



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD DONJI MIHOLJAC  
UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN  
I FINACIJE  
ODSJEK ZA PRORAČUN

KLASA: 400-06/22-01/2  
URBROJ: 2158-5-05/2-22-3  
D.Miholjac, 31. ožujka 2022.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA DONJEG MIHOLJCA

## *O B R A Z L O Ž E N J E*

uz godišnji Izvještaj o izvršenju proračuna Grada Donjeg

Miholjca za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine

### **1. Uvodni dio**

Proračun i proračunski korisnici moraju sastavljati financijske izvještaje. Financijski izvještaji, pored ostalih Zakona, određeni su Zakonom o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15, te 144/21 – novi Zakon), te Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20).

Ako JLP(R)S u odlukama o izvršavanju proračuna i propišu izuzeće od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka korisnika u proračun, moraju osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka, kao i njihova trošenja. Proračunski korisnici Grada Donjeg Miholjca su Gradska knjižnica grada Donjeg Miholjca i dječji vrtić „Pinokio“, Donji Miholjac.

Prvi podaci prikupljeni na način da su u njima sadržani cjeloviti financijski planovi proračunskih korisnika iz nadležnosti JLP(R)S-a, i izvještaji o izvršenju (polugodišnji i godišnji) su bili prvi puta uključeni u polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna JLP(R)S za 2016. godinu.

Zakonom o proračunu ( „Narodne novine“ broj 144/21), te Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, proračunski korisnici dostavljaju prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana

za proteklo razdoblje na usvajanje do 31. ožujka tekuće proračunske godine, te ga dostavljaju nadležnom Upravnom tijelu, koji je pak dužan do 15. travnja dostaviti Upravnom tijelu za financije a prije toga treba provjeriti točnost i istinitost podataka navedenih u njima. Upravno tijelo za financije, izrađuje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna i dostavlja ga općinskom načelniku, gradonačelniku, županu, do 05. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik, gradonačelnik, župan, podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Načelnik, gradonačelnik, župan dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u roku od 15 dana nakon što ga donese njegovo predstavničko tijelo. Iznimno, ako predstavničko tijelo ne donese izvještaj, isti se dostavlja u roku 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu (članak 90. ZOP-a).

Prema Zakonu o proračunu (članak 144. stavak 9.), te prema članku 19. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, potrebno je polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračunu objaviti, u cijelosti, sa svim priložima, na internetskim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. U službenom glasilu i nadalje se objavljuju opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLIP(R)S. Time se naglašava načelo transparentnosti, što je bitno zbog uvida javnosti i svih zainteresiranih u način trošenja proračunskih sredstava.

Na sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 76. do 78. Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna. Obrazloženje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna je sadržano u člancima 79. i 80. Zakona o proračunu.

Navedenim člancima utvrđeno je da **Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:**

- Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini ekonomske klasifikacije,
- Posebni dio proračuna sadrži izvršenje rashoda i izdataka JLS i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

**Obrazloženje** polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

**Posebni izvještaji** u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima
- Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Prihodi i rashodi prikazani su primjenom modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja, odnosno prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi, dok se rashodi priznaju na temelju nastanka

poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnose, a neovisno o plaćanju.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja u obliku priljeva novca i novčanih ekvivalenata. Evidentira se na temelju nastanka događaja, priznaje se prema kriteriju mjerljivosti i raspoloživosti – u trenutku priljeva novčanih sredstava na račun u razdoblju na koje se odnose. Temeljno se klasificiraju na prihode od poslovanja (tekući prihodi) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine (kapitalni prihodi). Prihodi poslovanja klasificiraju se na prihode od poreza, prihode od doprinosa, potpore, prihode od imovine, prihode od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine. Primici su priljevi novca i novčanih ekvivalenata po svim osnovama.

## **2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka**

Zakonom o proračunu i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještavanju o izvršenju proračuna propisana je obveza sastavljanja i podnošenja Polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna na donošenje predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U skladu sa zakonom i pravilnikom sastavljen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Donjeg Miholjca za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Financiranje javnih rashoda Grada Donjeg Miholjca u 2021. godini izvršeno je na osnovi slijedećih financijsko-planskih dokumenata:

- Proračun Grada Donjeg Miholjca za 2021. godinu donijelo je Gradsko vijeće na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2020. godine ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 11/20) u svoti od =60.021.662,00 kn prihoda i primitaka, te 66.491.415,00 kn rashoda i izdataka, gdje je prijedlog viška bio u iznosu od 6.469.753,00 kn. Tijekom 2021. godine proračun je mijenjan i dopunjavao. Prve izmjene proračuna su bile na 4. sjednici Gradskog vijeća 18. listopada 2021. godine ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 8/21) sa prihodima i primicima od 58.013.368,50 kn i rashodima i izdacima 59.840.045,00 kn, te ostvarenim viškom iz prethodne godine u iznosu od 1.826.676,50 kn. Druge izmjene i dopune proračuna bile su 21. prosinca 2021. godine na 5. sjednici Gradskog vijeća sa ukupnim prihodima i primicima od 42.177.835,18 kn i rashodima i izdacima od 44.004.511,68 kn ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 9/21), sa već spomenutim viškom iz prethodne godine.

