00 eura, a izvršeno 16.270,48 eura (16,27 %); sanacija nogostupa planirano 50.000,00 eura a izvršeno 0,00 eura; održavanje objekata planirano 155.000,00 eura, a izvršeno 3.102,10 eura (2,00 %); kapitalna ulaganja u zgrade planirano 1.570.000,00 eura, a izvršeno 105.357,57 eura (6,71 %); izrada planova i projekata planirano 140.000,00 eura, a izvršeno 25.437,50 eura (18,17 %); industrijska zona planirano 27.000,00 eura, a izvršeno 0,00 eura; izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete planirano 50.000,00 eura, a izvršeno 2.132,81 eura (4,27 %); izgradnja nogostupa sa planom od 120.000,00 eura, a izvršeno 0,00 eura; izgradnja i rekonstrukcija prometnih objekata i opreme u planiranom iznosu od 980.000,00 eura, a izvršeno 488.897,93 eura (49,89 %).

Program 1006 – Financijski rashodi – planirano 896.000,00 eura, a izvršeno 841.684,11 eura (93,94 %). U sklopu programa nalaze se otplate kamata, usluge platnog prometa, otplata zajma kao i redovna djelatnost sa materijalnim rashodima kao što su pristojbe i naknade te ostale usluge.

Program 1007 – Komunalna poduzeća – planirano 410.000,00 eura, a izvršeno 56.636,33 eura (13,81 %). U sklopu programa nalaze se aktivnosti: zaštita okoliša sa planiranim iznosom od 60.000,00 eura, a izvršeno 1.687,50 eura (2,81 %); razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda sa planom od 350.000,00 eura, a izvršenih 54.948,83 eura (15,70 %), gdje se nalazi razvoj vodno komunalne infrastrukture.

Program 1008 – Poticanje razvoja gospodarstva – planirano 139.500,00 eura, a izvršeno 26.224,96 eura (18,80 %). U ovom programu nalazi se subvencioniranje obrtnika i poduzetnika sa planom od 89.500,00 eura, a izvršeno 1.225,00 eura (1,37%); poduzetnički centar sa planom od 50.000,00 eura i izvršeno 24.999,96 eura (50,00%).

Program 1018 – Program ruralnog razvoja u sklopu kojeg su kapitalne aktivnosti na poslovnim objektima planirani u iznosu od 20.000,00 eura s izvršenjem od 0,00 eura.

Program 1019 - Projekti financirani iz EU – planirano 1.985.991,50 eura, a izvršeno 735.205,27 eura (37,02 %). U sklopu programa je Program zapošljavanja žena „Zaželi“ u planiranom iznosu od 568.491,50 eura, a izvršeno u iznosu od 274.830,29 eura (48,34%). Projekt zgrade planiran je u iznosu od 800.000,00 eura, a izvršeno 322.756,98 eura (40,34 %), gdje se nalazi energetska obnova Vukovarske 7. Projekt izgradnje zgrade dječjeg vrtića u Rakitovici sa planom od 280.000,00 eura, a izvršeno u iznosu od 109.868,00 eura (39,24 %). Projekt prirodna baština u planiranom iznosu od 100.000,00 eura, a izvršeno u iznosu od 0,00 eura. Projekt izgradnje sportskog centra u planiranom iznosu 100.000,00 eura, a izvršeno u iznosu od 0,00 eura. Projekt obnove multimedijalnog centra u planiranom iznosu 50.000,00 eura, a izvršeno u iznosu od 0,00 eura. Projekt e-Planovi u planiranom iznosu 46.500,00 eura, izvršeno 27.750,00 eura (59,68 %).

2.2.2. Predškolski odgoj, obrazovanje, kultura i šport

2.2.2.1. Kultura

Program 1009 – Kultura u okviru koje se nalaze aktivnosti udruga u kulturi i kulturnih manifestacija značajnih za Grad, planirana je u iznosu od 95.000,00 eura, a izvršeno je 90.000,00 eura (94,74 %).

2.2.2.2. Obrazovanje

Program 1011 – Školstvo – u kojem se nalaze tekuće donacije osnovnim školama u planiranom iznosu od 5.000,00 eura, a izvršeno 3.000,00 eura (60,00 %) te tekuće donacije srednjoj školi u planiranom iznosu od 3.000,00 eura i izvršeno 3.000,00 eura (100,00%).

2.2.2.3. Šport

Program 1012 – Služba rekreacije i športa u sklopu kojega su tekuće donacije športskim udrugama i zajednici športskih udruga preko koje ide isplata, gdje je planirano 230.000,00 eura, a izvršeno 121.699,97 eura (52,91 %).

