



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD DONJI MIHOLJAC
UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN
I FINACIJE
ODSJEK ZA PRORAČUN

KLASA: 400-05/25-01/3
URBROJ: 2158-5-05-25-4
Donji Miholjac, 12. rujna 2025.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DONJEG MIHOLJCA

O B R A Z L O Ž E N J E

uz polugodišnji Izvještaj o izvršenju proračuna Grada Donjeg Miholjca za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine

1. Uvodni dio

Proračun i proračunski korisnici moraju podnositi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana koji su određeni Zakonom o proračunu, člancima 76.-90. („Narodne novine“ broj 144/21), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 4/24), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23), Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ broj 85/23) te Okružnicom ministarstva financija.

Ako JLP(R)S u Odluci o izvršavanju proračuna propiše izuzeće od obveze uplate vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u proračun, to ne znači da se ne mora osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka, kao i njihova trošenja.

Prvi podaci prikupljeni na ovakav način bili su uključeni u polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna JLP(R)S za 2016. godinu.

Zakonom o proračunu te Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, Ministarstvo financija, odnosno upravno tijelo za financije, izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i dostavlja ga Vladi, odnosno načelniku, gradonačelniku, županu, do 15. rujna tekuće proračunske godine.

Vlada, odnosno načelnik, gradonačelnik, župan, podnosi Saboru, odnosno predstavničkom tijelu, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Prema Zakonu o proračunu (članak 144. stavak 3. i 5.), te prema članku 57. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana, potrebno je polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračunu objaviti, u cijelosti, sa svim priložima, na internetskim stranicama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. U službenom glasilu i nadalje se objavljuju opći i posebni dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLIP(R)S. Time se naglašava načelo transparentnosti, što je bitno zbog uvida javnosti i svih zainteresiranih u način trošenja proračunskih sredstava.

Na sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 76. do 78. Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana. Obrazloženje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna je sadržano u člancima 79. i 80. Zakona o proračunu te od članka 17. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana.

Navedenim člancima utvrđeno je da **Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:**

- Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini ekonomske klasifikacije,
- Posebni dio proračuna sadrži izvršenje rashoda i izdataka JLS i njihovih proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

Obrazloženje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna. Obrazloženje u **polugodišnjem izvještaju** o izvršenju proračuna sastoji se od općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

Posebni izvještaji u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su:

- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Prihodi i rashodi prikazani su primjenom modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja, tj. prihodi se priznaju u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi, dok se rashodi priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja (obveza) u izvještajnom razdoblju na koje se odnose, a neovisno o plaćanju.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi tijekom izvještajnog razdoblja u obliku priljeva novca i novčanih ekvivalenata. Evidentira se na temelju nastanka događaja, priznaje se prema kriteriju mjerljivosti i raspoloživosti – u trenutku priljeva novčanih sredstava na račun u razdoblju na koje se odnose. Temeljno se klasificiraju na prihode od poslovanja (tekući prihodi) i prihodi od prodaje nefinancijske imovine (kapitalni prihodi). Prihodi poslovanja klasificiraju se na prihode od poreza, prihode od doprinosa, potpore, prihode od imovine, prihode od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima i ostale prihode. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane

nefinancijske imovine. Primici su priljevi novca i novčanih ekvivalenata po svim osnovama.

2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Zakonom o proračunu i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana propisana je obveza sastavljanja i podnošenja Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna na donošenje predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na sadržaj Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 76.-78 Zakona o proračunu i članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješću o izvršenju proračuna i financijskog plana. Shodno navedenom propisu izrađen je Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grad Donjeg Miholjca za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine.

Financiranje javnih rashoda Grada Donjeg Miholjca u 2025. godini izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko-planskih dokumenata:

- Proračun Grada Donjeg Miholjca za 2025. godinu donijelo je Gradsko vijeće na svojoj 24. sjednici, održanoj dana 23. prosinca 2024. godine ("Službeni glasnik" Grada Donjeg Miholjca 9/24) u svoti od = 12.846.601,11 eura prihoda i primitaka i 13.940.015,00 eura rashoda i izdataka uz pretpostavljeni višak od 1.093.413,89 eura. Tijekom prvog polugodišta 2025. godine proračun nije mijenjan i dopunjavao.