Preraspodjela (članak 60. ZOP-a) je bila 27. prosinca 2021. godine a sve zbog toga što su drastično porasle cijene plinu. U preraspodjeli se smanjila jedna pozicija čiji je iznos išao na dvije pozicije ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 11/21).

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, i u planu i u izvršenju proračuna su svi prihodi i primici, te rashodi i izdaci i proračunskih korisnika, s napomenom da se eliminiraju njihovi prihodi iz nadležnog proračuna (konto 671) jer su to prihodi iz izvora-opći prihodi i primici.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 39.998.609,70 kn.

Istodobno, ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 39.950.491,01 kn.

## **2.1. Obrazloženje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji**

Prihodi sadrže prihode proračuna Grada i proračunskih korisnika. Kod proračunskih korisnika su izuzeti prihodi koje su dobili iz vlastitog proračuna.

Unutar ukupnih prihoda i primitaka, prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 38.026.288,37 kn.

U okviru prihoda poslovanja, prihodi od poreza iznose 8.565.306,48 kn; pomoći iznose 22.604.274,95 kn ili 96,53% planiranih; prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 2.591.679,47 kn ili 100,39% planiranih; prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima iznose 2.947.998,22 kn ili 84,07% planiranih, prihodi od prodaje proizvoda i robe, te pruženih usluga i prihodi od donacija iznose 207.870,74 kn ili 98,05% planiranih, te kazne, upravne mjere i ostali prihodi iznose 88.602,05 kn ili 95,27 % planiranih. Naime, porez i prirez je lani knjižen zajedno da fiskalnim izravanjem, dok se ove godine fiskalno izravanje knjižilo na tekuće pomoći od države. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna su porasle u odnosu na prethodno razdoblje a odnose se na EU projekte, pomoći od države i županije što je po brojem 3. Posebni izvještaji, u tabeli pojedinačno nabrojano.

Rashodi po vrstama u ukupnom iznosu sadrže rashode svih upravnih odjela i službi i rashode njihovih proračunskih korisnika – Dječjeg vrtića "Pinokio" i Gradske knjižnice Grada Donjeg Miholjca.

U okviru rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, rashodi poslovanja su izvršeni u iznosu od 27.709.173,45 kn, u sklopu kojega rashodi za zaposlene iznose 6.341.174,96 kn, od toga u Vrtiću iznose 3.485.586,65 kn, u Knjižnici 280.495,14 kn, a u gradskoj upravi 3.034.835,58 kn. Materijalni rashodi čine 8.602.841,02 kn, od toga je najveća stavka na rashodima za usluge a koje su za 16,01% manje u odnosu na plan. Financijske rashode čine redovne i zatezne kamate, usluge platnog prometa i ostali financijski rashodi a iznose 55.495,11 kn. Subvencije iznose 1.127.768,65 kn, a odnose se na RDM i poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna iznose 3.136.440,70 kn a odnose se na sporazum sa ministarstvom i županijom za izgradnju Srednje škole. Naknade građanima i kućanstvima iznose 1.498.751,00 kn u sklopu čega se nalaze pomoći obiteljima, stipendije, za novorođenčad, sufinanciranje prijevoza učenika. Ostali rashodi u iznosu od 6.946.702,01 kn odnose se na tekuće donacije zdravstvenim, neprofitnim udrugama, udrugama građana, te kapitalne pomoći trgovačkim društvima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Tu se nalaze tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava udrugama koje su partneri u programu, te kapitalne donacije građanima i kućanstvima kao potpora za stambeno zbrinjavanje za mlade osobe.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine oznaka ostvaruju iznos 1.659.540,41 kn. Gotovo cijeli iznos od tih prihoda čine prihodi od prodaje

građevinskog objekta, a ostali dio od prodaje poljoprivrednog i građevinskog zemljišta.

U strukturi rashoda za nabavku nefinancijske imovine koji iznosi 12.241.317,56 kn odnose se na rashode za nabavu neproizvedene imovine 547.660,17 kn. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iznose 3.995.479,60 kn odnose se na poslovne objekte, zgrade i mjesni domovi, te sportske i rekreacijske terene. Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 7.698.177,79 kn odnosi se na rekonstrukciju javne rasvjete, industrijsku zonu ZUPI, izgradnju i rekonstrukciju nogostupa, te postavljanje sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u Vrčiću.

Prihodi od primitaka i zaduživanja iznose 312.780,92 kn, a odnose se na kratkoročni zajam od države u svezi povrata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2020. godinu koji će biti vraćen u četiri rate.

Izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmove u ovoj godini nemamo.

## **2.2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji**

### **2.2.1. Predstavnička i izvršna tijela grada i mjesne samouprave**

#### 2.3.1.1. Gradsko vijeće, gradonačelnik i odbori

Program 1001 – Aktivnosti izvršnih i predstavničkih tijela – planirano je 1.643.300,00 kn, a utrošeno 1.447.268,38 kn, a odnosi se na aktivnosti za redovno poslovanje (utrošeno 387.063,00 kn) u okviru čega su naknade za rad predstavničkih tijela, lokalni izbori, političke stranke i ostali materijalni troškovi; dužnosnici gdje je potrošeno 577.464,06 kn na rashode za zaposlene (332.988,96 kn), reprezentaciju i ostale rashode. Gradske svečanosti, pokroviteljstva i sponzorstva koja se odnose na sufinanciranje udruga koje su tijekom godine organizatori različitih manifestacija u Gradu i od interesa za Grad za koje su planirana sredstva u iznosu 560.000,00 kn a utrošeno 482.741,32 kn.

#### 2.3.1.2. Upravni odjel za komunalne, gospodarske, društvene djelatnosti i stručne poslove

Program 1002 – Uprava i administracija upravnog odjela I – planirano 2.788.800,00 kn, potrošeno 2.487.484,24 kn, a odnose se na aktivnosti redovnog poslovanja, odnosno za plaće, materijalne rashode u okviru kojih su rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

#### 2.3.1.3. Upravni odjel za proračun i financije

Program 1003 – Uprava i administracija upravnog odjela II – planirano 1.029.200,00 kn, a utrošeno 958.369,31 kn, a odnose se na aktivnosti redovnog poslovanja u sklopu kojega su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

#### 2.3.1.4. Mjesna samouprava

Cilj je osigurati sredstva za aktivnosti koje se provode u mjesnim odborima kao pretpostavka razvoja mjesne samouprave. Aktivnosti iz nadležnosti mjesne samouprave planiraju se i provode ponajprije radi

poboljšanja životnog, komunalnog i kulturnog standarda građana. Planirana sredstva odnose se na rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Program 1004 – Opći rashodi poslovanja planirano 1.090.000,00 kn, a potrošeno 981.977,55 kn. U okviru programa nalaze se aktivnosti; redovno poslovanje mjesnih odbora za njihove potrebe, redovna djelatnost u okviru kojeg se nalaze troškovi energije (javna rasvjeta), komunalni troškovi i financijski rashodi, te aktivnost osiguranja imovine i osoba.

Program 1005 – Održavanje komunalne infrastrukture planirano 11.784.600,00 kn, a ostvareno 9.833.893,59 kn. U sklopu programa nalaze se aktivnosti, kao što su: uređenje groblja; usluge održavanja zajedničkih objekata gdje je planirano 452.000,00 kn a utrošeno 371.932,82 kn; uređenje javnih površina planirano 1.800.000,00 kn a realizirano 1.659.486,05 kn; održavanje javne rasvjete planirano 150.000,00 kn a utrošeno 132.362,25 kn; zaštita okoliša planirano 701.000,00 kn a utrošeno 652.063,40 kn; potpora poljoprivredi planirano 1.570.000,00 kn, a realizirano 1.179.364,50 kn; sanacija asfaltiranih cesta planirano 200.000,00 kn, a izvršeno 186.424,20 kn; sanacija nogostupa planirano 50.000,00 kn a utrošeno 16.700,00 kn; održavanje objekata planirano 762.000,00 kn a izvršeno 553.088,90 kn; kapitalna ulaganja u zgrade planirano 2.8378.000,00 kn a utrošeno 2.295.756,73 kn; izrada planova i projekata planirano 640.000,00 kn a utrošeno 547.660,17 kn; industrijska zona planirano 200.000,00 kn; izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete planirano 950.000,00 kn, a utrošeno 889.741,18 kn; izgradnja nogostupa sa planom od 600.000,00 kn a izvršeno 546.499,99 kn; izgradnja i rekonstrukcija prometnih objekata i opreme u planiranom iznosu od 872.600,00 kn a realizirano 802.813,40 kn.

Program 1006 – Financijski rashodi u sklopu koje se nalaze otplate kamata; usluge platnog prometa. Kod redovne djelatnosti se može spomenuti ostale nespomenute usluge gdje se nalazi porezna uprava sa postotkom za porez i prirez, te vođenje lokalnih poreza, te ostali financijski rashodi gdje se nalazi i naknada za ne odvajanje otpada sve skupa u planu 430.000,00 kn, a realizirano 341.676,91 kn.