2.2.2.4. Proračunski korisnik Dječji vrtić Pinokio

Program 2017 – Financiranje Dječjeg vrtića Pinokio

Dječji vrtić Pinokio kojemu je osnivač Grad Donji Miholjac provodi program ranog odgoja i skrbi o djeci predškolske dobi od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu za djecu jasličke i vrtičke odgojno obrazovne skupine. U sklopu vrtića postoji i mala škola koju pohađaju djeca predškolskog uzrasta, a koja inače ne borave u vrtiću. U odgojno obrazovnom procesu sudjeluju odgojiteljice, a za ostale poslove brine se pomoćno osoblje. Vrtić se uz Grad sufinancira i iz općina Marijanci, Viljevo i Podravska Moslavina koje sufinanciraju za svoje ogranke. Za te aktivnosti planirana su ukupna sredstva u iznosu od 2.040.000,91 eura, a izvršenih je 892.304,38 eura (43,74 %) te aktivnost predškole s planom od 4.968,00 eura i izvršenih 1.101,11 eura (22,16 %).

2.2.2.5. Proračunski korisnik Gradska knjižnica Grada Donjeg Miholjca

Program 2018 – Financiranje Gradske knjižnice Grada Donjeg Miholjca

Gradska knjižnica kao proračunski korisnik čiji je osnivač Grad obavlja svoju djelatnost prema Zakonu o knjižnicama. Sredstva za rad knjižnice planirana su u iznosu od 146.955,00 eura, a izvršeno je 46.757,70 eura (31,82 %). Sredstva se odnose na rashode za zaposlene, materijalne rashode i na rashode za nabavu knjižnične građe, te informatičke i uredske opreme.

2.2.3. Ostali korisnici proračuna

2.2.3.1. Vatrogastvo

Program 1013 – Protupožarna i civilna zaštita u sklopu kojega su DVD-i u svim naseljima, a novac ide preko Vatrogasne zajednice gdje je planirano 110.000,00 eura i izvršeno 54.999,96 eura (50,00 %); civilna zaštita i spašavanje te HGSS gdje je ukupno planirano 7.500,00 eura, a izvršeno 760,00 eura (10,13 %).

2.2.3.2. Ostale gradske aktivnosti

Program 1014 – Socijalna zaštita – ukupno planirana sredstva u visini od 559.033,34 eura, a izvršeno 129.822,85 eura (23,22 %), a obuhvaća:

- Pomoć socijalno ugroženom stanovništvu (troškovi stanovanja, jednokratne pomoći kućanstvima, uskrsnice i božićnice za umirovljenike) u iznosu 32.259,98 eura
- Crveni križ koji obuhvaća tekuće donacije po zakonu i donacije za posebni program u ukupnom iznosu 13.500,00 eura
- Tekuće donacije udrugama s područja socijalne zaštite i jednokratne aktivnosti udruga u socijalnoj zaštiti u iznosu 8.350,00 eura
- Obrazovanje gdje se nalaze potpore studentima u iznosu 47.508,00 eura i sufinanciranje prijevoza učenika u iznosu 14.362,26 eura
- Pronatalitetna politika, odnosno tekuće donacije za novorođenu djecu u iznosu od 10.784,00 eura, potpora za stambeno zbrinjavanje mladih u iznosu od 3.058,61 eura.

Program 1015 – Ostale udruge gdje je planirano 76.000,00 eura i izvršeno 34.100,00 eura (44,87 %), a u koje spadaju ostale udruge i jednokratne aktivnosti u iznosu od 8.900,00 eura, Turistička zajednica 21.000,00 eura te vjerske zajednice sa iznosom od 4.200,00 eura .

Program 1016 – Službe emitiranja i izdavanja u kojem je Radio Donji Miholjac sa ukupno 45.000,00 eura planiranih sredstava, a izvršeno 36.750,00 eura (81,67 %)

Program 1017 – Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda gdje su planirana sredstva za ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda sa planom od 7.700,00 eura.

2.3. Struktura po grupama

Uz sadržaj propisan člancima 13., 14., 15., 16., 17. i 18. Pravilnika o financijskom izvještavanju, daje se:

- pregled strukture manjka/viška po proračunskim korisnicima;
- manjak ili višak u poslovanju grupe ako je ostvaren;
- te unutargrupne transakcije koje su u izvještajima eliminirane.