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, **u izvršenju proračuna su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci i proračunskih korisnika, s napomenom da se eliminiraju njihovi prihodi iz nadležnog proračuna (konto 67) jer su to prihodi iz izvora - opći prihodi i primici, a rashodi (36) se eliminiraju iz Grada.**

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 3.307.354,88 eura.

Istodobno, ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 5.067.225,64 eura. Ostvaren je manjak od 1.759.870,76 eura, što uz donos viška iz prethodnih godina od 1.510.747,36 eura, ukupan manjak iznosi 249.123,40 eura.

2.1. Obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji

Prihodi sadrže prihode proračuna Grada i proračunskih korisnika. Kod proračunskih korisnika su izuzeti prihodi koje su dobili iz vlastitog proračuna.

Unutar ukupnih prihoda i primitaka, prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 3.298.936,10 eura (28,95% planiranih), prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 8.418,78 eura (5,56% planiranih), dok primitaka od financijske imovine i zaduživanja nema.

U okviru prihoda poslovanja, prihodi od poreza iznose 1.045.954,80 eura, odnosno 38,18 % planiranih ili za 7,34 % više u odnosu na isto razdoblje protekle godine; pomoći iznose 1.904.967,53 eura ili 25,78 % planiranih (734.823,00 eura su kompenzacijske mjere ili fiskalno izravnaje, a 280.182,00 eura je fiskalna održivost dječjih vrtića); prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 123.374,03 eura, odnosno 25,67 % planiranih; prihodi od administrativnih pristojbi, pristojbi

po posebnim propisima i naknada iznose 211.191,89 eura, odnosno 34,77% planiranih, prihodi od prodaje proizvoda i robe, te pruženih usluga i prihodi od donacija u iznosu od 12.038,52 eura, odnosno 7,51% planiranih te kazne i ostali prihodi 1.509,33 eura, odnosno 8,71% planiranih.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvaruju iznos od 8.418,78 eura. Gotovo cijeli iznos tih prihoda čine prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine, odnosno od poljoprivrednog zemljišta.

Rashodi po vrstama u ukupnom iznosu sadrže rashode svih upravnih odjela i službi i rashode njihovih proračunskih korisnika – Dječjeg vrtića "Pinokio" i Gradske knjižnice Grada Donjeg Miholjca.

U okviru rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu od 2.587.856,21 eura, u sklopu kojega rashodi za zaposlene iznose 1.022.864,44 eura (43,72% planiranih), materijalni rashodi čine 641.317,28 eura (28,91% planiranih), od toga je najveća stavka na rashodima za usluge u iznosu od 354.679,60 eura.

Financijske rashode u iznosu od 6.614,72 eura (30,90% planiranih) čine usluge platnog prometa i ostali financijski rashodi.

Subvencije iznose 30.692,76 eura (8,40% planiranih), a odnose se na trgovačka društva u javnom sektoru i subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima.

Naknade građanima i kućanstvima iznose 83.438,03 eura (27,21% planiranih).

Ostali rashodi u iznosu od 802.928,98 eura (44,57% planiranih) odnose se na tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama, udrugama građana, sportskim društvima i humanitarnim organizacijama.

U strukturi rashoda za nabavku nefinancijske imovine je iznos od 2.479.369,43 eura (36% planiranih), a odnose se na rashode za nabavu neproizvedene imovine, na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te na rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini. Najveći iznos odnosi se na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – poslovni objekti u iznosu od 1.115.431,26 eura (izgradnja dječjeg vrtića u Rakitovici, rekonstrukcija i dogradnja gradske tržnice i sanacija društvenih domova).