Program 1007 – Komunalna poduzeća u sklopu koje se nalaze aktivnosti: zaštita okoliša gdje je sanacija deponije otpada Doroslov; razvoj sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda; kapitalne pomoći komunalnim poduzećima za nabavu uređaja i opreme za održavanje komunalne infrastrukture sa planom i realizirano u iznosu od 300.000,00 kn.

Program 1008 – Poticanje razvoja gospodarstva. U ovom programu se nalazi subvencioniranje obrtnika i poduzetnika sa planom od 455.000,00 kn a realizirano sa 402.768,65 kn; poduzetnički centar sa planom 300.000,00 kn a realizirano 300.000,00 kn.

Program 1018 – Program ruralnog razvoja u sklopu kojeg su kapitalne aktivnosti: izgradnja i uređenje parkirališta kod groblja u P.Podgajcima sa planom od 350.000,00 kn i realiziranim iznosom od 341.204,59 kn; te početak izgradnje zgrade dječjeg vrtića u Rakitovici sa planom od 100.000,00 kn i realiziranim iznosom od 75.285,82 kn.

Program 1019 - Projekti financirani iz EU u sklopu kojeg su: Program „Zaželi 2“ koji je započeo ove godine u planiranom iznosu od 3.022.739,00 kn, a realiziran u iznosu od 3.021.6746,19 kn. Aktivnost IMIS-Integracija „NEET“-pronađi me gdje smo partneri udruzi Duga i planirano je 212.520,00 kn a realizirano 6.638,10 kn kao sufinanciranje plaće jednog službenika. Kulturna baština Prandau-Mailath planirani iznos je 50.000,00 kn. Industrijska zona ZIPI, projekt

koji je započeo 10. lipnja 2019. godine a završava 10. lipnja 2022. godine, sa planom od 5.788.000,00 kn, a izvršeno 5.573.005,04 kn.

## **2.2.2. Predškolski odgoj, obrazovanje, kultura i šport**

### 2.3.2.1. Kultura

Program 1009 – Kultura u okviru koji se nalaze aktivnosti Gradske knjižnice, udruga u kulturi i kulturnih manifestacija.

- Gradska knjižnica kao proračunski korisnik čiji je osnivač Grad obavlja svoju djelatnost prema Zakonu o knjižnicama. Sredstva za rad knjižnice planirana su u iznosu od 476.910,00 kn iz svih izvora, a odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode i na rashode za nabavu knjižnične građe, te informatičke opreme, a do kraja ove godine utrošeno je 451.701,51 kn.

- Javne potrebe u kulturi obuhvaćaju sufinanciranje programa udruga i društava iz područja kulture u ukupnom iznosu 200.000,00 kn i izvršeno je 200.000,00 kn.

- Kulturne manifestacije obuhvaćaju manifestacije značajne za grad u planiranom iznosu od 130.000,00 kn i realiziranom iznosu od 100.030,00 kn.

### 2.3.2.2. Obrazovanje

Program 1010 – Predškoolstvo

Dječji vrtić „Pinokio“ kojemu je osnivač Grad provodi program ranog odgoja i skrbi o djeci predškolske odgoja od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu za djecu jasličke i vrtičke odgojno obrazovne skupine. U sklopu vrtića postoji i mala škola koju pohađaju djeca predškolskog uzrasta a koja inače ne borave u vrtiću. U odgojno obrazovnom procesu sudjeluju odgajateljice, a za ostale poslove brine se pomoćno osoblje. Vrtić se sufinancira i iz općine Marijanci jer tamo imaju ogranak. Za te aktivnosti planirana su ukupna sredstva u iznosu od 5.255.442,68 kn a utrošeno je 5.109.207,78 kn. Ove godine je bila obnova kuhinje u iznosu od 767.976,25 kn.

Program 1011 – Školstvo. U sklopu programa su aktivnosti za osnovnu sa planom od 30.000,00 i izvršeno 30.000,00 kn, te srednju školu, gdje je planirano 10.000,00kn, i utrošeno 10.000,00 kn. Sklopljen je sporazum sa županijom i ministarstvom o sufinanciranju izgradnje nove srednje škole koja će trajati od 2020.-2022. godine, a ove godine je planirano 3.400.000,00 kn te izvršeno 3.136.440,70 kn.

### 2.3.2.3. Šport

Program 1012 – Služba rekreacije i športa u sklopu kojega su

- tekuće donacije športskim udrugama i zajednici športskih udruga peko koje ide isplata, gdje je planirano 1.050.000,00 kn i utrošeno 1.050.000,00 kuna.