U nastavku se daje tablica skraćenog obrasca PR-RAS konsolidirano, gdje se vide transakcije koje se eliminiraju i struktura viška/manjka po svakom korisniku i ukupno:

	GRAD	DV PINOKIO	GRADSKA KNJIŽNICA	UKUPNO	OSTAJE
6 – prihodi poslovanja	3.598.904,29	1.050.007,39	59.360,56	4.708.272,24	3.847.130,02
671 prijenosi PK		821.543,86	39.598,36	861.142,22	
7 – prihodi od nefin.imovine	7.720,09				7.720,09
8 – primici od fin. imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO (prihodi i primici)	3.606.624,38	1.050.007,39	59.360,56	861.142,22	3.854.850,11
3 – rashodi poslovanja	3.628.061,71	892.484,15	34.611,00	3.555.156,86	2.694.014,64
367 – prijenosi PK	861.142,22			861.142,22	
4 – rashodi za nabau nefin. imovine	1.088.607,08	921,34	12.146,70		1.101.675,12
5 – izdaci za fin. Imovinu	800.000,00				800.000,00

UKUPNO (rashodi i izdaci)	4.516.668,79	893.405,49	46.757,70	861.142,22	4.595.689,76
---------------------------------	--------------	------------	-----------	------------	---------------------

Manjak ili višak u poslovanju grupe i pregled strukture manjka/viška po proračunskim korisnicima

	GRAD	DV PINOKIO	KNJIŽNICA	UKUPNO	OSTAJE
višak tekuće godine	-	156.601,90	12.602,86	169.204,76	
manjak tekuće godine	910.044,41	-	-	910.044,41	740.839,65
donos viška	1.078.041,32	-	-	1.078.041,32	961.205,35
donos manjka	-	111.848,54	4.987,43	116.835,97	
raspoloživi višak	167.996,91	44.753,36	7615,43	220.365,70	220.365,70
manjak za pokrće	-	-	-	-	-

U tablici Izvršenje proračuna za razdoblje siječanj-lipanj 2026. godine –

- opći dio - :

- u prihodima i rashodima za Vrtić i Knjižnicu, u **planu** proračunskih korisnika su izuzeti rashodi iz općih izvora:

- za Knjižnicu 39.969,33 eura
- za Vrtić 693.037,08 eura

- a u plugodišnjem **izvršenju** proračuna su eliminirani iz financijskih izvještaja proračunskih korisnika na prihodovnoj strani račun 67-prihodi iz nadležnog proračuna te na rashodovnoj strani izvori “opći prihodi i primici” po novčanom načelu:

- za Knjižnicu 39.598,36 eura
- za Vrtić 821.543,86 eura

2.4. Prikaz ostvarenog viška u izvještajnom razdoblju

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine ostvareni su **ukupni prihodi i primici** u iznosu od 3.854.850,11 eura. Istodobno, **ukupni rashodi i izdaci** ostvareni su u iznosu od 4.595.689,76 eura, tako da je ostvaren manjak prihoda i primitaka u iznosu od 740.839,65 eura.

S obzirom kako je iz prethodne godine prenesen višak prihoda i primitaka u iznosu od 961.205,35 eura, **višak** prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi **220.365,70 eura**.

Ukupni preneseni višak/manjak (donos viška/manjka iz prijašnjih godina) sastoji se od:

- viška Grada u iznosu od 1.078.041,32 eura
- manjka Gradske knjižnice u iznosu od 4.987,43 eura
- manjka Dječjeg vrtića "Pinokio" u iznosu od 111.848,54 eura

Ukupan višak u iznosu 220.365,70 eura sastoji se od:

- viška Grada u iznosu od 167.996,91 eura
- viška Dječjeg vrtića „Pinokio“ u iznosu od 44.753,36 eura
- viška Gradske knjižnice u iznosu od 7.615,43 eura

Polugodišnji/godišnji izvještaj o izvršenju proračuna je akt u kojemu se prati izvršenje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i rezultata na skupini 922 u odnosu na planirani izvorni i tekući proračun.

Razlika izvršenja i planiranog nije rezultat, nego više ili manje izvršene pozicije proračuna koje se prenose za sljedeće razdoblje/godinu i ne iskazuju u glavnoj knjizi JLP(R)S.

U izvještaju se ne traži podatak o ukupno nastalom manjku/višku već o tome koliko je pokriveno planiranog manjka u toj godini/koliko je od prenesenog viška utrošeno na rashode u tekućoj godini.

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka prema vrstama, iznos pomoći je 1.631.749,68 eura, a čisti izvorni prihodi iznose 2.223.100,43 eura.

3. Posebni izvještaji

Sukladno članku 80. stavku 2. ZOP-a, posebni izvještaji iz članka 76. ovog Zakona te članka 23. stavka 1. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana; u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su:

3.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu, sredstva proračunske pričuve mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti; za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Planira se na kontu 385 a kada se tijekom godine ti rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju i trebaju se obrazložiti zašto su pojedine pozicije više ostvarene od planiranih. Proračunska pričuva na kontu 385 je samo u planiranju.