2.2. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji

2.2.1. Predstavnička i izvršna tijela grada i mjesne samouprave

2.3.1.1. Gradsko vijeće, gradonačelnik i odbori

Program 1001 – Aktivnosti izvršnih i predstavničkih tijela – planirano je 367.100,00 eura, a potrošeno 147.197,49 eura (40,10%), a odnosi se na aktivnosti za redovno poslovanje (utrošeno 47.170,63 eura) u okviru čega su naknade za rad predstavničkih tijela, lokalni izbori, političke stranke i ostali materijalni troškovi; dužnosnici gdje je potrošeno 53.576,54 eura (44,31%) na rashode za zaposlene (40.149,30 eura) i materijalne rashode (13.427,24 eura).

Gradske svečanosti, pokroviteljstva i sponzorstva koja se odnose na sufinanciranje udruga koje su tijekom godine organizatori različitih manifestacija u Gradu i od interesa za Grad za koje su planirana sredstva u iznosu 161.000,00 eura, a potrošeno 46.450,32 eura (28,85%).

2.3.1.2. Upravni odjel za komunalne, gospodarske, društvene djelatnosti i stručne poslove

Program 1002 – Uprava i administracija upravnog odjela I – planirano 675.370,00 eura, a potrošeno 235.067,27 eura (34,81%), a odnosi se na aktivnosti redovnog poslovanja, odnosno za plaće, materijalne rashode u okviru kojih su rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

2.3.1.3. Upravni odjel za proračun i financije

Program 1003 – Uprava i administracija upravnog odjela II – planirano 310.160,00 eura, a potrošeno 94.236,18 eura (30,39%), a odnosi se na aktivnosti redovnog poslovanja u sklopu kojega su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

2.3.1.4. Mjesna samouprava

Cilj je osigurati sredstva za aktivnosti koje se provode u mjesnim odborima kao pretpostavka razvoja mjesne samouprave. Aktivnosti iz nadležnosti mjesne samouprave planiraju se i provode ponajprije radi poboljšanja životnog, komunalnog i kulturnog standarda građana. Planirana sredstva odnose se na rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Program 1004 – Opći rashodi poslovanja - planirano 279.660,00 eura, a potrošeno 110.675,49 eura (39,58%). U okviru programa nalaze se aktivnosti; redovno poslovanje mjesnih odbora za njihove potrebe, redovna djelatnost u okviru kojeg se nalaze troškovi energije (javna rasvjeta), komunalne usluge, intelektualne usluge te aktivnost osiguranja imovine i osoba.

Program 1005 – Održavanje komunalne infrastrukture - planirano 5.068.550,00 eura, a ostvareno 1.290.295,76 eura (25,46%). U sklopu programa nalaze se aktivnosti, kao što su: usluge održavanja zajedničkih objekata gdje je planirano 65.500,00 eura, a potrošeno 15.451,77 eura (23,59%); uređenje javnih površina planirano 297.000,00 eura, a realizirano 108.254,13 eura (36,45%); održavanje javne rasvjete planirano 20.000,00 eura, a potrošeno 10.966,42 eura (54,83%); zaštita okoliša planirano 310.400,00 eura, a potrošeno 68.594,98 eura (22,10%); potpora poljoprivredi planirano 291.000,00 eura, a realizirano 29.520,17 eura (10,14%); sanacija asfaltiranih cesta planirano 100.000,00 eura, a izvršeno 1.113,03 eura (1,11%); sanacija nogostupa planirano 100.000,00 eura, a ostvareno 0,00 eura; održavanje objekata planirano 185.000,00 eura, a izvršeno 6.343,86 eura (3,43%); kapitalna ulaganja u zgrade planirano 1.041.650,00 eura, a potrošeno 445.523,06 eura (42,77%); izrada planova i projekata planirano 160.000,00 eura, a potrošeno 12.125,00 eura (7,58%);

industrijska zona planirano 27.000,00 eura, a ostvareno 0,00 eura; izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete planirano 50.000,00 eura, a ostvareno 0,00 eura; izgradnja nogostupa sa planom od 250.000,00 eura, a izvršeno 91.482,10 eura (36,59%); izgradnja i rekonstrukcija prometnih objekata i opreme u planiranom iznosu od 2.170.000,00 eura, a realizirano 500.921,24 eura (23,08%).