## **2.2.3. Ostali korisnici proračuna**

### 2.3.3.1. Vatrogastvo

Program 1013 – Protupožarna i civilna zaštita u sklopu kojega su DVD-i u svim naseljima a novac ide preko vatrogasne zajednice gdje je planirano 600.000,00 kn a izvršeno 531.375,39 kn; civilna zaštita i spašavanje, te HGSS gdje je ukupno planirano 57.000,00 kn a utrošeno 51.605,00 kn,

### 2.3.3.2. Ostale gradske aktivnosti

Program 1014 – Socijalna zaštita – ukupno planirana sredstva u visini od 2.628.000,00 kn, ostvareno 2.446.751,00 kn, a obuhvaća:

- Pomoć socijalno ugroženom stanovništvu (ogrjev, troškovi stanovanja, jednokratne pomoći kućanstvima, božićnice i uskrsnice za umirovljenike, javne radove ) u iznosu 471.731,16kn
- Crveni križ koji obuhvaća tekuće donacije po zakonu i donacije za posebni program u ukupnom iznosu 188.000,00 kn
- Tekuće donacije udrugama s područja socijalne zaštite i jednokratne aktivnosti udruga u socijalnoj zaštiti u iznosu 60.000,00 kn
- Obrazovanje gdje se nalaze potpore studentima u iznosu 323.200,00 kn i sufinanciranje prijevoza učenika u iznosu 224.189,85 kn, ostale naknade u iznosu od 4.500,00 kn; te sufinanciranje udžbenika za osnovnoškolsko obrazovanje u iznosu 278.529,99 kn.
- Pronatalitetna politika, odnosno tekuće donacije za novorođenu djecu u iznosu od 196.600,00 kn, te potpora za stambeno zbrinjavanje mladih u iznosu od 700.000,00 kn.

Program 1015 – Ostale udruge gdje je planirano 381.000,00 kn i utrošeno 381.000,00 kn, a u koje spadaju ostale udruge i jednokratne aktivnosti za te udruge u iznosu od 70.000,00 kn, turistička zajednica 260.000,00 kn, te župni uredi i vjerske zajednice sa 51.000,00 kn.

Program 1016 – Službe emitiranja i izdavanja u kojem je RDM sa ukupno 325.000,00 kn planiranih sredstava, i utrošenih 325.000,00 kn.

Program 1017 – Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda gdje su planirana sredstva za ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda sa planom od 55.000,00 kn a utrošeno je 17.500,00 kn Odlukom gradonačelnika iz proračunske zalihe, a knjiženo je ovdje.

### 2.2.4. Struktura po grupama

Uz sadržaj propisan člancima 13., 14., 15. i 16. Pravilnika o financijskom izvještavanju daje se:

- pregled strukture manjka/viška po proračunskim korisnicima;
- manjak ili višak u poslovanju grupe ako je ostvaren;
- te unutargrupne transakcije koje su u izvještajima eliminirane, što pokazuje slijedeća tabela:

	GRAD	PINOKIO	KNJIŽNICA	UKUPNO	OSTAJE
Prihodi poslovanja	36.972.326,61	4.610.702,06	454.964,54	42.037.933,21	38.026.288,37
-671 - donos		-3.610.409,60	-401.295,24	-4.011.704,84	
Prihodi od nefin.imovine	1.659.540,41	0,00	0,00	0,00	1.659.540,41
Primici od finan.imovine	312.780,92	0,00	0,00	0,00	312.780,92
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	38.944.647,94	4.610.702,06	454.964,54	-4.011.704,84	39.998.609,70
Rashodi poslovanja	27.082.414,29	4.276.421,35	362.042,65	31.720.878,29	27.709.173,45
-367-prijenos	-4.011.704,84			-4.011.704,84	



Rashodi za nefin.imovinu	11.318.872,27	832.786,43	89.658,86	12.241.317,56	12.241.317,56
UKUPNO RASHODI I IZDACI	38.401.286,56	5.109.207,78	451.701,51	-4.011.704,84	39.950.491,01
Višak prih. i primitaka	543.361,38		3.263,03	546.624,41	48.118,69
Manjak prih.i primit		498.505,72		498.505,72	
Preneseni višak	1.748.673,43	103.750,42		1.852.423,85	1.826.676,50
Preneseni manjak			25.747,35	25.747,35	
Raspoloživi višak	2.292.034,81			2.292.034,81	
Manjak za pokriće u slj.razdob.		394.755,30	22.484,32	417.239,62	<b>V 1.874.795,19</b>

U tabeli Izvršenje proračuna za razdoblje siječanj-prosinac 2021.godine – opći dio - :

- u приходima i rashodima za Vrtić i Knjižnicu, u **planu** proračunskih korisnika su izuzeti rashodi iz općih izvora:

- o za Knjižnicu 445.657,35 kn
- o za Vrtić 3.843.689,58 kn,

- a u izvještaju o **Godišnjem izvršenju** proračuna su eliminirani iz financijskih izvještaja proračunskih korisnika na приходovnoj strani račun 671-prihodi iz nadležnog proračuna, te na rashodovnoj strani izvori "opći prihodi i primici" po novčanom načelu:

- o za Knjižnicu 401.295,24 kn
- o za Vrtić 3.610.409,60 kn

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine ostvareni su **ukupni prihodi i primici** u iznosu od 39.998.609,70 kn. Istodobno, **ukupni rashodi i izdaci** ostvareni su u iznosu od 39.950.491,01 kn, tako da je ostvaren **višak** prihoda i primitaka u iznosu od 48.118,69 kn.