Visina sredstava proračunske zalihe jedinica utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna. U Proračunu Grada Donjeg Miholjca za 2026. godinu planirana su sredstva u iznosu od 7.000,00 eura, a o korištenju proračunske pričuve odlučuje gradonačelnik (članak 66. Zakona), koji je dužan tromjesečno izvijestiti predstavničko tijelo o korištenju iste.

Iz sredstava za **proračunske pričuve** u promatranom izvještajnom razdoblju temeljem Odluka gradonačelnika nije bilo rashoda.

Datum	Izvod	Opis	Iznos EUR

3.2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Zaduživanje JLP(R)S je regulirano Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti JLP(R)S („Narodne novine“ broj 67/22). Sukladno člancima 118.-120. Zakona, jedinica se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koju potvrdi njeno predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade RH.

Tablica 1. Primljeni krediti i zajmovi, te otplate

Vrsta kredita i zajmova	Iznos kredita	Stanje kredita i zajma 01.01. 2026.	Otplata glavnice	Primljeni krediti i zajmovi u tek. god.	Stanje kredita i zajma 30.06.2026.	Datum primanja kredita i zajma	Datum dospijeća kredita i zajma
A1. Tuzemni kratkoročni krediti i zajmovi	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	31.07. 2025.	30.06. 2026.
UKUPNO	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00		
A2. Tuzemni dugoročni krediti i zajmovi							
UKUPNO							
SVEUKUPNO							

Tablica 2. Dospjele kamate na kredite i zajmove

Kredit/zajam	Kreditor	Ugovorena kamatna stopa	Valuta	Stanje duga na 31.12.2025.	Otplata glavnice u 2026.	Stanje duga na 30.06.2026.	Sveukupno otplaćeno kamata
Kredit – 800.000,00	PBZ d.d.	2,6 %	EUR	800.000,00	800.000,00	0,00	6.895,35

3.3. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanja po danim zajmovima

Tablica 3. Dani zajmovi i primljene otplate

Naziv pravne osobe	Stanje zajma 01.01.2026.	Primljene otplate glavnice	Dani zajmovi u tek. god.	Stanje zajma 30.06.2026.	Datum izdavanja zajma	Datum dospelja a zajma
A1. Tuzemni kratkoročni i zajmovi						
UKUPNO						
A2. Tuzemni dugoročni zajmovi						
Slatinska banka	543,19			543,19		
HYPO-Slavonska (Addiko)	765,65			765,65		
UKUPNO	1.308,84			1.308,84		
SVEUKUPNO						

Dani dugoročni zajmovi Slatinskoj banci i Slavonskoj banci (Addiko bank d.d.), u ukupnom iznosu od 1.308,84 eura odnose se na dane depozite kreditiranja malog i srednjeg poduzetništva u programu "Poduzetnik 1 i Poduzetnik 2" od 2002. do 2005. godine.

3.4. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Sukladno članku 120. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. Jamstvo koje je izdao Grad za trgovačko društvo, isto redovno otplaćuje kredite.

Tablica 4. Dana jamstva

OPIS	IZNOS EUR
Stanje aktivnih jamstava 01.01.2026.	563.353,85
Izdana jamstva u tekućoj godini	-
Jamstva istekla u tekućoj godini	-
Stanje aktivnih jamstava 30.06.2026.	523.222,66

Stanje jamstava na dan 01. siječnja i 30. lipnja 2026. godine odnosi se na:

Tijekom 2020. godine (u srpnju) Grad Donji Miholjac je izdao jamstvo za kredit u PBZ za komunalnu opremu za trgovačko poduzeće „Doroslov“ u iznosu od 199.084,21 euro na deset godina otplate. Gradu nisu aktivirana jamstva jer kredite uredno otplaćuje trgovačko društvo.

Grad je u 2021. godini donio Odluku o davanju suglasnosti za zaduženje trgovačkom društvu „Doroslov“ u visini 154.316,80 eura za nabavu komunalne opreme koji se počeo koristiti 2022. godine na deset godina otplate. Grad je 2024. godine dao suglasnost za zaduženje trgovačkom društvu „Doroslov“ dva puta i to 27.03.2024. u iznosu od 47.950,00 eura za opremu s rokom otplate na 6 godina, te 19.09.2024. na iznos od 54.800,00 eura s rokom otplate od 6 godina također za opremu. Oba kredita počinju s otplatom u siječnju 2025. godine. Grad je također dao suglasnost trgovačkom društvu „Doroslov“ za kupovinu vozila za sakupljanje odvojenog otpada u vrijednosti 279.000,00 eura, čiji je rok otplate 31.12.2035. godine, a započelo se s otplatom 31.01.2025. godine.

U nastavku dajemo pregled ostvarenih prihoda i rashoda Plana proračuna za 2026. godinu i izvršenja proračuna Grada Donjeg Miholjca za I.-VI.2026. godine na četvrtoj razini.

Odsjek za proračun