Program 1006 – Financijski rashodi – planirano 66.300,00 eura, a ostvareno 28.380,12 eura (42,81%). U sklopu programa nalaze se otplate kamata i usluge platnog prometa, kao i redovna djelatnost sa materijalnim rashodima kao što su pristojbe i naknade te ostale usluge.

Program 1007 – Komunalna poduzeća – planirano 1.070.000,00 eura, a ostvareno 390.732,06 eura (36,52%). U sklopu programa nalaze se aktivnosti: zaštita okoliša sa planiranim iznosom od 410.000,00 eura, a ostvarenih 214.121,47 eura (52,22%), gdje je sanacija deponije otpada Doroslov; razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda sa planom od 660.000,00 eura, a realiziranih 176.610,59 eura (26,76%), gdje se nalazi razvoj vodno komunalne infrastrukture.

Program 1008 – Poticanje razvoja gospodarstva – planirano 138.955,40 eura, a ostvareno 29.148,12 eura (20,98%). U ovom programu nalazi se subvencioniranje obrtnika i poduzetnika sa planom od 88.855,40 eura, a realizirano sa 4.148,16 eura (4,66%); poduzetnički centar sa planom od 50.000,00 eura i realizirano 24.999,96 eura (50,00%).

Program 1018 – Program ruralnog razvoja u sklopu kojeg su kapitalne aktivnosti na poslovnim objektima planirane u iznosu od 20.000,00 eura, ostvareno 0,00 eura.

Program 1019 - Projekti financirani iz EU – planirano 3.020.200,00 eura, a ostvareno 1.433.872,82 eura (47,48%). U sklopu programa je Program zapošljavanja žena „Zaželi“ u planiranom iznosu od 541.500,00 eura, a realiziran u iznosu od 254.936,01 eura (47,08%). Projekt zgrade planiran je u iznosu od 1.160.000,00 eura, a realiziran iznos od 406.536,74 eura (35,05%), gdje se nalazi energetska obnova Vukovarske 9. Projekt Interreg Mađarska-Hrvatska (HUHR 2024) planiran u iznosu od 10.000,00 eura gdje je ostvareno 0,00 eura. Projekt izgradnje zgrade dječjeg vrtića u Rakitovici sa planom od 1.070.000,00 eura, a realizirano u iznosu od 771.985,32 eura (72,15%). Projekt prirodna baština u planiranom iznosu od 83.200,00 eura, a realizirano u iznosu od 414,75 eura (0,50%). Projekt izgradnje sportskog centra u planiranom iznosu 50.000,00 eura, a ostvareno 0,00 eura. Projekt obnove multimedijalnog centra u planiranom iznosu 50.000,00 eura, ostvareno 0,00 eura. Projekt e-Planovi u planiranom iznosu 55.500,00 eura, ostvareno 0,00 eura.

2.2.2. Predškolski odgoj, obrazovanje, kultura i šport

2.3.2.1. Kultura

Program 1009 – Kultura u okviru kojeg se nalaze aktivnosti Gradske knjižnice i udruga u kulturi.

- Gradska knjižnica kao proračunski korisnik čiji je osnivač Grad obavlja svoju djelatnost prema Zakonu o knjižnicama. Sredstva za rad knjižnice planirana

su u iznosu od 124.260,00 eura iz svih izvora, a odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, rashode za nabavu knjižnične građe te nabavu informatičke i uredske opreme, a ostvareno je 50.340,96 eura (40,51%).

- Javne potrebe u kulturi obuhvaćaju sufinanciranje programa udruga i društava iz područja kulture u ukupnom iznosu 80.000,00 eura i izvršeno je 78.900,00 eura (98,63%).