S obzirom kako je iz prethodne godine **prenesen višak** prihoda i primitaka u iznosu od 1.826.676,50 kn, **višak prihoda i primitaka raspoloživ** u sljedećem razdoblju iznosi 1.874.795,19 kn.

Ukupni preneseni višak (donos viška iz prijašnjih godina) u iznosu od 1.826.676,50 kn sastoji se od:

- viška Grada u iznosu od 1.748.673,43 kn
- manjka Gradske knjižnice u iznosu od 25.747,35 kn
- viška dječjeg vrtića "Pinokio" u iznosu od 103.750,42 kn

U 2021. godini bilo je rasporeda rezultata u Gradskoj knjižnici gdje se cijelim viškom prihoda poslovanja pokrio manjak od nefinancijske imovine.

**Ukupni višak za 2021. godinu** u iznosu 1.874.795,19 kn sastoji se od:

- viška Grada u iznosu od 2.292.034,81 kn

- manjka dječjeg vrtića „Pinokio“ u iznosu od 394.755,30 kn
- manjka Gradske knjižnice u iznosu od 22.484,32 kn

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, vlastiti prihodi (bez primitaka od financijske imovine i zaduživanja, tekućih i kapitalnih pomoći iz županijskog i državnog proračuna, EU-a i ostalih institucija, te donacija). Iznos potpora je 22.604.274,95 kn (22.111.713,65 u Gradu, te 492.561,30 kn PK (460.561,30 kn Pinokio zajedno sa općinom Marijanci i 32.000,00 kn Knjižnica), te 312.780,92 kratkoročni kredit države, čisti izvorni prihodi iznose 17.081.553,83 kn. Treba napomenuti da fiskalno izravnanje ove godine ide na tekuće pomoći.

### 3. Posebni izvještaji u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna

#### 3.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu, sredstva proračunske pričuve mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti; za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Planira se na kontu 385 a kada se tijekom godine ti rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju.

Visina sredstava proračunske zalihe jedinica utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna. U Proračunu Grada Donjeg Miholjca za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 kn, a o korištenju proračunske pričuve odlučuje gradonačelnik (članak 66. Zakona), koji je dužan izvijestiti predstavničko tijelo tromjesečno o korištenju iste.

Iz sredstava za **proračunske pričuve** u promatranom izvještajnom razdoblju izvršeno je temeljem Odluka gradonačelnika u ukupnom iznosu od 17.500,00kn na kontu 38311, odnosno poziciji 290.

Datum	Izvod	Opis	Iznos kn
05.01.2021.	4	HCK-kupovina grijalica za područje pogođeno potresom	7.500,00
23.04.2021.	107	Grad Petrinja-pomoć za saniranje posljedica potresom pogođenog područja	10.000,00

#### 3.2. Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije

Pomoći iz drž.proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	kn
- tek. pomoći za Zaželi	590.740,29
- tek. pomoći za Zaželi 2	2.815.213,48
- kap.pomoći-Agenc.za plać.-ruralni razvoj-parkiralište kod groblja u P.Podgajcima	123.242,97

- kapitalne pomoći-za ZIPI	5.443.180,60
<b>Ostale pomoći</b>	kn
-kap.pomoći iz drž.pror.-za nogostup u naseljima	150.000,00
-kap.pomoći iz drž.pror.- energ.obnova kuglane	126.761,10
-kap.pomoći iz drž.pror.-ulag.u dječji vrtić	227.500,00
-kap.pomoći iz drž.pror.-preuređenje Gr.knjižnice	400.000,00
-tek.pomoći iz drž.pror.-razv.predšk.djelatn.	220.000,00
-tek.pomoći iz drž.pror.-kompenz.mjere(fiskaliz.)	11.634.071,44
<b>Od OBŽ</b>	
-kap.pom.-za teh.dokument.dj.vrtića u Rakitovici	60.000,00
-tek.pomoći- zaštita kestena (fitosanitacija)	20.000,00
- tek.pomoći -za ogrijev	84.000,00
-tek.pomoći-za lokalne izbore	38.115,75
HZZZ- za javne radove	178.888,02
<b>Gradska knjižnica</b>	
- od drž.proračuna – za knjige	25.000,00
- od OBŽ-a-za knjige	2.000,00
-tekuće pomoći iz državni pror. za projekt Perivoj knjiga	4.000,00
- tekuće pomoći iz OBŽ. za projekt Perivoj knjiga.	1.000,00
-kap.donacija Instituta za razvoj i inovativnost mladih (3D printer, vitrina,...)	6.651,00
<b>Dječji vrtić „Pinokio“</b>	
- iz proračuna koji im nije nadležan - općina Marijanci	443.321,30
- Ministarstvo znanosti-program za djecu	17.240,00

### 3.3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Zaduživanje JLP(R)S je regulirano Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti JLP(R)S („Narodne novine“ broj 55/09, 139/10). Sukladno člancima 86. i 87. Zakona, jedinica se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koju potvrdi njeno predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade RH.