2.3.2.2. Obrazovanje

Program 1010 – Predškolsstvo

Dječji vrtić „Pinokio“ kojemu je osnivač Grad provodi program ranog odgoja i skrbi o djeci predškolske odgoja od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu za djecu jasličke i vrtičke odgojno obrazovne skupine. U sklopu vrtića postoji i mala škola koju pohađaju djeca predškolskog uzrasta, a koja inače ne borave u vrtiću. U odgojno obrazovnom procesu sudjeluju odgajateljice, a za ostale poslove brine se pomoćno osoblje. Vrtić se sufinancira i iz općina Marijanci, Viljevo i Moslavina Podravska koje sufinanciraju za svoje ogranke. Za te aktivnosti planirana su ukupna sredstva u iznosu od 1.868.015,00 eura, a ostvareno je 840.432,40 eura (44,99%).

Program 1011 – Školstvo - U sklopu programa su aktivnosti za osnovne škole sa planom od 5.000,00 eura, a izvršeno 3.170,00 eura (63,40%) te aktivnosti za srednju školu, gdje je planirano 3.000,00 eura, a potrošeno 400,00 eura (13,33%).

2.3.2.3. Šport

Program 1012 – Služba rekreacije i športa u sklopu kojega su tekuće donacije športskim udrugama i zajednici športskih udruga preko koje ide isplata, gdje je planirano 200.000,00 eura, a realizirano 99.999,96 eura (50,00%).

2.2.3. Ostali korisnici proračuna

2.3.3.1. Vatrogastvo

Program 1013 – Protupožarna i civilna zaštita u sklopu kojega su DVD-i u svim naseljima, a novac ide preko Vatrogasne zajednice gdje je planirano 80.000,00 eura i izvršeno 39.999,96 eura (50,00%); civilna zaštita i spašavanje te HGSS gdje je ukupno planirano 7.000,00 eura, a ostvareno 0,00 eura.

2.3.3.2. Ostale gradske aktivnosti

Program 1014 – Socijalna zaštita – ukupno planirana sredstva u visini od 435.700,00 eura, ostvareno 105.805,45 eura (24,28%), a obuhvaća:

- Pomoć socijalno ugroženom stanovništvu (troškovi stanovanja, jednokratne pomoći kućanstvima, uskrsnice i božićnice za umirovljenike) u iznosu 32.083,07 eura
- Crveni križ koji obuhvaća tekuće donacije po zakonu i donacije za posebni program u ukupnom iznosu 13.500,00 eura
- Tekuće donacije udrugama s područja socijalne zaštite i jednokratne aktivnosti udruga u socijalnoj zaštiti u iznosu 7.100,00 eura
- Obrazovanje gdje se nalaze potpore studentima u iznosu 30.460,16 eura i sufinanciranje prijevoza učenika u iznosu 15.300,80 eura

- Pronatalitetna politika, odnosno tekuće donacije za novorođenu djecu u iznosu od 5.594,00 eura, potpora za stambeno zbrinjavanje mladih u iznosu od 1.767,42 eura.

Program 1015 – Ostale udruge gdje je planirano 86.000,00 eura i utrošeno 62.000,00 eura (72,09%), a u koje spadaju ostale udruge i jednokratne aktivnosti u iznosu od 21.000,00 eura, Turistička zajednica 21.000,00 eura te vjerske zajednice sa iznosom od 31.600,00 eura .

Program 1016 – Službe emitiranja i izdavanja u kojem je Radio Donji Miholjac sa ukupno 26.544,60 eura planiranih sredstava i utrošenih isto toliko.

Program 1017 – Otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda gdje su planirana sredstva za ublažavanje šteta od elementarnih nepogoda sa planom od 7.700,00 eura.

2.3. Struktura po grupama

Uz sadržaj propisan člancima 13., 14., 15., 16., 17. i 18. Pravilnika o financijskom izvještavanju, daje se:

- pregled strukture manjka/viška po proračunskim korisnicima;
- manjak ili višak u poslovanju grupe ako je ostvaren;
- te unutargrupne transakcije koje su u izvještajima eliminirane.

U nastavku se daje tablica skraćenog obrasca PR-RAS konsolidirano, gdje se vide transakcije koje se eliminiraju i struktura viška/manjka po svakom korisniku i ukupno:

	GRAD	DJEČJI VRTIĆ PINOKIO	GRADSKA KNJIŽNICA	UKUPNO	OSTAJE
6-prihodi poslovanja	3.028.536,70	807.095,79	57.574,92	3.893.207,41	3.298.936,10
-671prijenosi		-553.471,57	-40.799,74	-594.271,31	
7-prihodi od nefinancijske imovine	8.418,78			8.418,78	8.418,78
8-primici od zaduživ.i fin.imovine	0,00			0,00	0,00
UKUPNO prihodi i primici	3.036.955,48	807.095,79	57.574,92	3.901.626,19 -594.271,31	3.307.354,88
3-rashodi poslovanja	2.303.180,89	839.984,11	38.962,52	3.182.127,52	2.587.856,21
-367 prijenosi	-594.271,31			-594.271,31	
4-rashodi za nefinancijsku imovinu	2.467.542,70	448,29	11.378,44		2.479.369,43
5-izdaci za financijsku imovinu	0,00			0,00	0,00

UKUPNO rashodi i izdaci	4.770.723,59	840.432,40	50.340,96	5.661.496,95 -594.271,31	5.067.225,64
Višak I.-VI./25			7.233,96	7.233,96	1.759.870,76
Manjak I.-VI./25	1.733.768,11	33.336,61		1.767.104,72	
Donos viška	1.591.876,27			1.591.876,27	1.510.747,36
Donos manjka		76.530,07	4.598,84	81.128,91	
Raspoloživi višak			2.635,12	2.635,12	- 249.123,40
Manjak za pokriće	141.891,84	109.866,68		251.758,52	

U tablici Izvršenje proračuna za razdoblje siječanj-lipanj 2025.godine –
- opći dio - :

- u prihodima i rashodima za Vrtić i Knjižnicu, u **planu** proračunskih korisnika su izuzeti prihodi i rashodi iz općih izvora:

- za Knjižnicu 95.535,33 eura
- za Vrtić 1.420.916,11 eura,

- a u plugodišnjem **izvršenju** proračuna su eliminirani iz financijskih izvještaja proračunskih korisnika na prihodovnoj strani račun 67-prihodi iz nadležnog proračuna te na rashodovnoj strani izvori "opći prihodi i primici" po novčanom načelu:

- za Knjižnicu 40.799,74 eura
- za Vrtić 553.471,57 eura

2.4. Prikaz ostvarenog manjka u izvještajnom razdoblju

U razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2025. godine ostvareni su **ukupni prihodi i primici** u iznosu od 3.307.354,88 eura. Istodobno, **ukupni rashodi i izdaci** ostvareni su u iznosu od 5.067.225,64 eura, tako da je ostvaren manjak prihoda i primitaka u iznosu od 1.759.870,76 eura.

S obzirom kako je iz prethodne godine prenesen višak prihoda i primitaka u iznosu od 1.510.747,36 eura, **manjak** prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi **249.123,40 eura**.

Ukupni preneseni višak/manjak (donos viška/manjka iz prijašnjih godina) sastoji se od:

- viška Grada u iznosu od 1.591.876,27 eura
- manjka Gradske knjižnice u iznosu od 4.598,84 eura
- manjka Dječjeg vrtića "Pinokio" u iznosu od 76.530,07 eura

Ukupan manjak u iznosu 249.123,40 eura sastoji se od:

- manjka Grada u iznosu od 141.891,84 eura
- manjka Dječjeg vrtića „Pinokio“ u iznosu od 109.866,68 eura
- viška Gradske knjižnice u iznosu od 2.635,12 eura

Polugodišnji/godišnji izvještaj o izvršenju proračuna je akt u kojemu se prati izvršenje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i rezultata na skupini 922 u odnosu na planirani izvorni i tekući proračun.