Grad se nije dugoročno zadužio u 2021.godini, ali je Grad u 2021. godini donio Odluku o davanju suglasnosti za zaduženje trgovačkom društvu „Doroslov“, Donji Miholjac u visini 1.200.000,00 kn za nabavu komunalne opreme.

Grad se kratkoročno zadužio od države bez kamata za povrat poreza i prireza za 2020. godinu. Iznos zaduženja iznosi 312.780,92 kn koji će biti vraćen u četiri rate. Nije bilo zaduživanja kod proračunskih korisnika.

Tablica 1. Primljeni krediti i zajmovi, te otplate

Vrsta kredita i zajmova	Iznos kredita	Stanje kredita zajma 01.01.	Otplata glavnice	Primljeni krediti i zajmovi u tek. god.	Stanje kredita i zajma 31.12.	Datum primanja kredita i zajma	Datum dospjeća kredita i zajma
A1. Tuzemni krediti i zajmovi				312.780,92	312.780,92	31.12.2021.	30.04.2022.
UKUPNO				312.780,92	312.780,92		
A2.Tuzemni dugoročni krediti i zajmovi					0,00		
UKUPNO				0,00	0,00		
SVEUKUPNO				312.780,92	312.780,92		

Tablica 2. Dospjele kamate na kredite i zajmove  
Kamata na kredite i zajmove nije bilo.

### 3.4. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanja po danim zajmovima

Tablica 4: Dani zajmovi i primljene otplate

Naziv pravne osobe	Stanje zajma 01.01.	Primljene otplate glavnice	Dani zajmovi u tek. god.	Stanje zajma 31.12.	Datum izdavanja zajma	Datum dospjeća zajma
A1. Tuzemni kratkoročni zajmovi						
UKUPNO						
A2.Tuzemni dugoročni zajmovi						
Slatinska banka	4.092,65			4.092,65		
HYP0-Slavonska (Addiko)	5.768,79			5.768,79		
UKUPNO	<b>9.861,44</b>			<b>9.861,44</b>		
SVEUKUPNO						

Dani dugoročni zajmovi Slatinskoj banci, PBZ-u i Slavonskoj banci, u ukupnom iznosu od 9.861,44 kn odnose se na dane depozite kreditiranja malog i srednjeg poduzetništva u programu "Poduzetnik 1 i Poduzetnik 2" od 2002. do 2005. godine.

### 3.5. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Sukladno članku 91. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. Jamstva koja je izdao Grad za trgovačka društva, ista redovno otplaćuju kredite.

Tablica 3: Dana jamstva

OPIS	IZNOS
Stanje aktivnih jamstava 01.01.2021.	1.958.367,35
Izdana jamstva u tekućoj godini	
Jamstva istekla u tekućoj godini	495.867,35
Stanje aktivnih jamstava 31.12.2021.	1.312.500,00

Stanje jamstava na dan 01. siječnja 2021. godine odnosi se na iznos od 6.000.000,00 kn od 30.09.2011. godine na rok od 10 godina za Sanaciju odlagališta komunalnog otpada "Doroslov" koja su istekla tijekom 2021. godine.

Tijekom 2020. godine (u srpnju) Grad Donji Miholjac je izdao jamstvo za kredit u PBZ za komunalnu opremu za trgovačko poduzeće „Doroslov“ u iznosu od 1.500.000,00 kn na deset godina otplate. Gradu nisu aktivirana jamstva jer kredite uredno otplaćuje trgovačko društvo.

### 3.6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Članak 12. Pravilnika govori da obrazloženje za proračunsku godinu mora sadržavati i stanje nenaplaćenih potraživanja za JLPRS i njihovih proračunskih korisnika, te stanje nepodmirenih dospjelih obveza.

#### 36.1. Potraživanja

Od ukupnih potraživanja od 25.217.344 kn a koja se sastoje od potraživanja za prihode poslovanja 24.765.775 kn, potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 427.099kn, potraživanja za naknade koje se refundiraju 6.639 kn i ostala nespomenuta potraživanja 17.831 kn. Dospjela potraživanja su 25.093.835 kn, a to su: 24.666.736 kn za prihode poslovanja (16); i potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 427.099 kn a koja se odnose na Grad. Nedospjela potraživanja za prihode poslovanja iznose 99.039 kn (DV 66.380 kn i Grad 32.659 kn).