Razlika izvršenja i planiranog nije rezultat, nego više ili manje izvršene pozicije proračuna koje se prenose za sljedeće razdoblje/godinu i ne iskazuju u glavnoj knjizi JLP(R)S.

U izvještaju se ne traži podatak o ukupno nastalom manjku/višku već o tome koliko je pokriveno planiranog manjka u toj godini/koliko je od prenesenog viška utrošeno na rashode u tekućoj godini.

U strukturi ukupnih prihoda i primitaka prema vrstama, iznos pomoći je 1.904.967,53 eura, a čisti izvorni prihodi iznose 1.402.387,35 eura.

3. Posebni izvještaji

Sukladno članku 80. stavku 2. ZOP-a, posebni izvještaji iz članka 76. ovog Zakona te članka 23. stavka 1. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana; u polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna su:

3.1. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu, sredstva proračunske pričuve mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti; za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Planira se na kontu 385 a kada se tijekom godine ti rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju i trebaju se obrazložiti zašto su pojedine pozicije više ostvarene od planiranih. Proračunska pričuva na kontu 385 je samo u planiranju.

Visina sredstava proračunske zalihe jedinica utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna. U Proračunu Grada Donjeg Miholjca za 2025. godinu planirana su sredstva u iznosu od 7.000,00 Eura, a o korištenju proračunske pričuve odlučuje gradonačelnik (članak 66. Zakona), koji je dužan tromjesečno izvijestiti predstavničko tijelo o korištenju iste.

Iz sredstava za **proračunske pričuve** u promatranom izvještajnom razdoblju temeljem Odluka gradonačelnika nije bilo rashoda.

Datum	Izvod	Opis	Iznos kn

3.2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Zaduživanje JLP(R)S je regulirano Zakonom o proračunu i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti JLP(R)S („Narodne

novine“ broj 67/22). Sukladno člancima 118.-120. Zakona, jedinica se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koju potvrdi njeno predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade RH.

Tablica 3. Primljeni krediti i zajmovi, te otplate

Nije bilo zaduživanja ni u Gradu niti kod proračunskih korisnika.

Tablica 4. Dospjele kamate na kredite i zajmove

Kamata na kredite i zajmove nije bilo.

3.3. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Sukladno članku 120. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. Jamstvo koje je izdao Grad za trgovačko društvo, isto redovno otplaćuje kredite.

Tablica 1. Dana jamstva

OPIS	IZNOS
Stanje aktivnih jamstava 01.01.	381.590,85
Izdana jamstva u tekućoj godini	
Jamstva istekla u tekućoj godini	
Stanje aktivnih jamstava 30.06.	315.231,76

Stanje aktivnih jamstava i suglasnosti na dan 01. siječnja 2025. godine odnosi se na iznos od 199.084,21 euro od 30.09.2020. godine na rok od 10 godina za komunalnu opremu. Tijekom 2022. godine gradsko poduzeće „Doroslov“ za komunalnu opremu podiže kredit u iznosu od 154.316,80 euro s početkom otplate 31. listopada 2022. godine, na deset godina otplate za koje mu je Grad dao suglasnost u prosincu 2021. godine. 2023. godine u veljači isto to poduzeće uzima kredit od 46.452,98 eura za nabavu parkirnih aparata na dvije i pol godine (2,5) s početkom otplate u travnju a Grad je dao suglasnost za zaduživanje 17. studenog 2022. godine. Grad daje suglasnost gradskom poduzeću „Doroslov“ 27. ožujka 2024. godine za zaduženje u iznosu od 66.300,00 eura za nabavu opreme na 6 godina s početkom otplate u siječnju 2025. godine. Grad istom poduzeću daje suglasnost 19.09.2024. za zaduženje u iznosu od 66.000,00 eura za nabavu opreme na 6 godina s početkom otplate u siječnju 2025. godine.

U nastavku dajemo pregled ostvarenih prihoda i rashoda Plana proračuna za 2025. godinu i izvršenja proračuna Grada Donjeg Miholjca za I.-VI.2025. godine na četvrtoj razini te grafičke preglede.