#### 3.6.2. Obveze

Od ukupno nepodmirenih obveza sa stanjem 31. prosinca 2021. godine u iznosu od 3.284.022kn (Gradska knjižnica 23.293 kn, DV Pinokio 701.760 kn i Grad 2.558.969 kn), ukupne dospjele obveze 1.242.687 kn, a nedospjele 2.041.335 kn.

Dospjele obveze Grada iznose 1.242.687 kn i to su obveze Grada, gdje se na obveze za rashode poslovanja odnosi 1.003.412 kn. Najveći iznos je na ostalim tekućim obvezama i odnosi se na zastarjele obveze. Obveze za nabavu nefinancijske imovine iznose 239.275 kn koje će se podmiriti dospijećem.

Nedospjele obveze se odnose na obveze za rashode poslovanja, iznos od 1.391.609 kn (Gradska knjižnica 23.293 kn; Pinokio 701.760 kn i Grad 972.751 kn) koji se odnosi većim dijelom na 231 – obveze za zaposlene, odnosno za plaću za prosinac 2021. godine koja je isplaćena u siječnju 2022. godine, materijalne rashode gdje su i naknade za vijećnike i povjerenstva, obveze za naknade građanima-plaće za javne radove, te akontacije za djecu u vrtiću od 66.327 kn. Iznos od 336.945 kn koji se odnosi na obvezu za nabavu nefinancijske imovine a dospijeva u 2022. godini i odnosi se na Grad i vrtić.

U tabeli se daje stanje potencijalnih potraživanja i obveza po osnovi sudskih sporova (ima ih samo Grad).

Tablica 2a.: Popis sudskih sporova u tijeku - proračunski korisnik tuženik

Redni broj	Ovrhovoditelj tužitelj	Ovršenik tuženik	Sažeti opis prirode spora	Iznos glavnice	Procjena financ.učinka	Procijenjen o vrij. odljeva ili priljeva sred.	Početak sudskog spora	Napomena
1.	TELEKOM IZDAVAŠTVO d.o.o., OIB: 04053650275, Zagreb, J. Gotovca 1	GRAD DONJI MIHOLJAC, OIB: 49744793900, Donji Miholjac, Vukovarska 1	Isplata	7.425,00 kn	Tuženik je dužan isplatiti iznos od 7.425,00 kn, naknaditi troškove ovrhe u iznosu od 1.130,00 kn trošak postupka u iznosu od 1.800,00 kn, zajedno sa zz kamatama	Zapljena iznosa od 15.197,61 kn 13.10.2020.g	24.05.2017.g. (prijedlog za ovrhu)	- Pravomoćna presuda TS RIbr. P-556/2017-11 od 29.03.2018.g. - Rješenjem VS RH, br. Revd-252/2021-2 od 27.01.2021.g -odbijeno prijedlog tuženika za dopuštenje revizije
2.	TELEKOM IZDAVAŠTVO d.o.o., OIB: 04053650275, Zagreb, J. Gotovca 1	GRAD DONJI MIHOLJAC, OIB: 49744793900, Donji Miholjac, Vukovarska 1	Isplata	7.425,00 kn			05.10.2018.g (prijedlog za ovrhu).	Rješenjem TS RI br. P-157/2019-4 od 12.06.2019.g određen prekid postupka do pravomoćnog okončanja postupka kod TS
3.	HRVATSKA	GRAD DONJI MIHOLJAC, OIB:	isplata	2.713,94	Ovrhovoditelj	Plaćeni	12.07.2018.	Rješenjem

	RADIOTELEVIZIJ A, OIB. 68419124305, Zagreb, Prisavlje 3	49744793900, Donji Miholjac, Vukovarska 1		kn	je dužan isplatiti trošak žalbe u iznosu od 781,25 kn	troškovi	g (prijedlog za ovrhu)	ŽSOS br. Gž Ovr-439/2019*- 5 od 20.11.2020.g žalba ovršenika uvažena, odbijen prijedlog za ovrhu ovrhovoditelja
4.	D.K. OIB: 99822792609	GRAD DONJI MIHOLJAC, OIB: 49744793900, Donji Miholjac, Vukovarska 1	Utvrđenj e prava vlasništ va nekretni ne stečeno g dosjeloš ću	10.100,00 kn			23.01.2021. g.	-postupak u tijeku od OS OS, SS Valpovo br. P- 92/2021 -zakazano ročište za 24.01.2022. g u 11,00 sati



U nastavku dajemo pregled izvršenih prihoda i rashoda Plana proračuna i izvršenja proračuna Grada Donjeg Miholjca za I-XII 2021. godine po ekonomskoj klasifikaciji prihoda i rashoda ,posebni dio proračuna. Posebni dio izvršenja proračuna po pozicijama i programima rashoda i izdataka na petoj razini te grafičke prikaze prihoda i rashoda , i po programima.

Voditelj/ica  
Odsjeka za proračun:  
Zdravka Tadić, dipl.oec.